



Kommunkontoret, sammanträdesrummet Eken kl. 09.00-11.50

Beslutande

Arnold Andréasson (C), ordförande  
Bo Dahlqvist (PF), 1:e vice ordförande  
Lars Svensson (S), 2:e vice ordförande

Övriga deltagande

Per Almström, kommunchef  
Karolina Hansen, sekreterare

Utses att justera

Bo Dahlqvist

Justeringens plats och tid

Kommunkontoret 2014-04-17

Underskrifter

Sekreterare

Karolina Hansen

Paragrafer  
94 - 124

Ordförande

Arnold Andréasson

Justerare

Bo Dahlqvist

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2014-04-09

Datum för anslags uppsättande

2014-04-18

Datum för anslags nedtagande

2014-05-09

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

Karolina Hansen

Utdragsbestyrkande



§ 94

**Uppföljning av interkontrollplan år 2013 -  
Räddningsnämnden. Dnr 2014.123 (RN, KF)**

Räddningsnämnden beslöt att för år 2013, godkänna plan för intern kontroll inom dess verksamhetsområden enligt nedan,

- LSO (Lag om Skydd mot Olyckor)
- LBE (Lag om Brandfarliga och Explosiva varor)
- AFS (föreskrifter enligt Arbetsmiljöverket)
- Enligt delegationsbeslut

Resultat av uppföljningen, anmälda brister/avvikelser och vidtagna åtgärder till förbättringar finns redovisade på bifogade bilagor.

I de fall det anmäls brister har åtgärder vidtagits för att förbättra kontrollen.

Förslag till beslut

Räddningsnämnden beslutar,  
att den interna kontrollen är tillräcklig, samt  
att godkänna uppföljning av internkontrollplan år 2013, samt  
att överlämna rapporten till kommunstyrelsen.

Anders Nählstedt  
Förvaltningschef

**Arbetsutskottet beslutar,**

- att föreslå räddningsnämnden hemställa kommunfullmäktige att anse att den interna kontrollen är tillräckning,
- att godkänna uppföljningen av internkontrollplan år 2013, samt
- att överlämna rapporten till kommunstyrelsen.



**§ 95**

**Förslag till interkontrollplan för räddningsnämnden under år 2014. Dnr 2014.124 (RN, KF)**

Enligt den av kommunfullmäktige beslutade reglemente för intern kontroll, ska intern kontrollplan årligen antagas av respektive nämnd / styrelse.

Den ska minst innehålla;

- vilka rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp
- omfattningen på uppföljningen (frekvensen)
- till vem uppföljningen ska rapporteras
- när rapportering ska ske
- genomförd riskbedömning

Risk- och väsentlighetsanalyser ska användas inför nämndernas beslut om internkontrollplan för år 2014.

Under år 2014 föreslås internkontrollplanen omfatta Lag om Skydd mot Olyckor (LSO), Lag om Brandfarliga och Explosiva varor (LBE), föreskrifter enligt Arbetsmiljöverket (AFS) och delegationsbeslut enligt bifogad redovisning.

Förslag till beslut

Räddningsnämnden beslutar,

att godkänna förslag till internkontrollplan för år 2014, samt att överlämna internkontrollplan för år 2014 till kommunstyrelsen.

Anders Nählstedt  
Förvaltningschef

**Arbetsutskottet beslutar,**

att föreslå räddningsnämnden hemställa kommunfullmäktige godkänna förslag till internkontrollplan för år 2014, samt

att överlämna internkontrollplan för år 2014 till kommunstyrelsen.



## § 96

### **Rapport av granskning enligt interna kontrollplaner år 2013 – samtliga nämnder och styrelser Dnr 2014.125 (KF)**

Enligt den av kommunfullmäktige beslutade reglemente för intern kontroll, ska intern kontrollplan årligen godkännas av respektive nämnd/styrelse.

Den ska minst innehålla;

- vilka rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp,
- omfattningen på uppföljningen (frekvensen)
- till vem uppföljningen ska rapporteras
- när rapportering ska ske
- genomförd riskbedömning

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen skall, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i den interna kontrollplanen. Genomförd uppföljning rapporteras till nämnder/styrelsen eller motsvarande oavsett utfall. Vid upptäckta brister lämnas också förslag på åtgärder för att förbättra kontrollen.

Nämnden/styrelsen ska varje år rapportera till kommunstyrelsen, resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden. Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Allvarigare brott mot eller brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

#### **Anmälda brister och åtgärder**

Kommunstyrelsen

*Granskning av upphandlingsrutiner*

Anmälda brister

Vid enstaka offertförfrågningar (direktupphandlingar) är underlagen och dokumentationen bristfällig.

Åtgärd

Påtalat för berörd personal att allt måste dokumenteras och sparas.

*Granskning av inköpstrohet för ramavtalen*

Anmälda brister

Några avtal följs inte alltid.

Åtgärd



Påtalat för berörd personal att avtalen måste följas.  
Har även skickat ut "stjärnmail".

### **Räddningsnämnden**

LSO (Lag om Skydd mot Olyckor)

LBE (Lag om Brandfarliga och Explosiva varor)

Rätt ifylld insatsrapport, att brand- och olycksutredning görs

Anmälda brister

Avvikelserna är framförallt inom fri text där en händelse ska beskrivas. Det är viktigt att rapporteringen är rätt ifylld bland annat på grund av ökad efterfrågan från Polis och försäkringsbolag på våra insats-rapporter.

Åtgärd

Information och utbildning av personal sker kontinuerligt.

### **Barn- och utbildningsnämnden**

#### **Kontroll av belastningsregistret**

Anmälda brister

Utdrag ur belastningsregistret saknas för tre personer.

Åtgärd

Berörda chefer är informerade och har uppmanats att skyndsamt begära in dessa.

#### **Kontroll av folkbokföringskommun för interkommunala /friskoleplacerade barn/elever och in- och utflyttningar.**

Anmälda brister

På enstaka fakturor har elever redovisats som inte varit folkbokförda i Perstorps kommun.

Åtgärd

De elever som inte varit folkbokförda i Perstorps kommun och som vi blivit felaktigt fakturerade för, har korrigerats genom kreditfaktura, reducerat belopp eller avdrag på nästa månads elevfaktura. I varje avvikande fall har kontakts tagits med fakturerande part.

#### **Kontroll av personaladministration/lönehantering**

Kontroll att rätt lön har betalats ut.

Anmälda brister

I enstaka fall har felutbetalda löner funnits.

Åtgärd



Felutbetalda löner är korrigerade vid kommande löneutbetalning.

### **Socialnämnden**

#### **Personaluppföljning**

Granskning av förvaltningens uppföljningsrutiner som säkerställer en korrekt lönehantering.

Anmälda brister

Överanställningar i förhållande till personalbudget. Orsakerna har sin grund i sjukskrivningar och utbildningsinsatser.

Åtgärd

-----

### **Försörjningsstöd**

Anmälda brister

Några fall av misstänkta bedrägerier har upptäckts och anmälts till polisen. De upptäckta fallen har inte uppstått på grund av brister i den interna kontrollen.

Åtgärd

Oberoende personalsituationen har granskningen fungerat på ett bra sätt.

### **Semesteruttag**

Anmälda brister

Det har i något fall förekommit att personal ej tagit ut 20 semesterdagar under året.

Åtgärd

Information till samtliga chefer om vikten av att minst 20 semester-dagar tas ut per anställd och år.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar,  
att den interna kontrollen inom nämnder och styrelser varit tillräcklig, samt  
att med godkännande överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Anders Ottosson  
Ekonomichef



**Arbetsutskottet beslutar,**

att föreslå att kommunstyrelsen anser att den interna kontrollen inom nämnder och styrelser varit tillräcklig, samt

att med godkännande överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.



§ 97

**Interna kontrollplaner år 2014 – samtliga nämnder och styrelser. Dnr 2014.126 (KF)**

Enligt den av kommunfullmäktige beslutade reglemente för intern kontroll, ska intern kontrollplan årligen antagas av respektive nämnd/styrelse.

Den ska minst innehålla;

- vilka rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp,
- omfattningen på uppföljningen (frekvensen)
- till vem uppföljningen ska rapporteras
- när rapportering ska ske
- genomförd riskbedömning

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen skall, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i den interna kontrollplanen. Genomförd uppföljning rapporteras till nämnder/styrelsen eller motsvarande oavsett utfall. Vid upptäckta brister lämnas också förslag på åtgärder för att förbättra kontrollen.

Nämnden/styrelsen ska varje år rapportera till kommunstyrelsen, resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden. Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Allvarigare brott mot eller brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar,

att med godkännande överlämna sammanställningen av interna kontrollplaner år 2014 till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Anders Ottosson  
Ekonomichef

**Arbetsutskottet beslutar,**

att med godkännande överlämna sammanställningen av interna kontrollplaner år 2014 till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.





§ 98

**Årsredovisning för år 2013. Dnr 2014.127 (KF)**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna årsredovisningen för år 2013 till

kommunrevisionen, samt

att föreslå kommunfullmäktige att med godkännande lägga

årsredovisningen för år 2013 till handlingarna.

Anders Ottosson

Ekonomichef

**Arbetsutskottet beslutar,**

att föreslå att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige överlämnar årsredovisningen för år 2013 till kommunrevisionen, samt

att föreslå kommunfullmäktige att med godkännande lägga årsredovisningen för år 2013 till handlingarna.



§ 99

**Hantering av över- och underskott i 2013 års drifts- och investeringsbudget Dnr 2014.128 (KF)**

Följande resultat i bokslut år 2013 (exkl. omdisponerat underskott och tilläggsanslag) redovisas enligt nedan;

	Omdisp. från 2012, tkr	Budget 2013 tkr	Resultat efter omdisp., tkr
Kommunfullmäktige, revision	0	36	36
Kommunstyrelsen	0	134	134
Räddningsnämnden	0	337	337
Byggnadsnämnden	200	119	319
Barn- och utbildn.	0	4 411	4 411
Kultur- och fritidsnämnden	0	204	204
Socialnämnden	1 700	-5 150	-3 450
<b>Summa</b>	<b>1 900</b>	<b>91</b>	<b>1 991</b>

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta, att till år 2014 överföra följande belopp som tilläggsanslag beträffande respektive nämnd och styrelse enligt följande;

Byggnadsnämnden 220 000 kronor (ökad arbetsbelastning mm)  
Barn- och utbildningsn. 380 000 kronor (översyn lärarlöner)

att avskrika övriga över- och underskott i 2013 års bokslut, samt att beträffande investeringsplanen godkänna överföring till år 2014 enligt bilaga.

Arnold Andréasson  
Kommunstyrelsens ordförande

Anders Ottosson  
Ekonomichef

**Arbetsutskottet beslutar,**

att föreslå kommunstyrelsen hemställer kommunfullmäktige att till år 2014 överföra följande belopp som tilläggsanslag beträffande respektive nämnd och styrelse enligt följande;

Byggnadsnämnden 220 000 kronor (ökad arbetsbelastning mm)  
Barn- och utbildningsn. 380 000 kronor (översyn lärarlöner)

att avskrika övriga över- och underskott i 2013 års bokslut, samt  
att beträffande investeringsplanen godkänna överföring till år 2014 enligt bilaga.



§ 100

**Miljöbokslut för år 2013. Dnr 2014.129 (KF)**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar,  
att överlämna miljöbokslutet för år 2013 till kommunrevisionen,  
samt  
att föreslå kommunfullmäktige att med godkännande lägga  
miljöbokslutet för år 2013 till handlingarna.

Anders Ottosson  
Ekonomichef

**Arbetsutskottet beslutar,**

att föreslå att kommunstyrelsen hemställer hos  
kommunfullmäktige att överlämna miljöbokslutet för år  
2013 till kommunrevisionen samt,

att föreslå kommunfullmäktige att med godkännande lägga  
miljöbokslutet för år 2013 till handlingarna.



§ 101

**Ansökan om bidrag från Dalshults vägsamfällighet. Dnr 2014.144**

Dalshults Vägsamfällighet ansökte i maj månad 2012, om ett bidrag om 120 000 kronor till renovering av vägen L 208 från Ulvs till Dalshult, vilket inte inrymdes i kommunstyrelsens budget för år 2012.

På uppmaning av Trafikverket renoverades vägsträckan under sommaren 2012 till en kostnad 628 939 kronor (inklusive moms). Vägsamfälligheten erhöll ca 70 procent i bidrag från Trafikverket och en del interna bidrag, totalt 460 777 kronor, och med anledning av nettokostnaden på 168 162 kronor upptogs ett lån i Swedbank AB om 150 000 kronor.

Efter beslut i kommunfullmäktige den 27 november 2013, avsattes 120 000 kronor i kommunstyrelsens budget för år 2014, för nämnda ändamål.

Dalshults Vägsamfällighet ansöker återigen om ett bidrag på 120 000 kronor, för den verkställda renoveringen av vägen L 208 från Ulvs till Dalshult.

Förslag till beslut  
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,  
att bevilja Dalshults Vägsamfällighet ett bidrag på 120 000 kronor för renoveringen av vägen L 208 från Ulvs till Dalshult, vilket verkställdes under år 2012.

Anders Ottosson  
Ekonomichef

Arbetsutskottet beslutar

att bevilja Dalshults Vägsamfällighet ett bidrag på 120 000 kronor för renoveringen av vägen L 208 från Ulvs till Dalshult, vilket verkställdes under år 2012.

Delgivning  
Dalshults Vägsamfällighet  
Ekonomichefen



§ 102

**Finansiering av huvudmannaskapet för färdtjänst från och med år 2015. Dnr 2014.130 (KF)**

**Bakgrund**

Enligt lag (1997:736) om färdtjänst (färdtjänstlagen) och lag (1997:735) om riksfärdtjänst (riksfärdtjänstlagen), ansvarar kommunen för att kommuninvånarnas behov av färdtjänst och riksfärdtjänst tillgodoses. Kommunen får, efter särskild överenskommelse, överlåta sina uppgifter till den regionala kollektivtrafikmyndigheten i länet. Efter ett överlåtande ansvarar den regionala kollektivtrafikmyndigheten för tillståndsprövning, och anordnande av färdtjänst och riksfärdtjänst i kommunen.

Målsättningen är att en stor del av de resor, som idag sker med färdtjänst och sjukresor, skall göras i den allmänna kollektivtrafiken.

Region Skåne är regional kollektivtrafikmyndighet i Skåne, och Perstorps kommun har sedan den 1 oktober 2010, överlåtit ansvaret att utforma färdtjänsten i kommunen till myndigheten. Enligt den överenskommelsen förbinder sig Perstorps kommun, att utge ett årligt bidrag för att täcka det underskott som uppstår med anledning av verksamheten, vilket för år 2013 blev 2 115 000 kronor.

Region Skåne ansvarar för färdtjänst i 23 av Region Skånes 33 kommuner, ca 5 000 resor totalt per dag.

Målet med tidigare överenskommelser i övriga kommuner, var att samtliga kommuner i Skåne, skulle ha överlåtit sina uppgifter senast den 31 december 2013, och att det därefter skulle finnas förutsättningar för Region Skåne, att med egna medel, finansiera övertagen verksamhet.

Om förutsättningar för Region Skåne att besluta om finansiering av verksamheten via eget skatteunderlag, inte förelåg per den 31 december 2013, ska parterna uppta förhandlingar för att säkerställa att finansieringsansvaret för verksamheten, från och med den 1 januari 2015, fullt ut sammanfaller med det överlåtna ansvaret. Om parterna inte kommer överens, återgår samtliga överlåtna uppgifter till kommunen per den 1 januari 2015.

Region Skåne är huvudman för buss- och tågtrafik i Skåne. Sedan flera år pågår ett medvetet arbete, med att göra kollektivtrafiken användbar även för personer som har



funktionsnedsättning, och som i huvudsak är beroende av färdtjänst. Syftet är att minska behovet av särskilt anordnade transporter till vilka färdtjänst och sjukresor hör. Samhällets kostnader för färdtjänsten kan begränsas, genom att fler kan resa med buss och tåg eller vid längre resor, en kombination av färdtjänst och buss respektive tåg. Om kostnaderna för såväl kollektivtrafik som färdtjänst och sjukresor åvilar samma huvudman, ökar drivkraften att erbjuda resenären det färd sätt, som tillmötesgår dennes behov, och som samtidigt är mest ekonomiskt fördelaktigt för samhället.

Fram till år 2030 beräknas färdtjänstresorna öka med 27 procent eller cirka 450 000 resor i Region Skåne. I genomsnitt motsvarar det 25 000 nya resor per år. Genom åtgärder som varaktigt ökar användbarheten till buss- och tågtrafiken även för kunder med funktionsnedsättning, är ett rimligt mål att antalet färdtjänstresor har en ökningstakt som endast är 25 procent av vad som annars skulle bli fallet.

I syfte att sammanföra all kollektivtrafik till en gemensam huvudman, överlät de nordväst-skånska kommunerna Bjuv, Båstad, Helsingborg, Landskrona Svalöv, Åstorp, Ängelholm och Örkelljunga färdtjänsten och riksfärdtjänsten till Region Skåne och Skånetrafiken från och med juli månad år 2007. Perstorps kommun gjorde detsamma från och med den 1 oktober 2010.

Sammanlagt har 23 av Skånes 33 kommuner, har överlåtit verksamheten till Region Skåne, och denna verksamhet finansieras genom årliga bidrag från kommunerna. Avtalen har förlängts och gäller t o m december månad år 2014.

Inför eventuell ytterligare förlängning, har en översyn gjorts av de tidigare avtalen. Dessa var tänkta att vara av tillfällig karaktär, till dess att en skatteväxling var möjlig, så att Region Skåne kunde finansiera verksamheten med egna medel.

Överenskommelsen utgår från att kommunerna sedan tidigare överlåtit ansvaret för färdtjänsten till Region Skåne, och att parterna nu behöver teckna avtal om fortsatt finansiering. Syftet är att säkerställa att finansieringsansvaret för verksamheten från och med de

1 januari 2015, fullt ut sammanfaller med det överlåtna ansvaret. Överenskommelsen föreslås gälla tills vidare med 24 månaders uppsägning.

Till överenskommelsen har lagts till förtydligande av överlåtelsens art och omfattning, samt bestämmelser om



samråd på olika nivåer. Politiskt samråd, tjänstemannasamråd samt verksamhetsdialog föreslås.

Det bidrag kommunen betalar till regionen, utgår från den kostnad kommunen hade vid tidpunkten för överlåtelsen. I avtalet regleras att parterna är överens om, att såväl modell som nivåer bör ses över, för att säkerställa grunderna för finansieringen på längre sikt. Parterna förbinder sig att aktivt medverka i översynen. Målsättningen är att översynen ska vara klar inom 36 månader från avtalsstart.

### **Förslag - Fria resor för färdtjänstlegitimerade kunder i Skåne**

Kollektivtrafiknämnden har den 3 mars 2014 förslagit regionstyrelsen, föreslå regionfullmäktige att införa fria resor i den allmänna kollektivtrafiken inom Skåne, för färdtjänstlegitimerade kunder, i de kommuner där Region Skåne har färdtjänstansvar. Målsättningen är att detta ska vara infört senast den 1 januari 2015.

### **Färdtjänsten i egen regi**

Ett eventuellt återtagande av ansvaret, för färdtjänsten från Region Skåne för att utforma färdtjänsten i egen regi, kommer sannolikt att öka kostnadsnivån med minst 30 – 40 procent fram till år 2030.

Då färdtjänsten tidigare upphandlades i egen regi, fanns det överlag endast intresse från en entreprenör, Perstorps Persontransport, som kunde ta ansvar för denna verksamhet. Nämnda taxiföretag är nedlagt sedan några år tillbaka. Vid en eventuell förnyad upphandling finns en risk för ett fortsatt lågt, eller inget alls, intresse att bedriva färdtjänst i kommunen.

Vid ett eventuellt beslut i regionfullmäktige, att införa fria resor i den allmänna kollektivtrafiken i Skåne för färdtjänstlegitimerade kunder i de kommuner där Region Skåne har färdtjänstansvar, blir det en kostnadsökning för kommunen då Region Skåne erbjuder de kommuner med eget färdtjänstansvar, att köpa till motsvarande resor, om kommunen tar detta beslut.

Kostnaden för att upphandla färdtjänsten i egen regi kan beräknas till ca 200 000 kronor, om inte kompetensen för en sådan upphandling finns inom kommunen.

I övrigt måste också kommunen upphandla beställningscentral, och skaffa kompetens gällande handläggning för frågor om tillstånd till färdtjänst.



### **Slutsats**

En enda huvudman för såväl färdtjänst som sjukresor kan, trots potentiell ökad efterfrågan på färdtjänst, säkerställa fortsatt hög servicenivå till resenären, genom att användningen av samhällets skattefinansierade transportresurser kan effektiviseras. Detta kommer troligtvis att leda till en lagändring, där Region Skåne kommer att ta hela trafikhuvudmannaskapet.

### **Förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta, att inte genomföra upphandling av färdtjänsten med syfte att ta över färdtjänsten i egen regi, samt

att godkänna förslag till överenskommelse med Region Skåne, om fortsatt finansiering av överlåtna uppgifter enligt färdtjänst- och riksfärdtjänstlag.

Anders Ottosson  
Ekonomichef

### **Arbetsutskottet beslutar,**

att föreslå kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige besluta, att inte genomföra upphandling av färdtjänsten med syfte att ta över färdtjänsten i egen regi, samt

att godkänna förslag till överenskommelse med Region Skåne, om fortsatt finansiering av överlåtna uppgifter enligt färdtjänst- och riksfärdtjänstlag.

Bo Dahlqvist (PF) deltar ej i beslutet.





§ 103

**Fasticon. Dnr 2014.28 (KF)**

Kommunstyrelsen 2014-02-19:

Kommunchefen har haft uppdraget att studera en framtida organisation av kommunens fastigheter och Tekniska kontorets personal. Ifrån kommunchefen föreligger förslag till beslut i ärendet.

Bo Dahlqvist (PF) yrkar bifall.

**Arbetsutskottet beslutar,**

att föreslå kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige att avslå framställan.



§ 104

**Remiss: Regional handlingsplan för klimatanpassning.  
Dnr 2014.116**

Länsstyrelsen ska på uppdrag av regeringen, i regleringsbrevet ställt till länsstyrelserna 2013, ta fram regionala handlingsplaner för klimatanpassningsarbetet.

*”Länsstyrelserna ska sammanställa, redovisa och göra jämförelser av det klimatanpassningsarbete som sker på kommunal nivå. Utgångspunkt för arbetet bör vara bedömningar om sårbarhet för klimatförändringar och behov av klimatanpassning.*

*Länsstyrelserna ska sedan efter samråd med berörda aktörer utarbeta regionala handlingsplaner för klimatanpassning till vägledning för det fortsatta lokala och regionala klimatanpassningsarbetet. Uppdraget ska delrapporteras senast den 1 oktober 2013 samt slutrapporteras till Regeringskansliet senast den 30 juni 2014.”*

Förslag till handlingsplan skickas nu ut på remiss mellan den 1 april och den 23 maj 2014 till de aktörer som varit delaktiga i arbetet och som berörs av de områden som handlingsplanen tar upp.

**Arbetsutskottet beslutar**

att uppdra åt Söderåsens miljöförbund att lämna remissutlåtande för Perstorps kommun.

**Delgivning**

Söderåsens miljöförbund



§ 105

**Årsredovisning 2013 för Kommunalförbundet  
Medelpunkten. Dnr 2014.117**

Härmed överlämnas enligt förbundsdirectionens beslut 2014-03-31 § 4 Årsredovisning för 2013 avseende Kommunalförbundet Medelpunktens verksamhet.

Tillsammans med Årsredovisningen översänds Revisionsberättelse, KPMGs rapporter Bokslutsrapport 2013, samt granskningsrapport "Styrning och intern kontroll.

Fullmäktiges ställningstagande om ansvarsfrihet skall avse kommunalförbundets direction i sin helhet. Om fullmäktigeförsamlingarna fattar olika beslut beträffande ansvarsfrihet anses sådan inte vara beviljad. Vilka konsekvenser detta får för ledamöterna bestämmer det fullmäktige som utsett dem.

Årsredovisning kommer presenteras vid samråd med medlemskommunerna som kommer att äga rum den 15/4 i Örkelljunga.

**Arbetsutskottet beslutar,**

att bordlägga frågan till kommunstyrelsens arbetsutskott 2014-04-23 för att avvakta beslut i ägarsamråd med medlemskommunerna som kommer att äga rum 2014-04-15.



§ 106

**Förfrågan om finansiering till Rönneåns vattenråds  
sekreterartjänst. Dnr 2014.118**

I dagsläget tillhandahåller Höörs kommun Rönneåns vattenråd en sekreterartjänst omfattande 50 %. Denna kostnad faktureras enligt tidigare överenskommelse berörda kommuner till självkostnadspris. För att detta skall kunna ske långsiktigt och inte bara ett år i taget (f.n. 2014) och för att vattenrådet skall fungera enligt redovisad plan och mot gällande vattendirektiv, erfordras angiven sekreterartjänst.

**Arbetsutskottet beslutar**

att bereda ärendet tillsammans med kommunerna i 6K.

Delgivning  
6K



§ 107

**Perstorps kommun – klimatkommun? Dnr 2014.120  
(KS)**

Söderåsens miljöförbund har fått i uppdrag att under 2014 inleda ett arbete som resulterar i konkreta åtgärder på hur Perstorps kommun skall kunna öka sina poäng i klimatkommunernas ranking.

**Arbetsutskottet beslutar**

att överlämna rapporten till kommunstyrelsen.

Delgivning  
Söderåsens miljöförbund



§ 108

**Ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet. Dnr  
2014.131**

Från Länsstyrelsen i Skåne har inkommit Ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet. För befintlig tankrengöringsanläggning på fastighet Sågen 1, Perstorps kommun.

Perstorps kommun bereds tillfälle att yttra sig.

**Arbetsutskottet beslutar**

att Perstorps kommun avstår att yttra sig.



§ 109

**Köpekontrakt fastighet Oderljunga 5:72. Dnr 2014.132 (KF)**

Kontraktet gäller tomtmark i anslutning till förskola och skola i Oderljunga.

**Arbetsutskottet beslutar**

- att förvärva fastigheten Oderljunga 5:72 för en köpeskilling om 125 000 kronor, samt
- att förvärvet av fastigheten sker inom investeringsanslaget för söker skolväg avseende ny förskola i Oderljunga.



§ 110

**Gång- och cykelväg till Bälinge längs med riksväg 108.  
Dnr 2014.26**

Från Trafikverket har inkommit information angående mottagande av sammanträdesprotokoll gällande gång- och cykelväg längs riksväg 108.

Trafikverket kommer nu att ta bort alla etapper mellan Perstorp-Bälinge ur cykelledsplanen som gäller för åren 2014-2015. De kommer senare att läggas efter 2025, så får vi se om det blir aktuellt att bygga den i ett senare skede.

**Arbetsutskottet beslutar**

att bjuda in representanter från Trafikverket, regionala tillväxtnämnden för att diskutera ärendet.

**Delgivning**

Trafikverket

Samhällsbyggnadschefen

Regionala tillväxtnämndens ordförande Pontus Lindberg





§ 111

**Gamla soptippen/schakttippen. Dnr 2014.133**

Användningen av tippen bör klargöras. Det gäller tippen vid Linjevägen.

**Arbetsutskottet beslutar**

- att tippen inte får användas till schaktmassor förrän erforderligt tillstånd har sökts och beviljats,
- att tippen inte får användas till annat än tillfällig förvaring av schaktmassor samt,
- att åt tekniska kontoret uppdra att tillse att tippen är försedd med lås för att obehöriga inte ska ha tillträde.

Delgivning  
Tekniska kontoret



§ 112

**Skyltning återvändsgata, Stråkvägen/Notvägen. Dnr  
2014.134**

Från allmänheten har inkommit synpunkt avseende skyltningen av återvändsgata vid infarten till Stråkvägen bör ses över.

**Arbetsutskottet beslutar**

att uppdra åt tekniska kontoret att tillse att skyltningen görs på ett trafiksäkert och riktigt sätt. Åtgärden ska vara färdigställd till 2014-05-15.

Delgivning  
Tekniska kontoret



§ 113

**Skator. Dnr 2014.135**

Från allmänheten har inkommit klagomål på att skator upplevs som en sanitär olägenhet.

**Arbetsutskottet beslutar**

att skicka ärendet till Söderåsens miljöförbund.

Delgivning  
Söderåsens miljöförbund



§ 114

**Hinder/suggor, regler för hantering vinter respektive sommar. Dnr 2014.136**

Från allmänheten har inkommit fråga hur hinder/suggor ska hanteras vinter respektive sommar.

**Arbetsutskottet beslutar**

att be tekniska kontoret inkomma med klargörande till kommunledningskontoret om vilka regler som gäller hanteringen av suggor.

Delgivning  
Tekniska kontoret



§ 115

**Skogsväg vid Linjevägen. Dnr 2014.137**

Från allmänheten har inkommit klagomål att skogsväg i slutet på Linjevägen har blivit allmän bilväg.

**Arbetsutskottet beslutar**

att uppdra åt tekniska kontoret att tillse att infart/genomfart inte är möjlig på den aktuella platsen.

Delgivning  
Tekniska kontoret



§ 116

**Husvagn på parkeringen vid PBIKs omklädning på  
Spårvägen. Dnr 2014.138**

Från huvudskyddsombudet på Perstorp Chemicals AB har inkommit upplysning om att en husvagn står uppställd vid omklädningsrummen på Spårvägen.

**Arbetsutskottet beslutar**

att överlämnat ärendet till polisen.

Delgivning  
Polisen



§ 117

**Skrotbilar utmed/vid fastighet,  
Hässleholmsvägen/Aronsväg. Dnr 2014.119**

Från allmänheten har inkommit synpunkter på skrotbilar som hindrar trafik vid fastighet Hässleholmsvägen/Aronsväg

**Arbetsutskottet beslutar**

att uppdra åt byggnadsnämnden och Söderåsens miljöförbund att inkomma med vilka åtgärder som kommer att vidtas för att avhjälpa problemet. Åtgärderna ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2014-05-13.

Delgivning  
Byggnadsnämnden  
Söderåsens miljöförbund



§ 118

**Ansökan om bidrag till Kvinnojouren i Höganäs. Dnr  
2014.121**

Från Kvinnojouren i Höganäs har inkommit ansökan.

**Arbetsutskottet beslutar**

att överlämna ansökan till kultur- och fritidsnämnden för  
handläggning.

Delgivning  
Kultur- och fritidsnämnden





§ 119

**Ansökan om verksamhetsbidrag för år 2014, Frida kvinnojour, Hässleholm. Dnr 2014.122**

Från Frida kvinnojour i Hässleholm har inkommit ansökan om verksamhetsbidrag.

**Arbetsutskottet beslutar**

att överlämna ansökan till kultur- och fritidsnämnden för handläggning.

Delgivning  
Kultur- och fritidsnämnden



§ 120

**Svar: Motion rörande sophantering i kommunen. Dnr  
2013.225 (KF)**

Ifrån Stella Nyhlén (V) föreligger en motion angående kommunens hantering av de sopor som inte skall sorteras i sopkärnen vid respektive fastighet. Motionären föreslår bl.a. utökade öppettider på NÅRAB:s anläggning.

Från NÅRAB har inkommit skrivelse som svar på motionen.

**Arbetsutskottet beslutar**

att anse motionen besvarad.



§ 121

**Kommunchefen informerar**

Den sociala satsningen i Perstorps kommun förlängd tid till  
2014-06-01

Besök från Estland och Polen, Perstorp Prevent

Trumman, huvudförhandling mitten av maj.

Kallelse till tingsrätten att vittna i rättegång Christer Karlsson

**Arbetsutskottet beslutar**

Att tacka för informationen.



§ 122

**Inbjudningar**

Inbjudan till Småkoms rikskonferens 2014-04-23 – 25  
Tillsynsvägledning strandskydd 2014-10-16 (save date)

**Arbetsutskottet beslutar,**

Att läggar ärendena till handlingarna.



§ 123

**Meddelanden**

Minnesnoteringar från informationsmöte Närab, 2014-03-20  
Årsredovisning 2013, Perstorps bostäder  
Verksamhetsberättelse 2013 Energikontoret Skåne  
Söderåsens miljöförbund, direktionen 2014-04-01  
Kallelse Föreningsstämma 2014, Kommuninvest

**Arbetsutskottet beslutar,**

Att lägga ärendena till handlingarna.



§ 124

**Övriga frågor**

Ledamot Bo Dahlgvist (PF) ställer fråga angående ställplats för husbilar i kommunen. Kommunsekreteraren ombeds leta upp beslut för behandling i kommande beredning.