







Plats och tid	Kommunkontoret kl 14.00 – 15.08	
Beslutande	Lars Ottosson, (PF) ordförande Lina Löfberg, (M) 1:e vice ordförande Kent Holmer, (S) 2:e vice ordförande Boel Rosdahl, (S) tjänstgörande ersättare Ronny Nilsson, (S) ledamot Leif Andersson, (V) ledamot Marie Gärdby, (C) ledamot Kim Svitzer (PF) ledamot Kaj Seger, (FP) ledamot	
Övriga deltagande	Bengt Jarring, (KD) ej tjänstgörande ersättare Lars Larsson, (S) ej tjänstgörande ersättare Ann-Christine Sandell, förvaltningsekonom Lennart Persson, tf skolchef Marie Sundström, förskolechef (§45) Eva Waldt, Kommunal	
Utses att justera	Lina Löfberg	Kent Holmer
Justeringens plats och tid	Förvaltningskontoret 2012-09-04	
		Paragrafer 41-45
Underskrifter	Sekreterare  Ann-Christine Sandell	
	Ordförande  Lars Ottosson	
	Justerande  Lina Löfberg	 Kent Holmer

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2012-08-29		
Datum för anslags uppsättande	2012-09-06	Datum för anslags nedtagande	2012-09-25
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningskontoret		
Underskrift	 Karolina Hansen		



§ 41

Halvårsbokslut och årsprognos Dnr 2012.80

Förvaltningsekonomen redovisar bokslut för första halvåret 2012. (bilaga till §41)

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna halvårsbokslut för 2012

samt att nämnden som omgående åtgärd beslutar

att all nyrekrytering och återbesättning av tjänster beslutas på skolchefsnivå i samråd med BUN:s au.

S-gruppen deltar inte i beslutet.

Leif Andersson V accepterar inte formuleringen i 2:a att- satsen.

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

Delgivning

Anders Ottosson

Alla chefer inom BUN:s verksamhetsområde.



§ 42

Principer och regler för rätt till skolskjutsning, Dnr 2012.78

Ordförande redogör kortfattat för det förslag på nya principer och regler inklusive ordningsregler som utarbetats.

Arbetsutskottet föreslår barn- och utbildningsförvaltningen besluta

- att upphäva tidigare regelverk,
- att godkänna förslaget, samt
- att skickar förslaget till kommunstyrelsen för beslut om fastställande.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Delgivning
Kommunstyrelsen

Utdragsbestyrkande



§ 43

Rapporter

Från rektor Lisbeth Reimers har inkommit beslut enligt delegation för juni 2012. Dnr 2012.24

Från tf skolchef Lennart Persson har inkommit beslut enligt delegation för juni 2012. Dnr 2012.23

Från kostchef Anders Pernsell har inkommit beslut enligt delegation för augusti 2012. Dnr 2012.33

Från tf förskolechef Eva-Marie Svensson har inkommit beslut enligt delegation för juni 2012. Dnr 2012.42

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga rapporterna till handlingarna.

la

ld

Jan

Utdragsbestyrkande



§ 44

Informationsärenden

Ordförande informerar avseende riktad tillsyn i Perstorps kommun området skolmåltider. Dnr 2012.48

Ordförande informerar avseende riktad tillsyn i Perstorps kommun område sfi. Dnr 2011.48

Ordförande informerar avseende tillsyn och kontroll, tillagningskök på Nalle Puhs förskola, Pärkans förskola samt Hökens förskola. Dnr 2012.77

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen.

Utdragsbestyrkande



§ 45

Presentation

Förskolechef Marie Sundström presenterar sig och svarar på frågor.

Utdragsbestyrkande

Barn- och UtbildningsnämndenOrdförande
FörvaltningschefLars Ottosson
Lennart PerssonPERSTORPS KOMMUN
Barn - och utbildning
Fritid - Kultur

2012 -08- 29

Diarium
Halvårs- 2012-80

RESULTATRÄKNING KSEK	Halvårs- bokslut 2011	Halvårs- budget 2012	Halvårs- bokslut 2012
Verksamhetens intäkter	9 822	5 455	6 873
Verksamhetens kostnader	-81 397	-77 572	-80 955
Kapitalkostnader	-181	-232	-228
Verksamhetens nettokostnad	-71 756	-72 349	-74 310
Kommunbidrag	69 824	72 349	72 348
Nämndens resultat	-1 932	0	-1 962
Omdisponerat över / -underskott	0	0	-500
Tilläggsanslag	0	0	0
Resultat efter omdisponeringar	-1 932	0	-2 462
Nettoinvesteringar	228	300	197

Periodens verksamhet

Sedan januari 2011 är förskolan, grundskolan och verksamheten vid Artur Lundkvist Utbildningscentrum organiserade som egna verksamheter/resultatenheter.

I januari 2012 påbörjades en organisationsöversyn av skolverksamheten. BUN:s tidigare förvaltningschef övergick till att enbart ansvara för kultur- och fritidsfrågor och en tillförordnad skolchef tillsattes för att ansvara för enbart skolfrågor. Eftersom det var en av rektorerna som utsågs till tillförordnad skolchef innebar denna förändring att det från och med januari 2012 varit en rektor färre inom grundskolans verksamhet.

Den 1 maj slutade såväl förskolechef som biträdande förskolechef. Från 1 maj och fram till 30 juli har en förskollärare varit tillförordnad som förskolechef. Ny förskolechef tillträdde 30 juli. Rekrytering av biträdande förskolechef pågår.

I samband med halvårsskiftet slutade en rektor inom grundskolan. Denna rektorstjänst har beslutats att vakantsättas under resterande 2012.

Det treåriga projekt som genomförs tillsammans med företaget InfoMentor P.O.D.B och som startade under hösten 2010 syftar till att fler elever ska nå skolans mål i alla ämnen. Projektet innebär utbildning för föräldrar, skolpolitiker, förvaltning, rektorer och lärare. De

förändringar som genomförs i skolans styrdokument, skollag, läroplan och skolförordning implementeras inom ramen för projektet.

För att premiera studieresultat och gott kamratskap på Centralskolans högstadium har Perstorps Rotaryklubb sedan 2011 instiftat ett stipendium som vid skolavslutningen i juni delades ut för andra gången.

Sedan 2011 ligger familjeskolan inom skolans ansvarsområde. Familjeskolenheter finns vid såväl Centralskolan som vid Norra Lyckan Skolan. Utvärdering av familjeskolan pågår som underlag för att eventuellt fortsätta verksamheten 2013

Byggandet av ny förskola påbörjades sent under våren. Förskolan bedöms vara klar tidigt våren 2013.

En arbetsgrupp bestående av grundskolans rektorer har till BUN och KS lämnat ett förslag till grundskolans organisation och lokalbehov från och med hösten 2014. Nuvarande lokaler för grundskolan är otillräckliga redan i dagsläget och det saknas såväl grupprum som lokaler för stödundervisning. De ökande elevkullarna innebär att antalet klassrum är otillräckligt vid såväl Parkskolan (F-2) som Norra Lyckan Skolan hösten 2014.

De olika verksamheterna, skolrestaurang, för-

Lars Ottosson

skola, grundskola och Artur Lundkvists Utbildningscentrum lämnar regelbundet skriftliga rapporter till nämnden och inbjuds i samband med dessa till nämnden. Rapporterna innehåller beskrivningar om hur verksamheten utvecklas, de framgångar som görs och de problem som uppstår.

Efter miljöinspektion har ett antal (3) av förskolans tillagningskök sedan ett år tillbaka dispens som tillagningskök. Kommunen räknar med att få förlängd dispens för dessa tillagningskök fram till att den nya förskolan, med tillagningskök, kan tas i drift våren 2013. Nytt centralkök är under projektering. När detta centralkök kan tas i drift, sannolikt i slutet av 2013, kommer det att kunna förse förskola, grundskola och äldreboende med mat i tillräcklig omfattning.

Kulturrådets projekt Skapande skola har fortsatt med olika kulturella aktiviteter för eleverna i årskurs 4-9. Projektet utökades från och med läsåret 2011/2012 och omfattar nu hela grundskolan.

Måluppfyllelse

FÖRSKOLA, SKOLBARNSOMSORG OCH SKOLA

Den av kommunfullmäktige antagna skolplanen innehöll nedanstående prioriterade utvecklingsområden och mål för perioden 2008-2011. Skolplan saknas för tiden efter 2011 men de prioriterade utvecklingsområdena är de samma.

ELEVER I BEHOV AV STÖD

- Förebyggande insatser prioriteras.
- Arbets sättet är sådant att barn och ungdomar, hem och personal gemensamt finner lösning på problem.
- Insatser för barn och ungdomar i behov av stöd görs i tidig ålder.
- Målet skall vara att alla ska vara med i den ordinarie verksamheten.
- Alla elever i grundskolan ska utan undantag garanteras en individuell utvecklingsplan. Den skall följa eleven från årskurs 1 till årskurs 9.

Måluppfyllelse

Förebyggande och tidiga insatser har prioriterats. Samverkan mellan personal, föräldrar, specialpedagog och skolledning sker kontinuerligt.

Personal ges vid behov handledning för att kunna ge barnet/eleven rätt stöd.

Elevhälsan är den samverkansinstans på de olika skolorna där åtgärdsförslag tas fram vad

gäller barn/elever i behov av särskilt stöd.

Det IT-baserade hjälpmedlet InfoMentor används i hela grundskolan och underlättar arbetet med att nå högre måluppfyllelse högst väsentligt.

Målen är inte uppnådda i sin helhet.

SAMVERKAN

- En helhetssyn på barn och ungdomars utveckling genomsyrar hela verksamheten
- Kontakter mellan föräldrar, barn och ungdomar och lärare/pedagoger leder till delaktighet och ansvarstagande.
- Samverkan med det omgivande samhället är ett naturligt inslag i all skolverksamhet.
- Samordning mellan individ och familjeomsorgen (ifo) och skola sker beträffande insatser för barn och ungdomar i behov av stöd.

Måluppfyllelse

En särskild arbetsgrupp med ansvar för samverkan förskola, förskoleklass, fritidshem och skola har tillsatts. Den har utarbetat en handlingsplan för samverkan. En utvärdering har gjorts som leder till att samverkan kommer att utvecklas ytterligare framöver.

Inom grundskolan utnyttjas den IT-plattform som är ett resultat av det pågående projektet mellan Perstorps kommun och företaget InfoMentor i alla kontakter med barnens/elevernas vårdnadshavare. De funktioner som redan nu utnyttjas är individuell utvecklingsplan, utvecklingsområden, veckoplanering, formativ bedömning och frånvarouppföljning.

Målen är ännu inte helt uppnådda.

BARN OCH UNGDOMARS INFLYTANDE

- Barn och ungdomarna är, efter förmåga och ålder, delaktiga i verksamhetens inriktning, planering och genomförande.
- Varje barn och ungdom uttrycker sin mening med samma rättighet och lika värde.
- Barn och ungdomar medverkar med vuxenstöd i formella organ som t.ex. elevråd, planeringskonferenser m.fl.

Måluppfyllelse

Under de senaste åren har barnen på flera förskolor fått ett större inflytande över verksamheten och fått vara delaktiga i planering och genomförande.

Elevråd, som finns på samtliga skolenheter, är en resurs i det praktiska demokratiarbetet. Även andra samrådsgrupper finns inrättade såsom matråd och biblioteksråd.

Eleverna lär sig ta ansvar för sitt skolarbete genom bl.a. egen planering. Mål för lärandet diskuteras mellan lärare och elev och utvärderas efter genomfört arbete. Inflytandet ökar successivt från förskoleklass till skolår 9.

Elevinflytandet behöver utvecklas inom grundskolan och på gymnasieskolans individuella program.

Målen är delvis uppnådda.

DEMOKRATISK SKOLA

- Kontakten mellan skolpolitiker och föräldrar ska ske minst en gång per termin genom t.ex. inbjudningar till föräldramöten.
- Vi uppmuntrar till att föräldraråd bör inrättas på alla stadier, inkl förskolan.

Måluppfyllelse

Föräldraråd och liknande organ, där föräldrar har möjlighet att utöva inflytande och få information, finns på samtliga skolor och på ett par förskolor.

Målen är inte uppnådda i sin helhet.

HÄLSA/ MILJÖ

- Antalet barn per personal i förskolan och skolbarnsomsorgen avviker inte från riksgenomsnittet, vi strävar mot att antalet elever i varje klass inte är fler än riksgenomsnittet.
- Arbetsmiljön för alla under BUN:s ansvarsområde skall vara både fysiskt, socialt och psykosocialt stimulerande.
- En lärandemiljö ska skapas så att den enskilda eleven/gruppen tillgodogör sig maximalt av det ämne som behandlas.

Måluppfyllelse

Antalet barn och elever per personal bedöms i förskola och skolbarnsomsorg vara fler än riksgenomsnittet. Detta gäller även grundskolan. Mätvärden för klasstorlekar saknas i den officiella statistiken.

Vissa insatser har gjorts för att förbättra den fysiska arbetsmiljön, bland annat har ventilations- och akustikproblematik åtgärdats de senaste åren. Även utemiljön har setts över. Här återstår mycket både gällande den inre och den yttre miljön.

Målen är ännu ej uppnådda.

PERSONAL

- Lärare/pedagoger bör uppmuntras till alternativa undervisningsformer. Tematiskt och gränsöverskridande lärande ska utvecklas.
- All verksamhet skall sträva mot att, i första hand behörig personal arbetar inom verksamheten. I andra hand ska personlig lämplighet prioriteras.

Måluppfyllelse

Kommunen har varit framgångsrik i sitt rekryteringsarbete och en stor del av ordinarie personalen har formell behörighet.

Målen är ännu inte uppnådda

RESURSER – EKONOMI

Tillgängliga resurser fördelas dit de bäst behövs. Ekonomisk hushållning tillämpas och strävan efter att alltid maximera nyttan av tilldelade ekonomiska medel.

Måluppfyllelse

Bedömning av behovet görs vid fördelning av resurser till de olika verksamheterna. Den förändring som gjorts gällande ledningsorganisationen förenklar denna hantering.

Målet är uppnått.

Halvårsresultat

Barn- och utbildningsnämnden redovisar under första halvåret ett negativt resultat på 2 462 kkr.

<u>Verksamhet</u>	<u>Resultat:</u>
Nämnd	+62 kkr
Förvaltningskansli	+96 kkr
Förskoleverksamhet	-431 kkr
<i>Härvägen öppen förskola 25 kkr,</i>	
<i>Barn i behov av stöd -315 kkr,</i>	
<i>Förskola -25 kkr,</i>	
<i>Familjedaghem -116 kkr.</i>	
Skolbarnsomsorg	+ 35 kkr.
Grundskola	-1 856 kkr.
<i>Härvägen rektorexpeditioner -374 kkr,</i>	
<i>Skolhälsovård 41 kkr,</i>	
<i>Skolmåltider -103 kkr,</i>	
<i>Skolskjutsar -45 kkr,</i>	
<i>Familjeskola -110 kkr,</i>	
<i>Särskilda insatser -1268 kkr,</i>	
<i>Undervisning åk 1-9, -274 kkr,</i>	
<i>Förskoleklass 277 kkr.</i>	

Arthur Lundkvist utb. centrum -123 kkr
 Härav IM-OP, programmet -22 kkr,
 Vuxenutbildning -77 kkr,
 SFI -24 kkr.

Interkommunala ersättningar -245 kkr
 Härav utgör grundskolan -63 kkr,
 Sär- och resursskolan -265 kkr,
 Gymnasieskolan -162 kkr,
 Gymnasiesärskolan 227 kkr,
 Gymnasieelevers resor och
 Inackorderingstillägg 18 kkr.

Prognostiserat helårsresultat

Barn- och utbildningsnämndens prognos för helåret visar på ett negativt resultat på 3 892 kkr

Verksamhet	Prognos:
Nämnd	+100 kkr

Förvaltningskansli	+100 kkr
---------------------------	-----------------

Förskoleverksamhet	-770 kkr
---------------------------	-----------------

Barn i behov av stöd -450 kkr,
 Förskola och öppen vht -380 kkr,
 Besparing vakanser vid chefsbyte 160 kkr,
 Familjedaghem -100 kkr.

Skolbarnsomsorg	0 kkr
------------------------	--------------

Grundskola	-2 792 kkr
-------------------	-------------------

Härav rektorsexpeditioner -370 kkr,
 Skolhälsovård 0 kkr,
 Skolmåltider -200 kkr,
 Skolskjutsar 0 kkr,
 Familjeskola -220 kkr,
 Särskilda insatser -2102 kkr,
 (Elevvård +400, Assistentinsatser -2 000 och
 KF's sparbetning -502)
 Undervisning 100 kkr,
 Förskoleklass 0 kkr .

Arthur Lundkvist utb. centrum
 IV-OP, programmet 0 kkr,
 Vuxenutbildning 0 kkr,
 SFI 0 kkr.

Interkommunala ersättningar -530 kkr
 Härav utgör grundskolan 0 kkr,
 Sär- och resursskolan -530 kkr,
 Gymnasieskolan -400 kkr,
 Gymnasiesärskolan +400 kkr,
 Gymnasieelevers resor och
 Inackorderingstillägg 0 kkr.

Nämnden:

Fjölårets resultat var positivt för nämnden och trenden tycks hålla i sig. Lågt uttag av ersättning för förlorad arbetsinkomst och effektiva möten är bidragande orsaker. Vi förväntar oss ett positivt utfall vid halvårsbokslut motsvarande +100 kkr.

Förvaltningskansli:

EU-projekt och tjänstledigheter påverkar för första delen av året vilket ger ett positivt resultat. Under hösten väntas kostnadsuttaget vara något högre med en årsprognos på + 100 kkr för verksamheten. Kostnader enligt den gamla organisationen för förvaltningschefstjänsten, (som numera endast arbetar operativt mot Kultur och fritidsnämnden), ligger kvar på förvaltningskansliet.

Förskolan:

Barn i behov av stöd har legat med högre kostnader än budget då assistentbehovet varit stort. Inför budgetåret gjordes en liten utökning för assistentinsatser inom förskoleverksamheten (+200 kkr), men denna är inte tillräcklig för att täcka det behov som finns.

Under våren har behovet av förskoleplatser varit större än budgeterat. Verksamheten har gjort tillfällig personalförstärkning under perioden och överinskrivna barn har kunnat beredas plats på befintliga förskolor med denna tillfälliga lösning.

Trenden med vikande föräldraintäkter per barn tycks hålla i sig där skillnader mellan förskolor är märkbar och tycks i viss mån bero på socioekonomiska orsaker.

Skolbarnsomsorg:

Under första halvan av året har skolbarnsomsorgen följt lagd budget på ett tillfredställande sätt! Under höstterminen löser verksamheten ett ökat antal barn med befintliga resurser och högre barntäthet.

Grundskolan:

Rektorsexpeditionerna belastas med kostnader för den nya tillfälliga organisationen med en tillförordnad skolchef på 50%. Fullmäktiges beslut att låta nämnderna spara in av fjölårets negativa resultat belastar rektorsexpeditioner med 251 kkr för första halvåret. Nämnden tog beslut att som besparingsåtgärd inte återbesätta en rektorsvakans under höstterminen. Innebörden av tillfällig omorganisation och besparing av ytterligare rektorstjänst medför en lägre rektorsbemanning med motsvarande 1,5

tjänster rektor och 0,3 tjänster skolchef / förvaltningschef.

Skolrestaurangen ser inte ut att kunna hämta in kostnader över budget under andra halvan av verksamhetsåret. Arbetsinsatser med utredningsuppdrag, kostupphandlingar och deltagande i olika projektgrupper har varit stort för kostchef under vårterminen som tillika är kock i skolrestaurangen.

Verksamheten för särskilda insatser belastas även den med 251 kkr p.g.a fullmäktiges överskjutna underskott. Familjeskolan och andra särskilda insatser har haft kostnader över budget under vårterminen. Det finns stort behov av särskilda insatser och diagnoserna är många. Inför innevarande budgetår tilldelades 800 kkr i nya medel till särskilda insatser, men trots detta finns det ett större och ökande behov. Totalt backar särskilda insatser och familjeskola med 1378 kkr, härav utgör familjeskolan – 110kkr för både verksamheten på Centralskolan och Norra Lyckan. Elevvården har haft vakanser under första halvåret och verksamheten har varit restriktiv med inköp av psykologkonsult +204 kkr. Assistentinsatser är ett stort problem där budgeterat finns utrymme till ca.3,7 tjänst men totalt har kostnader motsvarande ca.6,6 tjänst använts! Av dessa är 2,6 direkt styrda till interkommunal ersättning. De elever med tyngre problematik klarar vår verksamhet inte att ta emot utan platser på Resursskolan och särskolan i Klippan köps in. Utredningar görs och insatserna är enligt lag tvungna.

Under hösten beräknas vissa besparingsmöjligheter kunna göras och största möjliga restriktion för insättande av särskilda insatser råder. Total prognos för verksamheten särskilda insatser väntas bli -2 322 kkr (fördelat på elevvård +400kkr, familjeskolan -220kkr, assistentinsatser -2 000kkr och omfördelat underskott -502kkr).

Behovet av en permanent skolpsykologtjänst är stort och fullmäktige beviljade medel för detta i budget. Då tänkt rekrytering till tjänsten ej varit möjlig att genomföra under första halvan av verksamhetsåret har kompetensen köpts på konsultbasis. Under höstterminen är tjänsten tillträdd vilket förväntas bli en kostnadsbesparing.

Under våren har förskoleklassen bedrivits i tre klasser men under hösten är barnkullarna så stora att uppdelningen av eleverna måste ske i fyra klasser.

Interkommunala ersättningar:

Tidigt under våren har sex familjehemsplacerade barn med assistentbehov folkbokförts på nya adresser i andra kommuner vilket lättat trycket på interkommunala ersättningar för grundskoleverksamhet.

Särskoleelever och de som behöver gå på särskild resursskola köper kommunen platser till i Klippan. Vi har haft fler elever som behövt åka till Klippan under vårterminen och både elevpeng och resekostnader ligger över budgeterat belopp. Vi ser ingen minskning under höstterminen utan förväntar oss att kostnadsnivån kommer att ligga konstant över budget under resterande del av verksamhetsåret, vilket leder till en negativ prognos på 530 kkr för interkommunal ersättning. Att efterfrågan på resurs- och särskola är stort medför naturligtvis även högre kostnader för assistenter då behovet av särskilt stöd är störst för dessa elever. Detta är en bidragande orsak till att kostnader för särskilda insatser är stort vilket redovisas under grundskolan. Alla assistentinsatser bokförs centralt.

Prognosen för gymnasieelever tyder på att kostnaderna inte kommer att minska under höstterminen. Vi har haft lägre kostnader än budgeterat för gymnasiesärskolan medan vanliga gymnasieskolan ligger något högre och förväntas ta ut varandra vid bokslut.

Verksamhetsmått/nyckeltal	Halvårs- bokslut 2011	Halvårs- budget 2012	Halvårs- bokslut 2012
<u>Förskola</u>			
Antal barn	341	345	347
Kostnad per barn	46 848	47 520	47 675
Antal barn/heltidsanställd	6,41	6,32	6,29
Barnomsorgsavgift kr/barn	2 968	3 379	2 679
<u>Skolbarnsomsorg</u>			
Antal barn	217	220	207
Kostnad per barn	16 214	16 357	17 588
Antal barn/heltidsanställd	21,78	19,30	18,27
Barnomsorgsavgift kr/barn	2 806	2 706	2 804
<u>Familjedaghem</u>			
Antal barn	54	55	58
Kostnad per barn	31 245	34 229	36 468
Antal barn/heltidsanställd	7,89	6,88	8,21
Barnomsorgsavgift kr/barn	3 461	3 283	3 146
<u>Förskoleklass</u>			
Antal elever	69	82	74
Kostnad per elev	25 337	26 895	25 747
Antal heltidsanställda/100 elever	5,72	6,40	6,18
<u>Grundskola</u>			
Antal elever	703	708	690
Kostnad per elev	37 285	35 692	38 381
Antal lärare/100 elever	9,13	8,47	8,55
<u>Skolmåltider</u>			
Antal serverade portioner (elever)	64 397	61 620	64 193
Råvarukostnad per portion	9,03	8,40	8,80
Totalkostnad per portion	36,86	37,85	36,80
<u>Gymnasieskola, gymnasiesärskola</u>			
Antal elever totalt	307	301	260
Kostnad per elev (inkl resor, inack)	63 085	51 196	57 119
Antal elever på Perstorps IM och OP-program	36	30	33
Kostnad per elev	29 806	36 794	41 107
<u>Grundvux</u>			
Antal heltidsstuderande	12	15	16
Kostnad/heltidsstuderande	23 806	26 125	19 795
<u>Gymnasial vuxenutbildning</u>			
Antal heltidsstuderande	88	90	86
Kostnad/heltidsstuderande	23 628	18 989	23 106
<u>Särvux</u>			
Antal elever	1	4	0
Kostnad/elev	25 676	19 294	-
<u>Svenska för invandrare</u>			
Antal heltidsstuderande	79	75	89
Kostnad/heltidsstuderande	11 284	12 521	10 717

ke da ydm