

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid: Sessionssalen Bälunge, Centrumhuset kl. 09:00-09:42, 09:48-12:16

Beslutande
Ronny Nilsson (S), ordförande
Patrik Ströbeck (M), 1:e vice ordförande
Charlotta Wendt (VIP), 2:e vice ordförande

Övriga deltagande
Elin Ask, kommundirektör
Cecilia Andersson, kommunsekreterare
Charlotte Gillsberg, ekonomichef
Alexander Hovander, teknik- och servicechef
Mattias Bjellvi, plan- och byggchef
Linnea Karlsson, utvecklingsstrateg § 141
Annika Nilsson, näringslivschef § 141
Nora Björn, koordinator Rönneåns vattenråd § 142
Anders Davidsson, ordförande Rönneåns vattenråd § 142
Johan Wendt, räddningschef §§ 153, 161
Alexandra Norén, kommunpolis § 161
Susanne Burström, säkerhetschef §§ 153-155, 161

Utses att justera
Charlotta Wendt

Justeringens datum och plats
2023-12-06 Kommunledningsförvaltningen

Paragrafer
141-162

Ordförande
Ronny Nilsson

Sekreterare
Cecilia Andersson

Justerare
Charlotta Wendt

Anslaget publiceras
2023-12-06

Anslaget tas bort

2023-12-29

Förvaringsplats för
protokollet
Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Innehåll

	Justering	
	Dagordning	
§ 141	Näringslivstrategiskt program	2023/253
§ 142	Information om åtgärdssamordnare Rönneån och Vegeån kl 09.30	2023/278
§ 143	Information om Ensolutions genomlysning av hemtjänsten	
§ 144	Internbudget 2024 Kommunstyrelsen	2023/295
§ 145	Revidering av investeringsbudget för taxekollektivet	2023/286
§ 146	Revidering av förbundsordning och reglemente för Söderåsens miljöförbund	2023/261
§ 147	Rapport över avtalssamverkan	2023/280
§ 148	Införande av abonnemangsavgift för hjälpmedel	2023/276
§ 149	Avgift för hemsjukvård	2023/277
§ 150	Höjning av taxor, Söderåsens miljöförbund	2023/272
§ 151	Delårsrapport AV Media Skåne	2023/271
§ 152	Förlängning av markanvisningsavtal för del av Perstorp 21:1, Esabvallen	2022/211
§ 153	Tillsynsplan LSO och LBE	2023/281
§ 154	Revidering av policy för säkerhet och krisberedskap	2023/63
§ 155	Styrdokument utifrån överenskommelsen om kommunernas krisberedskap	2023/274
§ 156	Motion om fritidsbanken	2022/130
§ 157	Informationshanteringsplan för verksamheter under kommunstyrelsen	2023/283
§ 158	Information om driftsbidrag Byggnadsföreningen Framtiden	2023/175
§ 159	Sammansättning av politisk styrgrupp gällande dricksvattenförsörjning	2023/292
§ 160	Avstämning, presidiets arbete	
§ 161	Rapport om senaste tidens bränder, omfattning, samverkan och åtgärder	
§ 162	Information om tidsplan inför bokslut 2023	2023/297

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 141

Näringslivsstrategiskt program
2023/253**Sammanfattning**

Syftet med det näringslivsstrategiska programmet är att tydliggöra ansvaret för näringslivsarbetet, det är hela organisationens ansvar. Samt att uttrycka vad som är viktigt för att åstadkomma ett företagsvänligt Perstorp.

Det näringslivsstrategiska programmet är ett övergripande styrdokument och gäller för kommunen som helhet. Programmet relaterar till och tar utgångspunkt i den inriktning som uttrycks i kommunens övergripande målområden och kommunövergripande mål. Dokumentet fastslår vad kommunen vill uppnå för att se till att Perstorps kommun är en plats där företag och invånare vill verka, bo och utvecklas under flera generationer. Programmet tydliggör också näringslivets behov och vilka prioriteringar som gäller för kommunens arbete för ett gott företagsklimat. Inom den kommunala organisationen finns många aktörer som på olika sätt är med och skapar förutsättningarna för näringslivet i kommunen. Genom att arbeta i samma riktning mot det gemensamma näringslivsstrategiska programmet ska Perstorp bli en än mer attraktiv kommun för företagande, boende och besökare.

Perstorps kommun ska skapa ett gott företagsklimat då det bidrar till attraktivitet, tillväxt och arbetstillfällen som möjliggör för människor att få en egen försörjning. Framgångsrika företag skapar helt enkelt bättre förutsättningar för kommunen att genomföra sitt uppdrag. För att lyckas med detta krävs ett nära samarbete och goda relationer mellan företagen och kommunens alla verksamheter. Tillsammans ska vi skapa de bästa förutsättningarna för att starta, driva och utveckla företag i Perstorps kommun.

För en ökad tillväxt och utveckling behöver ett samlat grepp tas om näringslivsarbetet. Det näringslivsstrategiska programmet gäller för hela den kommunala organisationen och ska beaktas i alla verksamheter. Programmet är framtaget i samverkan med näringslivet.

Charlotta Wendt (VIP) deltar inte i beslutet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,**

att anta förslaget till näringslivsstrategiska programmet, samt

att programmet gäller från den 1 januari 2024.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Charlotta Wendt har följande protokollsanteckning: ”Detta är Ronny Nilssons dyra pappersprodukt och inte något som är förankrat och framtaget i gemenskap med oppositionen”

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 142

Information om åtgärdssamordnare Rönneån och Vegeån
2023/278

Sammanfattning

Koordinator och ordföranden för Rönneåns vattenråd deltar på sammanträdet och informerar om ett kommande äskande om medel från medlemskommunerna (Ängelholm, Klippan, Perstorp, Åstorp, Svalöv, Eslöv, Örkelljunga och Höör) för åtgärder och en åtgärdssamordnare för Rönneån. Det finns en tanke framåt att vattenråden för Vegeå och Rönneå ska slås ihop. När det gäller behov av åtgärder i vattenrådsområdet föreligger bland annat följande: Ökad näringsrening, ökat upptag av koldioxid, större grundvattenbildning, ökad artrikedom och vattenreglering.

För att kunna arbeta med åtgärder krävs en åtgärdssamordnare. Förslaget är att samordnaren ska ha en 100 % anställning fördelat på båda vattenråden och anställningen ska. Anställningen kan LOVA-finansieras till 80 % vilket innebär en medfinansiering på 20 % från medlemskommunerna. Bidrag behövs även för planerade åtgärder. Totalt skulle ett beviljande av äskandet innebära en kostnad för Perstorp på 4 795 kronor årligen för åtgärdssamordnare och cirka 30-40 000 kronor per år för åtgärderna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att notera informationen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 143

Information om Ensolutions genomlysning av hemtjänsten

Sammanfattning

Tf ekonomichef Karoline Karlsson informerar om hur den genomförda genomlysningen av hemtjänsten, utförd av företaget Ensolution, utföll.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att notera informationen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 144

Internbudget 2024 Kommunstyrelsen
2023/295

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har upprättat internbudget för 2024 utifrån beslutad ram om 76 730 tkr. Uppräknig av ram har skett med lön, lokal och inflationskompensation. En justering av ram mellan nämnder har också skett då översyn av licenser gjorts vid implementering av Microsoft 365. Extra tillskott har tilldelats kosten med 500 tkr på grund av ökade kostnader och 500 tkr avsätts till övergripande för kostnader för förflyttning av ledningar avseende byggnation på Esabvallen.

Investeringsbudgeten för kommunstyrelsen uppgår till 54 900 tkr för 2024.

Kommunstyrelsens arbetsutskott förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

att godkänna internbudget 2024 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 145

**Revidering av investeringsbudget för taxekollektivet
2023/286**

Sammanfattning

NSVA har efter Perstorps kommuns inträde 2020 arbetat med att skapa sig en uppfattning kring kommunens VA-verksamhet. Detta samlade arbete resulterar i en årlig affärsplan för kommande 3 års period. Affärsplanen är det viktigaste dokumentet rörande drift, underhåll och utveckling av de allmänna va-systemen i Perstorp. Affärsplanens syfte är att beskriva nuläget för kommunens va-anläggningar samt att ange behov av drift och investeringar.

Det totala investeringsbehovet för nyinvestering, reinvestering och landsbygdsinvestering uppgår enligt affärsplanen till år 2024: 21 930 tkr, 2025: 25 620 tkr, 2026: 23 165 tkr. Utöver det årliga investeringsbehovet anger affärsplanen skriftligen en tillkommande investeringskostnad för återställning av asfalt, åren 2024–2026 på 2 mnkr. Kommunen har aktivt valt att hantera återställning av asfalt i egen regi och är därmed den part som upparbetar kostnader motsvarande det budgeterade investeringsbeloppet om 2 mnkr.

Budget 2024 för Perstorps kommun beslutades i ärende 2023/235 på kommunfullmäktiges sammanträde den 25 oktober 2023. Budgetdokumentet innehåller investeringsbudget fördelat på investeringar avseende skattekollektivet respektive taxekollektivet. I efterhand har en felaktighet uppmärksammats i investeringsbudgeten för taxekollektivet med hänsyn till tidigare berörd investeringspost i affärsplanen för återställning av asfalt på 2 mnkr. Felaktigheten består av en felskrivning i investeringsbudgeten för taxekollektivet då budgetpost saknas för återställning av asfalt med 2 mnkr årligen för åren 2024–2026. Affärsplanen har som tidigare nämnts tagit hänsyn till denna post som en tillkommande post utöver den investeringsbudget som tagits fram för taxekollektivet och finns även inkluderad i taxeberäkningen. En revidering av beslutad budget 2024 för Perstorps kommun behöver därmed ske för att inkludera återställningskostnad med 2 mnkr årligen för år 2024–2026 i investeringsbudget för taxekollektivet då denna av misstag utelämnats.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

att godkänna reviderad investeringsbudget och plan 2024–2026 avseende taxekollektivet där budgetpost för återställning av asfalt med 2 mnkr årligen rätteligen finns med.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 146

Revidering av förbundsordning och reglemente för Söderåsens miljöförbund

2023/261

Sammanfattning

Kommunerna Bjuv, Klippan, Perstorp, Svalöv och Örkelljunga har sedan ett antal år tillbaka samverkat i kommunalförbundet Söderåsens miljöförbund. Sedan årsskiftet har Bjuvs kommun lämnat förbundet. Med anledning av detta har förbundsordningen och reglementet för direktionen setts över. Översynen har resulterat i ett förslag på en reviderad förbundsordning och ett ändrat reglemente.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att anta upprättat förslag till förbundsordning för Söderåsens miljöförbund samt,

att anta upprättat förslag till reglemente för direktionen i Söderåsens miljöförbund

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 147

Rapport över avtalssamverkan

2023/280

Sammanfattning

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun eller region. Inom ramen för en avtalssamverkan ges också möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden, vilket innebär att en nämnd kan uppdra åt en anställd i en annan kommun att fatta beslut på nämndens vägnar. Av kommunallagen följer att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan. I ärendet redovisas kommunens avtalssamverkan. Vidare bör kommunens avtalssamverkan kartläggas så att nästa års rapport om avtalssamverkan är fullständig.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

att ge kommundirektören i uppdrag att kartlägga kommunens avtalssamverkan

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att notera rapporten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 148

Införande av abonnemangavgift för hjälpmedel

2023/276

Sammanfattning

Kommunens kostnader till Medelpunkten för hjälpmedel uppgår till ca 1 900 000 kr årligen, prognos visar på att kostnaderna ökar.

Idag tas det inte ut någon avgift månadsvis för lån av hjälpmedel till berörda patienter. Tendens finns att hjälpmedel ibland inte kommer tillbaka, man behåller hjälpmedel ifall att man skulle behöva dessa längre fram, lånar ut till anhöriga, säljer hjälpmedlet eller tar med sig vid flytt. Konsekvensen av detta blir att kommunen betalar för hjälpmedel som inte används eller inte används på korrekt sätt.

Från socialnämnden har inkommit ett förslag till kommunfullmäktige att besluta följande:

att införa ett hjälpmedelsabonnemang till en kostnad på 60 kr/månad som indexregleras med PKV årligen med start 2024-01-01 med följande villkor:

- Abonnemangavgiften gäller från den kalendermånad som hjälpmedlet levereras hem till patienten och löper till och med den kalendermånad när sista hjälpmedlet är återlämnat till kommunen.
- Abonnemangavgiften är oberoende av antal hjälpmedel.
- Abonnemangavgiften omfattas av maxtaxan.
- I abonnemangavgiften ingår inte bedömning, utprovning, uppföljning och service av hjälpmedlet. Det ingår inte heller förbrukningsmateriel i de fall det är aktuellt.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att införa ett hjälpmedelsabonnemang till en kostnad på 60 kr/månad som indexregleras med PKV årligen med start 2024-01-01 med följande villkor:

- Abonnemangavgiften gäller från den kalendermånad som hjälpmedlet levereras hem till patienten och löper till och med den kalendermånad när sista hjälpmedlet är återlämnat till kommunen.
- Abonnemangavgiften är oberoende av antal hjälpmedel.
- Abonnemangavgiften omfattas av maxtaxan.
- I abonnemangavgiften ingår inte bedömning, utprovning, uppföljning och service av hjälpmedlet. Det ingår inte heller förbrukningsmateriel i de fall det är aktuellt.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 149

Avgift för hemsjukvård

2023/277

Sammanfattning

I Perstorps kommun tas det ut en avgift för hemsjukvård, avgiften ingår i maxtaxan. Avgiften har inte höjts på flera år och är år 2023 på 300 kr/månad oavsett om det är ett besök eller tio besök av sjuksköterska, arbetsterapeut eller fysioterapeut. Maxtaxan i Perstorps kommun för år 2023 är på 2359 kr.

Omvärldsbevakning av de tio nordvästkommunerna visar på att alla kommuner har en avgift som är oberoende av antal besök/månad, samt att den ingår i maxtaxan. Summan är från 175 kr till 662 kr. Båstad kommun och Höganäs kommun höjer även avgiften varje år. Östra Göinge kommun har just nu maxbelopp på 240 kr men förslag till år 2024 är 500 kr oberoende av antal besök samt indexreglering varje år. Hässleholms kommun har en avgift på 435 kr/månad oberoende av antal besök och ingår i maxtaxan, ingen ökning varje år.

En höjning av hemsjukvårdsavgiften påverkar framför allt de patienter som inte har något biståndsbeslut då de inte kommer upp i maxtaxa.

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att höja hemsjukvårdsavgiften till 400 kr per månad oberoende av antal besök av legitimerad personal, samt årlig indexreglering med start 2024-01-01

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att höja hemsjukvårdsavgiften till 400 kr per månad oberoende av antal besök av legitimerad personal, samt årlig indexreglering (PKV) med start 2024-01-01

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 150

Höjning av taxor, Söderåsens miljöförbund 2023/272

Sammanfattning

Miljöförbundets taxor (timavgifter) behöver revideras och höjas då de sedan årsskiftet 2022/2023 inte längre når full (100%) kostnadstäckning.

Anledningen är att Bjuvs kommun, den 1 januari 2023 lämnade samarbetet inom miljöförbundet. Miljöförbundets verksamhet krympte med nästa en fjärdedel. Detta har fått som konsekvens minskade storskalsfördelar att bära OH-kostnader, vilket skapat ett behov av att bland annat höja taxor (timavgifter) som kvittning.

Kommunfullmäktige i medlemskommunerna föreslås fatta beslut enligt nedan:

Yrkande:

Charlotta Wendt (VIP) har följande tilläggsyrkande: ”Vi yrkar på att Perstorps kommuns årliga medlemsbidrag till Söderåsens Miljöförbund utökas med 190 kkr för att inte tvinga förbundet till bortprioritering av skattefinansierade uppdrag.

Vi yrkar också på att förbundsdirektör Charlotte Leander bjuds in till kommunstyrelsen för att förklara situationen och svara på frågor så att kommunstyrelsen får en enad bild om allvarlighetsgraden i detta.”

Ronny Nilsson (S) och Patrik Ströbeck (M) yrkar avslag på Charlotta Wendts yrkande att höja det årliga medlemsbidraget med 190 000 kronor.

Beslutsgång:

Ordförande frågar först arbetsutskottet om man kan fatta beslut om att bjuda in Charlotte Leander till kommunstyrelsen och finner att arbetsutskottet bifaller det. Därefter frågar ordförande om arbetsutskottet bifaller eller avslår Charlotta Wendts tilläggsyrkande gällande utökning av det årliga medlemsbidraget på 190 000 kronor och finner att arbetsutskottet avslår detsamma. Till sist frågar ordförande om arbetsutskottet bifaller de tre uppsatserna i förslaget till beslut och finner att arbetsutskottet bifaller dessa, varvid

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att bjuda in förbundsdirektör Charlotte Leander till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att godkänna Söderåsens miljöförbunds förslag på taxor (timavgifter) för prövning, tillsyn och kontroll,

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
- Taxa för tillsyn av solarier enligt strålskyddslagen: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
- Taxa för handläggning och tillsyn enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
- Taxa för tillsyn enligt alkohollagen - folköl: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
- Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen: timtaxa/K faktor höjs till 1 526 kr
- Taxa för sprängämnesprekursorer: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
- Taxa för provning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
- Taxa för tillsyn enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr

att taxorna ska börja gälla den 1 april 2024, samt

att direktionen för varje kalenderår (avgiftsår) därefter får besluta att höja timavgiften med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret

Reservation:

Charlotta Wendt (VIP) reserverar sig mot beslutet att avslå hennes yrkande om att årligen höja medlemsbidraget på 190 000 kronor per år.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 151

Delårsrapport AV Media Skåne
2023/271

Sammanfattning

Från AV Media Skåne har inkommit en delårsrapport för anmälan till kommunfullmäktige.

Förbundets resultat för året prognostiseras till 30,9 tkr. Två av de finansiella målen kommer uppfyllas och ett av verksamhetsmålen samt balanskravet bedöms uppfyllas.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att notera delårsrapporten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 152

**Markanvisningsavtal för del av Perstorp 21:1, Esabvallen
2022/211**

Sammanfattning

Perstorps kommun har slutit ett markanvisningsavtal med Gösta Bengtsson Fastighets AB då området har behövt detaljplaneläggas. Detaljplanen har nu vunnit laga kraft och genomförandet kan nu starta med bl.a. fastighetsbildning, markförvärv m.m. Avtalet löper ut 2023-11-30 med möjlighet till att besluta om förlängning. Perstorps kommun har vid samtal med intressenten, Gösta Bengtsson Fastighets AB konstaterat att det inte är möjligt att garantera byggstart då byggkonjunkturen är i en nedåtgående spiral och byggkostnaderna ökar. Hushållens betalningsförmåga minskar. Företaget är dock villiga att förlänga avtalet ett år för att se hur det ekonomiska läget utvecklar sig. Perstorps kommuns tjänstemannaorganisation gör bedömningen är att det finns ett fortsatt intresse för kommunen att ha ett samarbete med nämnda intressent och att det inte möter några hinder att förlänga avtal då det för närvarande inte finns några andra intressenter.

Yrkande:

Charlotta Wendt (VIP) yrkar avslag på förslaget till beslut då hon anser att det redan finns för många hyresrätter i Perstorp.

Beslutsgång:

Ordförande frågar om arbetsutskottet bifaller eller avslår förslaget till beslut och finner bifall.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

att godkänna att markanvisningsavtalet förlängs till och med 2024-11-30

Reservation:

Charlotta Wendt (VIP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget avslagsyrkande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 153

Tillsynsplan LSO och LBE

2023/281

Sammanfattning

I november 2021 beslutades föreskrifterna och de tillhörande allmänna råden (MSBFS 2021:8) som reglerar hur kommunen ska planera och utföra sin tillsyn enligt LSO. Bakgrunden till föreskrifterna kan återfinnas i konsekvensutredningen som tagits fram av MSB i samband med föreskriftsarbetet. Där framgår att det i dag finns stora skillnader i hur kommunerna planerar och utför sin tillsyn.

Enligt närliggande lagstiftning, lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, 21 §, skall den myndighet som prövar frågor om tillstånd enligt lagstiftningen även inom sitt verksamhetsområde utöva tillsyn över efterlevnaden av lagen och tillhörande föreskrifter.

Mot bakgrund av de beslutade föreskrifterna har Räddningstjänsten Perstorp tagit fram en tillsynsplan som syftar till att visa hur Perstorps kommun uppfyller kraven i föreskriften samt att tydliggöra den planerade tillsynsverksamheten enligt LBE. Tillsynsplanen utgör ett styrdokument för Räddningstjänstens tillsynsverksamhet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Räddningsnämnden beslutar,

att anta tillsynsplan LSO och LBE, samt

att tillsynsplanen börjar gälla från 2024-01-01

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 154

Revidering av policy för säkerhet och krisberedskap
2023/63

Sammanfattning

Verksamhetsskyddet i Perstorps kommun syftar till att skapa en trygg och säker miljö för anställda, förtroendevalda och andra som berörs av kommunens verksamhet. Med kommunövergripande policy för verksamhetsskydd skapas förutsättningar för ett aktivt och förebyggande arbete på alla nivåer och inom alla verksamheter i kommunen. Denna policy ersätter policy för säkerhet och krisberedskap antagen av kommunfullmäktige den 16 september 2015.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att anta policy för verksamhetsskydd

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 155

Styrdokument utifrån överenskommelsen om kommunernas krisberedskap

2023/274

Sammanfattning

Detta styrdokument syftar till att uppfylla krav enligt lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) och beskriva hur kommunen avser att fullfölja de åtaganden som beskrivs i ”Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022” och ”Förlängd och justerad överenskommelse för kommunernas krisberedskap 2023”.

En ny överenskommelse mellan Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap och Sveriges Kommuner och Regioner är under framtagande och kommer att träda i kraft under 2024, hur denna kommer att utformas är ännu oklart, men arbetet med krisberedskap och civilt försvar (civilberedskap) är ett område där det just nu sker mycket nationellt.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att anta styrdokument utifrån överenskommelsen om kommunernas krisberedskap

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 156

Motion om fritidsbanken

2022/130

Sammanfattning

Anders Jelander (oberoende SD) inkom den 9 juni 2022 med en motion angående att kommunen skulle starta upp en fritidsbank. I kommunfullmäktige den 29 mars 2023 § 39 beslutades ”att motionen ska återremitteras för ytterligare utredning gällande extern finansiering”.

Kultur- och fritidsförvaltningen har utrett möjligheterna för en extern finansiering av en fritidsbank. Förvaltningen har varit i kontakt med EU-kontoret Skåne nordost, Sparbankstiftelsen, Allmänna arvsfonden, RF-SISU Skåne samt Fritidsbanken och funnit att det inte finns någon hållbar och möjlig finansiering från dessa aktörer till en alternativ fritidsbank.

Att tillhandahålla material för Perstorps medborgare att låna till fritidsaktiviteter medför kostnader för såväl lokaler som personal. Även om externa finansiärer kortsiktigt skulle kunna bidra med mindre ekonomiska medel, saknas helt möjligheten att långsiktigt bedriva verksamheten. En uppstart av kommundriven fritidsbank innebär en uppstartssträcka motsvarande minst 6 månaders arbete, vilket vi saknar ekonomisk eller personella möjlighet till. Även medel till hyra av lokal/utrymme saknas inom ekonomisk ram.

Förvaltningen har under utredningen även beaktat möjligheten att hyra in boxar med sport- och fritidsmaterial för utlåning till medborgarna. Kostnaden är av den storleken att extern finansiering ej heller här är möjlig.

Därmed finns i dagsläget inte ekonomiska förutsättningar för möjliggörandet av en fritidsbank i kommunal regi de närmsta åren

Charlotta Wendt (VIP) deltar inte i beslutet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att anse motionen besvarad

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 157

**Informationshanteringsplan för verksamheter under
kommunstyrelsen**

2023/283

Sammanfattning

Informationshanteringsplanen är ett av flera redskap för att uppfylla tryckfrihetsförordningens, offentlighets- och sekretesslagens och arkivlagens villkor för allmänhetens rätt till insyn i en myndighets verksamhet. I informationshanteringsplanen struktureras informationsflödet (både digitalt och papper) inom verksamheterna under kommunstyrelsen. Planen är ett arbetsredskap i den dagliga hanteringen av allmänna handlingar som cirkulerar inom verksamheterna. Med dess hjälp kan man följa en specifik handling eller serie av handlingar från att den inkommit eller upprättats till dess att den antingen ska gallras eller bevaras i centralarkivet (digitalt och analogt).

En informationshanteringsplan ska redovisa samtliga handlingstyper som förekommer inom en myndighet. Detta gäller både handlingar som ska bevaras och handlingar som ska gallras, det vill säga handlingar som ska förstöras efter en viss tid. Genom att följa planen ska myndigheten vara säker på att dess allmänna handlingar hanteras på ett korrekt och tillfredställande sätt.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

att anta förslaget till informationshanteringsplan, samt

att planen ska gälla från den 1 januari 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 158

Information om driftsbidrag Byggnadsföreningen Framtiden
2023/175

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har historiskt sett beviljat driftsbidrag till Byggnadsföreningen Framtiden. Från arbetsutskottets sida har man efterfrågat lite mer djupgående information gällande vad driftsbidraget går till. En representant för föreningen skulle ha deltagit under dagens möte men fick förhinder. Teknik- och servicechefen informerar lite kring byggnadens användande, status och renoveringsbehov framöver.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att notera informationen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 159

Sammansättning av politisk styrgrupp för diskussion med NSVA
2023/292

Sammanfattning

Förslag finns att sätta ihop en politisk styrgrupp för att framåt föra diskussioner med NSVA gällande kommunens dricksvattenförsörjning. Från majoritetens sida finns ett förslag att gruppen ska bestå av tre representanter från majoriteten och två från oppositionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att välja Ronny Andersson (S), Patrik Ströbeck (M), Kerstin Gustafsson Andersson (C), Kent Hamacek (VIP) och Jack Henriksen (SD) till styrgruppen för dricksvattenförsörjning

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 160

Avstämning presidiets arbete

Sammanfattning

Avstämning kring kommande möten och deltagande från presidiet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 161

Rapport om senaste tidens bränder, omfattning, samverkan och åtgärder

Sammanfattning

Representanter för räddningstjänst och polis deltar på sammanträdet för en redogörelse över den senaste tidens bränder och åtgärder som vidtagits med anledning av dem.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att notera informationen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 162

Information om tidsplan inför bokslut 2023

2023/297

Sammanfattning

Följande tidsplan föreligger inför bokslut 2023:

- | | |
|-----------------------|---|
| 2023-12-08 | Bokslutsinstruktioner och mallar skickas till förvaltningarna. |
| 2023-12-20 | Nämnderna/förvaltningarna lämnar uppgift om vilka investeringar som ska aktiveras. |
| 2024-01-12 | Sista dagen för kontering och attestering av fakturor samt registrering av kundfakturor på verksamhetsåret 2023 |
| 2024-01-25 | Sista dag för uppbokningar i ekonomisystemet. |
| 2024-01-26 | Rapportuttag från ekonomisystemet, under förutsättning att timlönerna är bokförda. |
| 2024-02-01 | Underlag balanskonto lämnas senast detta datum till ekonomikontoret i Kommunresurs inkl. underlag. |
| 2024-02-14 | Preliminärt bokslut redovisas i kommunstyrelsen. |
| 2024-02-09 | Bolagen samt nämnder lämnar bokslutsunderlag/ÅR inklusive texter senast detta datum till ekonomikontoret. |
| 2024-02-16 | Sammanställd redovisning klar. |
| 2024-02-28-2024-03-01 | Revisionen granskar årsredovisning. |
| 2024-03-28 | Nämnderna lämnar antagen årsredovisning senast detta datum till ekonomichefen |
| 2024-04-03 | Beredning i kommunstyrelsens arbetsutskott. |
| 2024-04-10 | Kommunstyrelsen beslutar att överlämna upprättat förslag till bokslut till kommunfullmäktige |
| 2024-04-12 | Revisionsberättelse och övriga bokslutshandlingar klart och undertecknat. |
| 2024-04-24 | Kommunfullmäktige beslutar. |

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att notera tidsplanen