

**Barn- och utbildningsnämnden**

Plats och tid:	Sessionssalen kl. 17:00-18:33, 18:42-19:09
Beslutande	Valter Titusson (S), 1:e vice ordförande Rickard Andersson (SD), 2:e vice ordförande Göran Långström (PF), ledamot Susanne Johansson (S), ersättare Anette Lantz (M), ledamot Ola Stahre (VIP), ledamot Angelo Henriksen (SD), ledamot Per Jönsson (VIP), ledamot Karin Johansson (KD), ersättare
Övriga deltagande	Andrea Johansson (S), ersättare Tara Hägg (SD), ersättare Linda Holst Henriksen (SD), ersättare Gerd Ausfelt (VIP), ersättare Richard Löfgren, förvaltningschef Cecilia Andersson, sekreterare Emelie Lennung, controller §§ 35-40 Charlotte Joehns, grundskolechef Peter Strömdahl, enhetschef, § 35 Eva Olovsson, rektor, §§ 35, 38 Marcus Fornbacke, rektor, § 35, 38 Anneli Perelius, personalföreträdare
Utses att justera	Ola Stahre
Justeringens datum och plats	2025-03-25 Barn- och utbildningsförvaltningen Paragrafer 35-48
Ordförande	Valter Titusson
Sekreterare	Cecilia Andersson
Justerare	Ola Stahre

---

Anslaget publiceras 2025-03-26 Anslaget tas bort 2025-04-18

Förvaringsplats för protokollet Barn- och utbildningsförvaltningen

## Innehåll

	Sammanträdet öppnas	
	Upprop	
	Godkännande av kallelse och dagordning	
	Justerare och tidpunkt för justering	
§ 35	Information från verksamheten	2025/37
§ 36	Delgivningar	2025/5
§ 37	Anmälan av Delegeringsbeslut	2025/6
§ 38	Anmälningssärende, Arbetsmiljö - KIA	2025/7
§ 39	Ekonomisk uppföljning februari	2025/8
§ 40	Årsredovisning 2024	2025/18
§ 41	Äskande inför budget 2026	2025/19
§ 42	Patientsäkerhetsberättelse 2024	2025/45
§ 43	Riktlinje för nämndinitiativ	2025/32
§ 44	Informationshanteringsplan barn- och utbildningsnämnden	2025/44
§ 45	Remiss från skolinspektionen gällande Sveriges Naturbruksgymnasium AB	2025/30
§ 46	Kontaktpolitiker återkoppling	2024/80
§ 47	Förvaltningschef informerar	2025/3
§ 48	Ordförande informerar	2025/4
	Sammanträdet avslutas	

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 35

**Information från verksamheten**

2025/37

**Sammanfattning**

Ny enhetschef Peter Strömdahl på Lillarydsverkstaden presenterar sig för nämnden.

Rektor Eva Olovsson (Parkskolan och Norra Lyckan skolan) och tillförordnad rektor Marcus Fornbacke (Centralskolan) deltar på sammanträdet för att informera angående matsalssituationen på grundskolan.

**Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse, 2025-02-26

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att tacka för informationen

## Barn- och utbildningsnämnden

§ 36

### **Delgivningar**

2025/5

### **Sammanfattning**

Föreligger beslut från kommunstyrelsen. Protokollsutdrag § 48, 2025-03-19, Riktlinje för hantering av nämndinitiativ.

### **Handlingar i ärendet**

Beslut KS 2025-03-19, Riktlinje för hantering av nämndinitiativ.

### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att notera delgivningen

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 37

**Anmälan av Delegeringsbeslut**

2025/6

**Sammanfattning**

Delegeringsbeslut enligt framtagen rapport.

**Handlingar i ärendet**

Delegeringsbeslut 2025-02-18 - 2025-03-18

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att notera rapporten

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 38

**Anmälningssärende, Arbetsmiljö - KIA**

2025/7

**Sammanfattning**

Föreligger arbetsmiljörapporter ur KIA – Kommunernas informationssystem om arbetsmiljö ärendenummer:

2025 – 69,70,71,72,73,74,75,81,87,91,92,93,94,101,105,112,113 och 114.

Rektorer på Parkskolan, Norra Lyckan skolan och Centralskolan deltar under ärendet och redogör för situationen på skolorna. Nämnden informeras bland annat om att antalet arbetsmiljörapporter som delges nämnden inte är det verkliga antalet då många i personalen inte rapporterar i KIA i den utsträckning de borde.

**Handlingar i ärendet**

Händelser i KIA 2025-02-17

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att notera informationen

## Barn- och utbildningsnämnden

§ 39

### **Ekonomisk uppföljning februari** 2025/8

#### **Sammanfattning**

Controller förevisar muntligen och skriftligen den ekonomiska uppföljningen.

I enlighet med ”Rutin för den ekonomiska uppföljningsprocessen – för Perstorps kommun” ska varje nämnd avge ekonomisk rapportering vid sex tillfällen per år i form av månadsrapport, tertialrapport samt årsredovisning.

Månadsrapport avges för ackumulerad period till och med februari, maj samt oktober. Månadsrapporter syftar till att ge en översiktlig bild av verksamhetsmässiga och resursmässiga avvikelser och orsakerna till dessa. Därtill presenteras en prognos över det ekonomiska helårsutfallet. Mot denna bakgrund presenterar barn- och utbildningsnämnden ett negativt resultat motsvarande 2 313 580 kr. Prognostiserat resultat per helår uppgår till 0 kr.

#### **Handlingar i ärendet**

Beslut BUNAU, 2025-03-18

Tjänsteskrivelse, 2025-03-18

Uppföljning februari 2025, barn- och utbildningsnämnd

#### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att notera redovisningen.

#### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef

## Barn- och utbildningsnämnden

§ 40

### **Årsredovisning 2024** 2025/18

#### **Sammanfattning**

Controller redogör för årsredovisningen 2024.

Årsredovisningen genomförs enligt kommunallagen 2017:725 som baseras på lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) och innefattar omvärldsanalys, måluppfyllelse, förvaltningsberättelse och ekonomisk redovisning. I enlighet med Perstorps kommuns riktlinje för "Uppföljningsprocess" ska även varje nämnd avge en årsredovisning.

Årsredovisningen blir föremål för granskning och extern revisor lämnar sitt utlåtande huruvida rapporten ger en rättvisande bild för resultat och ställning.

Barn- och utbildningsnämnden uppvisar ett negativt resultat om 1 574 334 kr, vilket innebär en avvikelse jämfört med budget på 1 574 334 kr.

Kommunfullmäktige beslutade under våren 2024 att barn- och utbildningsnämnden skulle leverera ett resultat om drygt 5 800 000 kr för år 2024. Med anledning av detta fattades ett antal beslut om omfattande sparkrav. Dessa gav avsedd besparingseffekt men under höstterminen ökade samtidigt kostnaderna för interkommunala ersättningar och skolskjuts, vilket medförde att överskottsmålet ej kunde uppnås.

Årsredovisning för Perstorps kommunkoncern redovisas i fullmäktige under april månad.

#### **Handlingar i ärendet**

Beslut BUNAU, 2025-03-18

Tjänsteskrivelse, 2025-03-07

Årsredovisning 2024, barn- och utbildningsnämnd

#### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att godkänna årsredovisningen, samt

att föreslå kommunfullmäktige att fastställa densamma.

#### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef



## Barn- och utbildningsnämnden

§ 41

### Äskande inför budget 2026

2025/19

#### Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redogör förvaltningschef för förslag till äskanden som barn- och utbildningsnämnden beslutade att gå vidare med den 12 mars 2025, nämligen:

- Skolbibliotekarie 50 % (300 000 kr)
- Skolpsykolog (400 000 kr)
- Kommunala aktivitetsansvaret (500 000 kr)
- Skolsocialt team (300 000)
- Förstärkning förvaltningskansliet (750 000 kr)
- Förstärkning Familjecentralen (500 000 kr)

Barn- och utbildningsnämnden beslutade vid extra sammanträde den 12 mars att äskande inför budget 2026 ska behandlas vid dagens sammanträde.

Barn- och utbildningsnämnden uttryckte även den 12 mars önskemål om att behovet av resursskola ska utredas vidare av förvaltningen.

Arbetsutskottet beslutade den 18 mars att ställa sig bakom de föreslagna äskandena i sin helhet.

#### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse, 2025-02-11

Beslut BUNAU 2025-02-18

Beslut BUN 2025-02-25

Beslut BUN 2025-03-12

Äskande inför budget 2026, barn- och utbildningsnämnden

#### Yrkande:

Per Jönsson (VIP) har följande yrkande: ”VIP yrkar på att nämnden prioriterar skolpsykolog och kurator till skolsociala teamet. Läget är allvarligt och det behövs direkta insatser och stöd, så att vi inte riskerar tappa duktiga lärare för att arbetsbördan blir för stor. VIP ställer sig inte bakom övriga äskanden. Oklart vilka effekter satsningarna får och hur de skall följas upp.”

#### Beslutsgång:

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag till beslut mot Per Jönssons (VIP) yrkande och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat enligt arbetsutskottets förslag till beslut, varvid,

## Barn- och utbildningsnämnden

### **Barn- och utbildningsnämnden beslutat,**

att ställa sig bakom föreslagna äskanden, samt

att överlämna dessa till budgetberedningen.

### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef

### **Reservation:**

Ledamöterna för Vi i Perstorp reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

## Barn- och utbildningsnämnden

§ 42

### **Patientsäkerhetsberättelse 2024**

2025/45

#### **Sammanfattning**

Verksamhetschef för elevhälsan redogör för patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats år 2023, enligt framtaget underlag.

Enligt Patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) är varje vårdgivare skyldig att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete för att minska och förebygga vårdskador inom verksamheten. Lagen kräver även att en årlig patientsäkerhetsberättelse upprättas och redovisas.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse, 2025-02-28

Patientsäkerhetsberättelse elevhälsans medicinska insats 2024

Beslut BUNAU 2025-03-18

#### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att notera informationen

#### **Beslutet skickas till**

Elevhälsan

## Barn- och utbildningsnämnden

§ 43

### **Riktlinje för hantering av nämndinitiativ** 2025/32

#### **Sammanfattning**

I kommunallagen 4 kap. 20 § regleras att ”Varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden”. Regleringen innebär att en eller flera ledamöter tillsammans kan väcka ärenden i nämnderna och det betecknas som ett nämndinitiativ. Ett nämndinitiativ innebär, likt en motion till kommunfullmäktige, att en eller flera ledamöter eller tjänstgörande ersättare i nämnden lämnar ett förslag till någonting. Det vill säga att ledamoten väcker ett ärende för att denne vill att något ska utredas, genomföras eller liknande. Med nämnd avses nämnder och kommunstyrelsen. Rätten att väcka ärende i en nämnd innebär att ärendet måste behandlas av nämnden.

Syftet med förslaget till riktlinje är att skapa en enhetlig och rättssäker hantering av nämndinitiativ i Perstorps kommun. Genom en enhetlig och tydlig hantering av nämndinitiativ skapas förutsättningar för en ökad transparens gentemot våra kommuninvånare och bättre möjligheter till politiskt förankrade beslut.

Förslaget är antaget av kommunstyrelsen 19 mars 2025 § 48, Riktlinje för nämndinitiativ är nu gällande för samtliga nämnder och styrelser.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse

Riktlinje nämndinitiativ, barn-och utbildningsnämnden

Beslut BUNAU 2025-03-18

#### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att notera informationen

#### **Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

## Barn- och utbildningsnämnden

§ 44

### **Informationshanteringsplan barn- och utbildningsnämnden** 2025/44

#### **Sammanfattning**

Informationshanteringsplanen är ett av flera redskap för att uppfylla tryckfrihetsförordningens, offentlighets- och sekretesslagens och arkivlagens villkor för allmänhetens rätt till insyn i en myndighets verksamhet. I informationshanteringsplanen struktureras informationsflödet (både digitalt och papper) inom verksamheten under barn- och utbildningsnämnden. Planen är ett arbetsredskap i den dagliga hanteringen av allmänna handlingar som cirkulerar inom verksamheten. Med dess hjälp kan man följa en specifik handling eller serie av handlingar från att den inkommit eller upprättats till dess att den antingen ska gallras eller bevaras.

En informationshanteringsplan ska redovisa samtliga handlingstyper som förekommer inom en myndighet. Detta gäller både handlingar som ska bevaras och handlingar som ska gallras, det vill säga handlingar som ska förstöras efter en viss tid. Genom att följa planen ska myndigheten vara säker på att dess allmänna handlingar hanteras på ett korrekt och tillfredställande sätt.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse, 2025-02-27

Informationshanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden 2025-04-01

Beslut BUNAU 2025-03-18

#### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att anta informationshanteringsplanen i sin helhet, samt

att planen ska gälla från den 1 april 2025.

#### **Beslutet skickas till**

Förvaltningschef

Chefer

Controller

Administratörer

## Barn- och utbildningsnämnden

§ 45

### **Remiss från skolinspektionen gällande Sveriges Naturbruksgymnasium** 2025/30

#### **Sammanfattning**

Sveriges Naturbruksgymnasium AB, org.nr 556916-2562, har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola med bygg- och anläggningsprogrammet inriktning mark och anläggning vid Segragymnasiet Klippan på Kunskapsgatan 3 i Klippans kommun från och med läsåret 2026/2027.

För att Skolinspektionen skall kunna avgöra om tillstånd kan beviljas önskar de svar på om kommunen påverkas negativt avseende ekonomiska, organisatoriska samt pedagogiska konsekvenser såsom en etablering kan medföra för kommunen.

Förvaltningens samlade bedömning är att det inte finns någon negativ påverkan vare sig ekonomiskt, organisatoriskt samt pedagogiskt.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse, 2025-03-10

Ansökan från Sveriges Naturbruksgymnasium AB

Beslut BUNAU 2025-03-18

#### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att Perstorps kommun inte har något att erinra mot att Naturbruksgymnasium AB ges möjlighet att bedriva nationellt godkänd bygg- och anläggningsprogram, samt

att översända remissvaret till Skolinspektionen

#### **Beslutet skickas till**

Skolinspektionen

## Barn- och utbildningsnämnden

§ 46

### **Kontaktpolitiker återkoppling**

2024/80

#### **Sammanfattning**

Barn- och utbildningsnämnden har sedan den 13 juni 2023, § 60, ett fastställt reglemente (2023/88), nämnden beslutade den 19 december 2023, § 100, att uppdraget som kontaktpolitiker för nämndens politiker träder i kraft den 1 januari 2024.

Varje enhet inom förvaltningen har två kontaktpolitiker. Kontaktpolitikerns uppdrag och roll är att samordna sig med den politiker som har samma enhet och därefter kontakta rektor inför varje termin för att planera in ett besök.

Syftet med kontaktpolitiker är främst att lära känna verksamheten på ett fördjupat sätt genom en god och utvecklande dialog genom kunskap och insyn. Därför behöver besöken vara väl genomtänkta.

Under dagens sammanträde är det Ola Stahre (VIP) och Susanne Johansson (S) som åiterrapporterar om deras besök som kontaktpolitiker på Vuxenutbildningen.

#### **Handlingar i ärendet**

-

#### **Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att tacka för informationen

**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 47

**Förvaltningschef informerar**

2025/3

**Sammanfattning**

Förvaltningschefen informerar om:

Pågående rekrytering av rektor på Centralskolan.

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att tacka för informationen



**Barn- och utbildningsnämnden**

§ 48

**Ordförande informerar**

2025/4

**Sammanfattning**

Ingen information delges.