

Plats och tid:	Sessionssal Oderljunga kl. 14:00-16:25		
Beslutande	Johan Djärvenskiöld (S), ordförande Yvonne Långström (PF), 1:e vice ordförande Catharina Henriksson (VIP), 2:e vice ordförande		
Övriga deltagande	Jessica Nordenvall, förvaltningschef Anders Ivarsson, sekreterare Tove Danielsson, myndighetschef Linnea Lindberg, controller §§ 59-64		
Utses att justera	Catharina Henriksson		
Justeringens datum och plats	2025-03-18 Socialförvaltningen		Paragrafer 59-79
Ordförande	Johan Djärvenskiöld		
Sekreterare	Anders Ivarsson		
Justerare	Catharina Henriksson		
Anslaget publiceras	2025-03-19	Anslaget tas bort	2025-04-10
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		

Innehåll

	Val av justerare		
	Tid för justering		
§ 59	Nämndinitiativ kommunala utjämningsystemet	2024/257	3
§ 60	Erinran enligt 9 kap 17 § alkohollagen	2025/51	
§ 61	Patientsäkerhetsberättelse 2024	2025/73	4 - 5
§ 62	Budget 2026	2025/37	6 - 9
§ 63	Riktlinje nämndinitiativ	2025/79	10
§ 64	Månatlig ekonomisk redovisning	2025/70	11
§ 65	Avvikelser, Lex Sarah och klagomål	2025/84	12
§ 66	Lagstadgade tider 2025	2025/35	13 - 14
§ 67	Budgetuppföljning 2025	2025/36	15
§ 68	Vård enligt LVU	2025/74	
§ 69	Godkännande av familjehem	2025/86	
§ 70	Godkännande av familjehem	2025/87	
§ 71	Godkännande av familjehem	2025/88	
§ 72	Vård enligt SoL	2015/354	
§ 73	Vård enligt SoL	2015/355	
§ 74	Vård enligt SoL	2020/221	
§ 75	Upphörande av umgängesbegränsning enligt LVU	2024/244	
§ 76	Nämndinitiativ Hemtjänstens larm	2024/281	16
§ 77	Nyckeltal vård och omsorg	2025/34	17
§ 78	Avgifter inom vård och omsorg 2025	2025/85	18 - 19
§ 79	Ärendegenomgång placerade barn		20

Socialnämndens arbetsutskott

§ 59

Nämndinitiativ kommunala utjämningsystemet

2024/257

Sammanfattning

Vid socialnämndens sammanträde 2025-03-25 presenterar nämndens controller de kommunala utjämningsystemen, med särskilt fokus på LSS-utjämnningen.

Handlingar i ärendet

Nämndinitiativ 2024-09-24

Tjänsteskrivelse 2025-03-12

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att därmed anse nämndinitiativet besvarat

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 61

Patientsäkerhetsberättelse 2024

2025/73

Sammanfattning

Vårdgivaren ansvarar för god och säker vård inom den kommunala hälso- och sjukvården enligt 5 kap 1 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), HSL.

Kommunfullmäktige har fastställt följande vision för Perstorps kommun: Som boende i Perstorp skall du känna dig trygg i att dina behov genom livets olika skeden tillgodoses inom devisen: service, engagemang och bemötande. Perstorps vision är att tillvaron ska utformas utifrån den enskildes behov och kännetecknas av tydlighet i utbud, trygghet, delaktighet och respekt.

Patienten ska inte komma till skada eller utsättas för skada i vårdarbetet. Patienten ska känna sig trygg i sina kontakter med vården. Hälso- och sjukvårdspersonalen ska arbeta under förutsättningar som ger patienten en god och säker vård

Medicinskt ansvarig sjuksköterska ska på nämndens uppdrag se till att kvaliteten och patientsäkerheten är hög i verksamheten.

Systematiskt kvalitetsarbete i form av egenkontroller har utförts i verksamheterna. Under 2024 har egenkontroller utförts gällande loggkontroller, basala hygienrutiner och klädregler, Svenska HALT och extern läkemedelsgranskning. Loggkontroller har utförts enligt rutin. Följsamheten till de basala hygienrutiner och klädregler kontrolleras två gånger per år. Egenkontroller som tillkommit under 2024 är Svenska HALT, en punktprevalensmätning gällande vårdrelaterade infektioner, förekomst av riskfaktorer (urinkateter, kärlkateter, trycksår, andra sår och kirurgiskt ingrepp) och antibiotikaanvändning hos patienter. Mätningen görs årligen på hösten. Ett omtag kring extern läkemedelsgranskning har tagit under 2024, då kommunen hade en extern granskning efter några års uppehåll. Planen är att enligt avtal fortsätta med extern läkemedelsgranskning årligen.

Följsamheten till registrering i kvalitetsregister följs och återspeglaras till verksamheten. För att säkerställa patientsäkerhetsarbetet behövs en tydlig egenkontrollplan med kontinuerlig uppföljning och utvärdering. Synpunkter/klagomål samt avvikelshantering är en viktig del i det dagliga arbetet för att förbättra kvalitet och därmed höja patientsäkerheten.

Handlingar i ärendet

Patientsäkerhetsberättelse 2024

Tjänsteskrivelse 2025-03-11

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

Socialnämndens arbetsutskott

att fastställa Patientsäkerhetsberättelse 2024

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 62

Budget 2026

2025/37

Sammanfattning

Under det senaste året och i början av 2025 har socialnämnden sett en ökning av efterfrågan på tjänster och stigande driftskostnader. Dessa faktorer har lett till ett ökat behov av resurser inom flera verksamhetsområden. För att säkerställa att nämnden fortsatt kan upprätthålla en god kvalitet, uppfylla sitt uppdrag och bidra till de kommunövergripande målen, är det nödvändigt att justera budgetramen för år 2026.

Föreslagen budgetökning

En utökning av budgetramen med 16 244 tusen kronor eller 8,2% föreslås för att täcka följande områden:

- **En ytterligare barnsekreterare:**

Myndighet barn, unga och vuxna samt ekonomiskt bistånd och våld i nära relation har ett högt inflöde av ärenden inom samtliga områden. Därför föreslås en utökning av en ytterligare barnsekreterare inför 2026. Kostnaden för ytterligare en barnsekreterare bedöms uppgå till cirka **799 tusen kronor**.

Mottagningen hanterar för närvarande 50 aktualiseringar, vilket leder till ett ökat inflöde till barnutredarna och i förlängningen även till barnsekreterarna. I slutet av februari 2025 ansvarar två barnsekreterare för 48 placerade barn. Antalet placeringar ökar, och trenden bedöms bestå, vilket har varit tydligt genom antalet nya placeringar under första delen av 2025.

För att säkerställa kvalitet och rättssäkerhet i hanteringen av inflödet, samt för att fortsatt kunna möta invånarnas behov, bedömer ansvarig socialnämnd att det finns behov av ytterligare en barnsekreterartjänst.

- **Mer medel för externa placeringar:**

Socialnämnden bedömer att budgeten för samtliga typer av placeringar behöver utökas inför 2026 för att möjliggöra en budget i balans. Det är mycket svårt att förutse inflödet och antalet placeringar i det årliga budgetarbetet.

Förvaltningen har utvecklat en bättre översikt över genomförda placeringar och de kostnader de medför. Mellan 2022 och 2023 ökade kostnaderna för externa placeringar och familjehem med cirka 24 %, från 24,0 miljoner kronor till 29,8 miljoner kronor. Denna trend fortsatte mellan 2023 och 2024, då kostnaderna steg ytterligare med cirka 28 % till 38,1 miljoner kronor.

Trenden med ökande placeringar, särskilt av barn och unga, fortsätter, samtidigt som kostnaderna för övriga placeringar ökar. Detta gör det utmanande för Socialnämnden som helhet att hålla en budget i balans utifrån den fastställda budgetramen för 2025. Budget för olika placeringar uppgår för år 2024 uppgår till 33,7 miljoner kronor. Med de slutgiltiga siffrorna som redovisas för 2024 så ser vi att det finns ett behov av utökade medel om **10 000 tusen kronor**.

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens arbetsutskott

- **Behandlare öppenvården:**

Nuvarande resurser för behandling och stöd till barn, familjer och vuxna är otillräckliga. För närvarande finns endast en årsarbetare inom området, vilket inte är hållbart med tanke på det ökande antalet ärenden. Antalet inkommande ärenden har tredubblats, och den nuvarande behandlaren hanterar för närvarande 35 ärenden, vilket innebär en betydande arbetsbelastning.

För att säkerställa att invånare i behov erhåller adekvat stöd och behandling samt för att kommunen ska kunna upprätthålla sina mål om hållbara livsmiljöer, förbättrad folkhälsa och ökad egenförsörjning, är det nödvändigt att tillsätta ytterligare en årsarbetare inom området. Detta är en förutsättning för att kunna upprätthålla kvaliteten och kontinuiteten i insatserna samt för att möta de ökade behoven i verksamheten. Kostnaden för ytterligare en behandlare bedöms uppgå till cirka **700 tusen kronor**.

- **Demenssjuksköterska:**

Antalet personer med demensdiagnos och kognitiv svikt ökar. För att möta framtida behov och säkerställa en god och kvalitativ vård och omsorg för målgruppen behöver ett demensteam etableras.

För närvarande finns en demenssamordnare inom förvaltningen, men denna roll innefattar även flera andra arbetsuppgifter. Endast en sjuksköterska har möjlighet att utföra det kliniska arbetet, vilket är en nödvändig funktion för att kunna skapa ett fungerande demensteam. Samtliga kommuner har en demenssjuksköterska i organisationen, vilket understryker vikten av att även vår kommun inför denna funktion. Kostnaden för en demenssjuksköterska bedöms uppgå till cirka **785 tusen kronor**.

- **Avvecklande av delade turer:**

Delade turer innebär att medarbetare arbetar morgonpass och kvällspass och har önskad och obetald håltimmar mitt på dagen. Forskning visar att delade turer skapar stress och ohälsa. De dåliga arbetsvillkoren är en av huvudanledningarna till bristen på vård- och omsorgspersonal. Redan 2013 kom Kommunals rapport ”Delade turer i välfärdssektorn” som visade att för en långt större grupp är de delade turerna en tvingande lösning, och många har svårt att få livspusslet att gå ihop.

De flesta kommuner har avskaffat delade turer och Perstorp behöver hänga med. Personalens fysiska och psykiska hälsa behöver prioriteras. För att möjliggöra bättre arbetsmiljö för personalen, kunna möta vårdbehovet som renodlade demensenheter innebär, vara en attraktiv arbetsgivare, behålla personal och kunna rekrytera i framtiden behöver delade turerna avvecklas på Österbo. För att möjliggöra en schemaläggning utan delade turer behöver Österbo anställa 7,1 årsarbetare utöver den personalstyrka som redan finns idag vilket innebär en kostnad på **3 760 tusen kronor**.

Socialnämndens arbetsutskott

- **Mer medel för förbrukningsmaterial:**

Under en längre tid har budgeten för förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial varit eftersatt och nedprioriterad till följd av det ekonomiska läget. Detta har lett till att många verksamheter nu står inför omfattande behov av ersättning och komplettering av nödvändig utrustning.

Den verkliga påverkan av de tidigare nedprioriteringarna har nu blivit tydlig, och bristen på uppdaterade och fungerande inventarier påverkar både arbetsmiljö och verksamhetens kvalitet. För att säkerställa att verksamheten kan bedrivas effektivt och med rätt förutsättningar krävs en utökad budget för förbrukningsinventarier.

En investering i denna budgetpost är avgörande för att långsiktigt upprätthålla en god standard och undvika ytterligare ackumulerade behov framöver. Kostnaden för mer medel för förbrukningsinventarier bedöms uppgå till cirka **200 tusen kronor**.

- **Bibehållen investeringsbudget**

Förvaltningen avser att utveckla långsiktiga planer för systematiskt utbyte av inventarier i verksamheterna, något som tidigare inte har funnits. Detta innefattar bland annat datorer, spoldesinfektorer, taklyftssystem och sängar inom särskilt boende.

Många av verksamhetens datorer är föråldrade och har begränsad prestanda, vilket påverkar både effektivitet och arbetsmiljö negativt. Datorerna är långsamma, har ökade driftsproblem och saknar stöd för moderna system och säkerhetsuppdateringar. En investering i nya datorer är nödvändig för att upprätthålla en välfungerande verksamhet och undvika ökade kostnader för akuta reparationer och ineffektivitet.

- Särskilt boende bör ha spoldesinfektorer på varje avdelning eller våningsplan. På Österbo finns fyra enheter, varav endast en fungerar. De befintliga är 30 år gamla, kan inte repareras och uppfyller inte desinfektionskraven. En ny spoldesinfektor kostar cirka 100 tusen kronor, och det finns inga upphandlade avtal.
- Taklyftssystemet på Österbo är 30 år gammalt och kan inte repareras. Idag finns 16 fungerande motorer, men behovet är större med 18 boende som använder lyft. Korttidsplatserna saknar motorer, och behovet där kan snabbt variera.
- Nya skenor och motorer behövs bytas ut. Kostnaden för ett byte är cirka 16–17 tusen kronor per lägenhet, plus 6,4 tusen kronor per motor. Installation i tak är billigast, medan vägg- eller stolpmontering ökar kostnaden. Alternativet är att hyra golvliftar (142 kr/månad) eller fristående taklyftar (365 kr/månad), men dessa påverkar arbetsmiljön negativt och begränsar förflyttningsmöjligheterna.
- En inventering 2024 visar att många sängar på Österbo är 9–13 år gamla, vissa upp till 20 år. Den nyaste sängen är från 2019. När sängarna blir

Socialnämndens arbetsutskott

utslitna eller omöjliga att reparera behöver de kunna bytas ut. En ny säng kostar cirka 17 tusen kronor i standardutförande.

Genom att införa en strukturerad plan för utbyte kan förvaltningen säkerställa att nödvändig utrustning kontinuerligt uppdateras och ersätts innan den blir obrukbar. En sådan plan möjliggör en mer förutsägbar budgetering, minskar akuta kostnader för reparationer och säkerställer att verksamheterna har rätt förutsättningar för att bedriva sitt arbete på ett effektivt och säkert sätt. För att dessa planer ska kunna genomföras är det av stor vikt att socialnämnden får bibehållen investeringsbudget.

Sammanfattning

Mot bakgrund av ovanstående föreslås att budgetramen för Socialnämnden utökas med sammanlagt 16 244 tusen kronor. Detta skulle möjliggöra en fortsatt hållbar och effektiv verksamhet och säkerställa att nämnden uppfyller sina åtaganden gentemot kommunens invånare.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2025-03-14

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att ställa sig bakom föreslagna äskanden samt att överlämna dessa till budgetberedningen samt beslutar för egen del att uppdra till verksamhetschefen att undersöka medarbetarnas inställning till förslagen om avveckling av delade turer i relation till arbetstidsförkortning att redovisas vid nämndens sammanträde i mars månad

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Verksamhetschef VO

Socialnämndens arbetsutskott

§ 63

Riktlinje nämndinitiativ

2025/79

Sammanfattning

I kommunallagen 4 kap. 20 § regleras att ”Varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden”. Regleringen innebär att en eller flera ledamöter tillsammans kan väcka ärenden i nämnderna och det betecknas som ett nämndinitiativ. Ett nämndinitiativ innebär, likt en motion till kommunfullmäktige, att en eller flera ledamöter eller tjänstgörande ersättare i nämnden lämnar ett förslag till någonting. Det vill säga att ledamoten väcker ett ärende för att denne vill att något ska utredas, genomföras eller liknande. Med nämnd avses nämnder och kommunstyrelsen. Rätten att väcka ärende i en nämnd innebär att ärendet måste behandlas av nämnden.

Syftet med förslaget till riktlinje är att skapa en enhetlig och rättssäker hantering av nämndinitiativ i Perstorps kommun. Genom en enhetlig och tydlig hantering av nämndinitiativ skapas förutsättningar för en ökad transparens gentemot våra kommuninvånare och bättre möjligheter till politiskt förankrade beslut. För enhetlighetens skull är det önskvärt att samtliga nämnder väljer att anta riktlinjen för nämndinitiativ.

Handlingar i ärendet

Riktlinje Nämndinitiativ

Tjänsteskrivelse 2025-03-11

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att anta framtaget förslag till riktlinje för nämndinitiativ

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 64

Månatlig ekonomisk redovisning 2025/70

Sammanfattning

I enlighet med ”Rutin för den ekonomiska uppföljningsprocessen – för Perstorps kommun” ska varje nämnd avge ekonomisk rapportering vid sex tillfällen per år i form av månadsrapport, tertialrapport samt årsredovisning.

Månadsrapport avges för ackumulerad period till och med februari, maj samt oktober. Månadsrapporter syftar till att ge en översiktlig bild av verksamhetsmässiga och resursmässiga avvikelser och orsakerna till dessa. Därtill presenteras en prognos över det ekonomiska helårsutfallet. Mot denna bakgrund presenterar socialnämnden ett negativt resultat motsvarande -506 tkr. Prognostiserat resultat per helår uppgår till -9 987 tkr.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelser 2025-03-14
Uppföljning februari 2025
Ekonomisk rapport februari 2025
Ekonomisk rapport januari 2025

Yrkande:

Catharina Henriksson (VIP) yrkar att nämnden meddelar kommunfullmäktige om var dess prognostiserade resultat ligger efter uppföljning februari 2025

Beslutsgång:

Ordföranden ställer Catharina Henrikssons förslag mot avslag och finner att utskottet bifallit yrkandet.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att nämnden meddelar kommunfullmäktige om var dess prognostiserade resultat ligger efter uppföljning februari 2025 samt att notera redovisningen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 65

Avvikelser, Lex Sarah och klagomål

2025/84

Sammanfattning

Socialförvaltningen arbetar kontinuerligt med att identifiera och hantera avvikelser och klagomål för att säkerställa kvaliteten inom verksamheten. Under perioden november 2024 till januari 2025 har totalt 118 avvikelser registrerats. Majoriteten av dessa, 99 stycken, utgörs av kategorin ”Annan avvikelse”, medan elva fall har rapporterats enligt Lex Sarah och ytterligare åtta ärenden rör klagomål och synpunkter från brukare eller anhöriga.

Fallolyckor utgör den enskilt största kategorin, med 57 registrerade fall under perioden. Utöver detta har 25 händelser rört insatser som antingen har uteblivit eller utförts på ett felaktigt sätt, vilket kan ha påverkat brukarnas trygghet och välbefinnande.

Andra avvikelsekategorier inkluderar teknisk utrustning, där fem händelser har registrerats, samt misstanke om stöld i fyra fall. Det har även inkommit två rapporter om övergrepp av fysisk, psykisk eller sexuell karaktär, vilket understryker vikten av att upprätthålla en säker miljö för brukarna. Därtill har det förekommit enstaka avvikelser kopplade till handläggning, bemötande och externa faktorer.

Detta indikerar ett behov av fortsatt arbete med fallprevention och säkerhetsåtgärder inom verksamheten. Vidare är det nödvändigt att säkerställa att insatser genomförs korrekt och i enlighet med fastställda rutiner.

Handlingar i ärendet

Avvikelser klagomål – SN mars 2025

Tjänsteskrivelse 2025-03-10

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att notera information

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 66

Lagstadgade tider 2025

2025/35

Sammanfattning

Uttag i systemet för följande uppgifter är gjorda 250311.

Under perioden 250201–250228 har det aktualiserats 99 st ärenden till enheten barn och familj. De inkomna ärendena berör personer 0-20 år och innefattar: Dessa aktualiseringar innefattar 79 enskilda individer.

- Orosanmälningar,
- Ansökningar
- Begäran om yttranden
- Info på annat sätt exempelvis från fastighetsägare och elbolag
- LUL anmälningar enligt SOL §14

Av dessa 99 aktualiseringar har det beslutats att:

- Behandlat 40 aktualiseringar som innefattar 33 enskilda individer.
 - Inlett ny utredning på 25 aktualiseringar som innefattar 25 enskilda individer.
 - Resterande 15 aktualiseringar är påförda till redan pågående utredning som innefattar åtta unika individer.
- Ej inledd utredning på 38 aktualiseringar som innefattar 30 enskilda individer
- Förhandsbedömning kvarstår i 21 ärenden som innefattar 19 enskilda individer.

Enheten har under denna månad avslutat fyra utredningar.

Enheten har totalt 128 pågående utredningar just nu, dagens datum 250311.

- Tre avvikelser gällande den lagstadgade tiden om 14 dagars förhandsbedömning, 11 kap. 1a § Sol. Föräldrar ombokar möte och inte gått utifrån familjens önskemål att hålla den lagstadgade tiden där vi fattat beslut om att det är viktigt att både vårdnadshavare och barn får komma till tals utifrån inkommen oro och därför bokar tider för dessa individer som passar dem för att kunna fatta grundade beslut utifrån inkommen oro.
- Ingen avvikelse gällande den lagstadgade tiden om utredning inom 4 månader, 11 kap. 1 § Sol.
- Ingen avvikelse gällande skyddsbedömning inom lagstadgad tid 24 h, 11 kap. 1 a § SoL.

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens arbetsutskott

- Ett beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU har fattats under denna månad.
- 48 barn totalt som är placerade:
 - 38 i familjehem. Av dessa är åtta barn placerade i sina nätverk, inkluderat ett ensamkommande barn.
 - Fem barn på HVB-hem
 - Två på Stödboende
 - Två barn placerade på SiS
 - Ett barn på Internatskola Impius

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2025-03-11

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att notera informationen

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 67

Budgetuppföljning 2025

2025/36

Sammanfattning

Budgetuppföljning redovisas för Socialnämnden avseende Myndighetschefens ansvarsområde.

Handlingar i ärendet

7 stycken uppföljningsdokument

Tjänsteskrivelse 2025-03-11

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att notera informationen

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 76

Nämndinitiativ Hemtjänstens larm
2024/281

Sammanfattning

Hemtjänstens trygghetslarm påverkas av utfasningen av 2G- och 3G-näten, som beräknas vara helt avvecklade senast 2025. Detta leder till försämrad täckning i olika områden inom kommunen. Även om 4G-nätet förbättrar mottagningen, kan naturliga hinder som berg och skog fortsätta orsaka problem. För närvarande finns ingen information om när 5G-nätet kommer att installeras i Perstorp. För Perstorp innebär det att kommunen får fler brukare med dålig mottagning. För att säkerställa fortsatt god täckning kommer installation av antenner på brukarnas bostäder att monteras vid behov. Detta anses vara en bättre lösning än fiber, eftersom vissa bostäder saknar fiberanslutning. Vid avslut av tjänsten kan antennen flyttas till en annan bostad. Nya larmenheter från ny leverantör har under januari monterats hos alla brukare i ordinärt boende som har beviljat trygghetslarm.

Handlingar i ärendet

Nämndinitiativ Hemtjänstens larm
Tjänsteskrivelse 2025-02-05

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att anse nämndinitiativet besvarat

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 77

Nyckeltal vård och omsorg

2025/34

Sammanfattning

Nyckeltalen för vård och omsorg redovisar hur många vikarietimmar samt hur mycket resurstid som den totala verksamheten använder månatligen. Vidare redovisas den planerade respektive den faktiskt utförda tiden till brukarna i hemtjänsten. Även avböjda besök och timmar framgår av redovisningen liksom personalkontinuiteten i hemtjänsten.

Antalet planerade timmar i hemtjänsten sjunker i februari såsom antal bokade vikarietimmar. Anledningen är en minskning av antalet brukare som under en tid haft omfattande hjälpbehov.

Fortsatt hög vårdtyngd på Österbo vilket förklarar de något ökande vikarietimmarna. En ökning med 486 bokade vikarietimmar (motsvarande 2,5 årsarbetare) inom LSS vilket förklaras med ett specifikt ärende med extrem vårdtyngd inom verksamheten.

Personalkontinuiteten i hemtjänsten fortsätter sjunka och ligger nu på 16.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2025-03-10

Nyckeltal februari 2025

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att notera informationen

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 78

Avgifter inom vård och omsorg 2025

2025/85

Sammanfattning

Socialtjänstlagen reglerar vad kommun får ta ut i avgift för Vård- och omsorg. Belopp fastställs av Socialnämnden och regleras årligen genom att följa förändringen av prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet för år 2025 höjs från 57 300 kr till 58 800 kr. Detta är en höjning om 2,62 %.

Kostavgift regleras årligen genom att följa förändring av konsumentprisindex. Socialnämnden fastställer varje år beloppet utifrån indexreglering enligt konsumentprisindex (KPI) som för januari 2025 gäller 0,9 %. Ändring av nya avgifter kommer att gälla fr.o.m. 2025-03-01.

	År 2024	År 2025
Hemtjänstavgift	302 kr/timme	310 kr/timme
Trygghetslarm	327 kr/mån	336 kr/mån
Hemsjukvård	400 kr/mån	410 kr/mån
Hjälpmedelsabonnemang	60 kr/mån	62 kr/mån
Omvårdnad (korttid)	169 kr/dygn	173 kr/dygn
Sondmat	4 008 kr/mån	4044 kr/mån
Näringsdryck ej spec. oförändrat	46 kr/frp	46 kr/frp,
Näringsdryck special	58 kr/frp	59 kr/frp
Kost (ordinärt boende)	41 kr/port	69 kr/port
Distribution (ord. boende)	26 kr/port	9 kr/port
Mat (korttidsboende)	133 kr/dygn	134 kr/dygn
Helkost (särskilt boende)	4 008 kr/mån	4044 kr/mån
Rydbogården, kost/lunch	71 kr/port	72 kr/port
Bokeliden Lunch LSS	69 kr/port	70 kr/port
Bokeliden Kvällsmat LSS oförändrat	33 kr/port	33 kr/port,
DV lunch, LSS	69 kr/port	70 kr/port

Förklaring gällande avgifterna för kost och distribution i ordinärt boende:

Avgifterna för kost och distribution i ordinärt boende är i enlighet med beslut fattad av Socialnämnden 2025-02-25.

Fritids LSS, kost

Heldag, 0-5 år	42 kr	42 kr, oförändrat
Heldag 6-12 år	64 kr	65 kr
Heldag 13-17 år	86 kr	87 kr
Heldag 18 + år	95 kr	96 kr

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens arbetsutskott

Lunch 0-5 år	27 kr	27 kr, oförändrat
Lunch 6-12 år	44 kr	44 kr, oförändrat
Lunch 13-17 år	58 kr	59 kr
Lunch 18 + år	64 kr	65 kr
Frukost/mellanmål, 0-5 år	10 kr	10 kr, oförändrat
Frukost/mellanmål, 6-12 år	10 kr	10 kr, oförändrat
Frukost/mellanmål, 13-17 år	15 kr	15 kr, oförändrat
Frukost/mellanmål, 18 + år	20 kr	20 kr, oförändrat

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2025-03-14

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att notera informationen

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 79

Ärendegenomgång placerade barn

Sammanfattning

Ordföranden tar upp möjliga åtgärder för att hantera mängden placerade barn.

Handlingar i ärendet

-

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att uppdra åt förvaltningen att till nästa ordinarie sammanträde redovisa ärenden med placerade barn utifrån skäl för placering, placeringsförebyggande och placeringsförkortande åtgärder samt bedömning av huruvida nämnden utför mer än vad lagstiftningen kräver.

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen