

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

Plats och tid:	Källstorp kl. 15:05-16:50
Beslutande	Marie Gärdby (C), ordförande Valter Titusson (S), 1:e vice ordförande Rickard Andersson (SD), 2:e vice ordförande
Övriga deltagande	Richard Löfgren, förvaltningschef Gunilla Wall, sekreterare Emelie Lennung, controller, § 17-19 Charlotte Joehns, grundskolechef
Utses att justera	Rickard Andersson
Justeringens datum och plats	2025-03-18 Barn- och utbildningsförvaltningen Paragrafer 17-24
Ordförande	Marie Gärdby
Sekreterare	Gunilla Wall
Justerare	Rickard Andersson

---

Anslaget publiceras	2025-03-19	Anslaget tas bort	2025-04-11
---------------------	------------	-------------------	------------

Förvaringsplats för protokollet Barn- och utbildningsförvaltningen

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott****Innehåll**

§ 17	Kränkande behandling	2025/2	3
§ 18	Ekonomisk uppföljning februari	2025/8	4
§ 19	Årsredovisning 2024	2025/18	5
§ 20	Äskande budget 2026	2025/19	6
§ 21	Patientsäkerhetsberättelse 2024	2025/45	7
§ 22	Riktlinje för nämndinitiativ	2025/32	8
§ 23	Informationshanteringsplan barn- och utbildningsnämnden	2025/44	9
§ 24	Remiss från skolinspektionen gällande Sveriges Narurbruksgymnasium AB	2025/30	10

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 17

**Kränkande behandling**

2025/2

**Sammanfattning**

Grundskolechefen Charlotte Joehns redogör för de anmälda ärendena för utredning av eventuella kränkningar som har anmälts under den aktuella perioden.

**Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse

Anmälda ärenden för utredning av eventuell kränkning 2025-02-01-2025-02-28

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar,**

att notera informationen

## Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 18

### **Ekonomisk uppföljning februari** 2025/8

#### **Sammanfattning**

Controller förevisar muntligen den ekonomiska uppföljningen.

I enlighet med ”Rutin för den ekonomiska uppföljningsprocessen – för Perstorps kommun” ska varje nämnd avge ekonomisk rapportering vid sex tillfällen per år i form av månadsrapport, tertialrapport samt årsredovisning.

Månadsrapport avges för ackumulerad period till och med februari, maj samt oktober. Månadsrapporter syftar till att ge en översiktlig bild av verksamhetsmässiga och resursmässiga avvikelser och orsakerna till dessa. Därtill presenteras en prognos över det ekonomiska helårsutfallet. Mot denna bakgrund presenterar barn- och utbildningsnämnden ett negativt resultat motsvarande 2 313 580 kr. Prognostiserat resultat per helår uppgår till 0 kr.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2025-03-18

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår,**

**barn- och utbildningsnämnden besluta,**

att notera redovisningen.

#### **Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

## Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 19

### Årsredovisning 2024

2025/18

#### Sammanfattning

Controller redogör för årsredovisningen 2024.

Årsredovisningen genomförs enligt kommunallagen 2017:725 som baseras på lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) och innefattar omvärldsanalys, måluppfyllelse, förvaltningsberättelse och ekonomisk redovisning. I enlighet med Perstorps kommuns riktlinje för ”Uppföljningsprocess” ska även varje nämnd avge en årsredovisning.

Årsredovisningen blir föremål för granskning och extern revisor lämnar sitt utlåtande huruvida rapporten ger en rättvisande bild för resultat och ställning.

Barn- och utbildningsnämnden uppvisar ett negativt resultat om 1 574 334 kr, vilket innebär en avvikelse jämfört med budget på 1 574 334 kr.

Kommunfullmäktige beslutade under våren att barn- och utbildningsnämnden skulle leverera ett resultat om drygt 5 800 000 kr för år 2024. Med anledning av detta fattades ett antal beslut om omfattande sparkrav. Dessa gav avsedd besparingseffekt men under höstterminen ökade samtidigt kostnaderna för interkommunala ersättningar och skolskjuts, vilket medförde att överskotts målet ej kunde uppnås.

Årsredovisning för Perstorps kommunkoncern redovisas i fullmäktige under april månad.

#### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2025-03-07

Årsredovisning 2024, barn- och utbildningsnämnden

#### Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott förslår

#### barn- och utbildningsnämnden besluta,

att godkänna årsredovisningen samt

att föreslå kommunfullmäktige att fastställa densamma.

#### Beslutet skickas till

Ekonomichef

## Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 20

### Äskande inför budget 2026

2025/19

#### Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden hade ett extra sammanträde den 12 mars där nämnden beslutade att äskande inför budget 2026 ska behandlas vid nämndens sammanträde den 25 mars.

Vid dagens arbetsutskott redogör förvaltningschef för förslagen som nämnden den 12 mars beslutade att gå vidare med så som:

- Skolbibliotekarie
- Skolpsykolog
- Kommunala aktivitetsansvaret
- Skolsocialt team
- Förstärkning förvaltningskansliet
- Förstärkning Familjecentralen

#### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Protokoll BUN AU 2025-02-18

Protokoll BUN 2025-02-25

Protokoll BUN 2025-03-12

Äskande BUN 2026

#### Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår,

#### att barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att ställa sig bakom föreslagna äskanden, samt

att överlämna dessa till budgetberedningen.

#### Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

## Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 21

### **Patientsäkerhetsberättelse 2024**

2025/45

#### **Sammanfattning**

Verksamhetschef för elevhälsan redogör för Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats år 2023, enligt framtaget underlag.

Enligt Patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) är varje vårdgivare skyldig att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete för att minska och förebygga vårdskador inom verksamheten. Lagen kräver även att en årlig patientsäkerhetsberättelse upprättas och redovisas.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse

Patientsäkerhetsberättelse elevhälsans medicinska insats 2024

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår,**

**Barn-och utbildningsnämnden besluta,**

att notera informationen

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

## Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 22

### **Riktlinje för hantering av nämndinitiativ** 2025/32

#### **Sammanfattning**

I kommunallagen 4 kap. 20 § regleras att ”Varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden”. Regleringen innebär att en eller flera ledamöter tillsammans kan väcka ärenden i nämnderna och det betecknas som ett nämndinitiativ. Ett nämndinitiativ innebär, likt en motion till kommunfullmäktige, att en eller flera ledamöter eller tjänstgörande ersättare i nämnden lämnar ett förslag till någonting. Det vill säga att ledamoten väcker ett ärende för att denne vill att något ska utredas, genomföras eller liknande. Med nämnd avses nämnder och kommunstyrelsen. Rätten att väcka ärende i en nämnd innebär att ärendet måste behandlas av nämnden.

Syftet med förslaget till riktlinje är att skapa en enhetlig och rättssäker hantering av nämndinitiativ i Perstorps kommun. Genom en enhetlig och tydlig hantering av nämndinitiativ skapas förutsättningar för en ökad transparens gentemot våra kommuninvånare och bättre möjligheter till politiskt förankrade beslut. Alla nämnder planerar att anta riktlinjen för att säkerställa enhetlighet inom kommunen.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse

Riktlinje nämndinitiativ, barn-och utbildningsnämnden

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår,**

**barn- och utbildningsnämnden besluta,**

att anta framtaget förslag till riktlinje för nämndinitiativ

#### **Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden



## Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 23

### **Informationshanteringsplan barn- och utbildningsnämnden** 2025/44

#### **Sammanfattning**

Informationshanteringsplanen är ett av flera redskap för att uppfylla tryckfrihetsförordningens, offentlighets- och sekretesslagens och arkivlagens villkor för allmänhetens rätt till insyn i en myndighets verksamhet. I informationshanteringsplanen struktureras informationsflödet (både digitalt och papper) inom verksamheten under barn- och utbildningsnämnden. Planen är ett arbetsredskap i den dagliga hanteringen av allmänna handlingar som cirkulerar inom verksamheten. Med dess hjälp kan man följa en specifik handling eller serie av handlingar från att den inkommit eller upprättats till dess att den antingen ska gallras eller bevaras.

En informationshanteringsplan ska redovisa samtliga handlingstyper som förekommer inom en myndighet. Detta gäller både handlingar som ska bevaras och handlingar som ska gallras, det vill säga handlingar som ska förstöras efter en viss tid. Genom att följa planen ska myndigheten vara säker på att dess allmänna handlingar hanteras på ett korrekt och tillfredställande sätt.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse

Informationshanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden 2025-04-01

#### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår,**

#### **Barn- och utbildningsnämnden besluta,**

att anta informationshanteringsplanen i sin helhet, samt

att planen ska gälla från den 1 april 2025

#### **Beslutet skickas till**

Förvaltningschef

Chefer

Controller

Administratörer

## Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 24

### **Remiss från skolinspektionen gällande Sveriges Naturbruksgymnasium** 2025/30

#### **Sammanfattning**

Sveriges Naturbruksgymnasium AB, org.nr 556916-2562, har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola med bygg- och anläggningsprogrammet inriktning mark och anläggning vid Segragymnasiet Klippan på Kunskaupsgatan 3 i Klippans kommun från och med läsåret 2026/2027.

För att Skolinspektionen skall kunna avgöra om tillstånd kan beviljas önskar de svar på om kommunen påverkas negativt avseende ekonomiska, organisatoriska samt pedagogiska konsekvenser såsom en etablering kan medföra för kommunen.

Förvaltningens samlade bedömning är att det inte finns någon negativ påverkan vare sig ekonomiskt, organisatoriskt samt pedagogiskt.

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår,**

**barn- och utbildningsnämnden besluta,**

att Perstorps kommun inte har något att erinra mot att Naturbruksgymnasium AB ges möjlighet att bedriva nationellt godkänd bygg- och anläggningsprogram, samt

att översända remissvaret till Skolinspektionen

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden