

Kultur- och fritidsnämnden

Plats och tid: Centrumhuset, lokal Oderljunga kl. 17:00-18:25

Beslutande
Veronicha Pettersson (S), ordförande
Mona Lisa Stålbrand (SD), vice ordförande
Jan Aronsson (PF), ledamot
Susanne Johansson (S), ledamot
Agneta Herslow (VIP), ledamot

Övriga deltagande
Sven-Åke Sleth (KD), ersättare
Tara Hägg (SD), ersättare
Rose-Marie Jönsson (C), ersättare
Annelie Linhed (VIP), ersättare
Richard Löfgren, förvaltningschef
Gunilla Wall, sekreterare
Emelie Lennung, controller
Magnus Almström, fritidschef
Gunilla Rönberg, kulturskolechef, §§ 1-6
Denize Okutan, personalföreträdare

Utses att justera
Mona-Lisa Stålbrand

Justeringens datum och plats
2025-01-30 Kultur- och fritidsförvaltningen

Paragrafer
1-10

Ordförande
Veronicha Pettersson

Sekreterare
Gunilla Wall

Justerare
Mona-Lisa Stålbrand

Anslaget publiceras
2025-01-31

Anslaget tas bort

2025-02-24

Förvaringsplats för protokollet
Kultur- och fritidsförvaltningen

Innehåll

	Sammanträdet öppnas		
	Upprop		
	Godkännande av kallelse och dagordning		
	Justerare och tidpunkt för justering		
§ 1	Rapport Kulturskolan	2025/1	4
§ 2	Rapport fritidssektorn	2025/4	5
§ 3	Ekonomisk uppföljning december	2024/29	6
§ 4	Anmälningssärenden, Arbetsmiljö - KIA	2025/5	7
§ 5	Delgivningar	2025/6	8
§ 6	Anmälan av delegeringsbeslut	2025/7	9
§ 7	Uppföljning internkontroll 2024	2023/63	10
§ 8	Internkontroll 2025	2025/11	11
§ 9	Förvaltningschefen informerar	2025/8	12
§ 10	Ordförande informerar	2025/9	13
	Sammanträdet avslutas		

Yrkande gällande dagordning

Yrkanden

Agneta Herslow (VIP) yrkar på att ekonomisk uppföljning, § 3, utgår då handlingar har inkommit för sent.

Ordförande yrkar på att utskickad dagordning ska gälla.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att kultur- och fritidsnämnden beslutar att bifalla ordförandes förslag att utskickad dagordning ska gälla.

Agneta Herslow (VIP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag och med motivering att politikerna inte har haft möjlighet att sätta sig in i ärendet.

Kultur- och fritidsnämnden

§ 1

Rapport Kulturskolan

2025/1

Sammanfattning

Kulturskolans chef Gunilla Rönnerberg informerar bland annat om:

- Inga KIA-rapporter under aktuell period.
- Lokal inreds på Östra skolan för ämnet bild och ny bildlärare är anställd. Bidrag från Statens kulturråd finansierar materialinköp och marknadsföring sker mot årskurserna 2-9.
- Bildgruppen för årskurserna F-1 är fullsatt.
- För närvarande har kulturskolan 158 elevplaceringar (117 flickor och 41 pojkar).

Till ärendet hörande handlingar

Tjänsteskrivelse

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att tacka för informationen

Kultur- och fritidsnämnden

§ 2

Rapport fritidssektorn 2025/4

Sammanfattning

Fritidschef Magnus Almström informerar bland annat om:

Fritidscheckarna för 2025 är tryckta och levererade till kommunen.
Checkarna kommer att delas ut till eleverna under vecka 4 och 5.

En tillsvidare tjänst 50% fritidsledare på Fritidsgården är tillsatt, dock avvaktar vi med tillsättning av den vakanta 75%-tjänsten till organisationen med Fritidsklubb/Öppen fritidsverksamhet är klar.

Pingisaktiviteten på Fritidsgården är mycket populär och för att kunna tillgodose efterfrågan har två nya pingisbord införskaffats.

Fritidsgården har startat upp dans för tjejer en dag i veckan, denna aktivitet är förlagd till Ugglehallens B-hall.

Planering inför sportlovet pågår.

Till ärendet hörande handlingar

Tjänsteskrivelse

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att tacka för informationen

Kultur- och fritidsnämnden

§ 3

Ekonomisk uppföljning

2024/29

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområden prognostiserar ett överskott om 1 000 tkr. Överskottet är ett led i de åtgärder baserat på sparkrav som fastställts under våren där kultur- och fritidsnämnden har blivit ålagda ett överskottsmål om 900 tkr. Bokslutet är ännu inte fastställt för verksamhetsår 2024.

Under första tertialet infördes anställningsstopp inom samtliga verksamheter med anledning av det osäkra ekonomiska läget.

Inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområden finns varierande över- och underskott, mycket till följd av omvärldsfaktorer som påverkat prognosen.

Till ärendet hörande handlingar

Tjänsteskrivelse

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att notera informationen

Kultur- och fritidsnämnden

§ 4

Anmälningssärende, Arbetsmiljö - KIA

2025/5

Sammanfattning

Inga anmälningssärenden förekommer under aktuell period.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att notera informationen

Kultur- och fritidsnämnden

§ 5

Delgivningar

2025/6

Sammanfattning

Förekommer inga delgivningar.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att notera informationen

Kultur- och fritidsnämnden

§ 6

Anmälan av delegeringsbeslut

2025/7

Sammanfattning

Delegeringsbeslut enligt framtagen rapport.

Till ärendet hörande handlingar

Delegeringsbeslut 241209–250120

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att notera informationen

Kultur- och fritidsnämnden

§ 7

Rapportering av internkontroll 2024 2023/63

Sammanfattning

Enligt den av kommunfullmäktige beslutade riktlinjen för internkontroll, ska internkontrollplan årligen antas av respektive nämnd. Resultatet av uppföljningen ska, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställdes i internkontrollplan.

Internkontroll är ett verktyg som primärt ska användas för att säkerställa att de av fullmäktige fastställda verksamhetsmässiga och ekonomiska målen uppfylls. Internkontroll utgör en del i det totala kvalitetsarbetet. Genom rutinorienterade kontroller skall säkerhet i system och rutiner samt rättvisande räkenskaper uppnås.

Till ärendet hörande handlingar

Tjänsteskrivelse

Rapportering av internkontroll 2024 - Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att godkänna rapportering av internkontroll för år 2024, samt

att överlämna rapporten till kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Kommunstyrelsen

Utdragsbestyrkande

Kultur- och fritidsnämnden

§ 8

Planering internkontroll 2025

2025/11

Sammanfattning

Internkontroll utgör en del i det totala kvalitetsarbetet och är ett verktyg som bidrar till att verksamheten når sina mål samt efterlever lagar och regler. Genom rutinorienterade kontroller ska säkerhet i system och rutiner samt rättvisande räkenskaper uppnås.

Enligt de av kommunfullmäktige beslutade riktlinjerna för intern kontroll ska en intern kontrollplan årligen godkännas av respektive nämnd/styrelse. Mot denna bakgrund har ett förslag till bruttorisklista och kontrollplan för år 2025 tagits fram.

Till ärendet hörande handlingar

Tjänsteskrivelse

Planering internkontroll 2025 - Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att godkänna bruttorisklistan i sin helhet för år 2025,

att godkänna förslag till internkontroll för år 2025, samt

att överlämna bruttorisklista och internkontrollplan till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Kommunstyrelsen

Kultur- och fritidsnämnden

§ 9

Förvaltningschefen informerar

2025/8

Sammanfattning

Förvaltningschefen informerar om bland annat:

- Storyspot app
- Musik-riket
- Revisionen 2025-01-13
- Bidragsredovisning

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att notera informationen

Kultur- och fritidsnämnden

§ 10

Ordförande informerar

2025/9

Sammanfattning

Ordförande informerar om bland annat:

- Konstrådet
- Plastens Hus organisatoriskt ligger under kommunstyrelsen och Turistbyrån under kultur- och fritidsnämnden.
- Ordförande är inbjuden till ett seminarium om att stärka kulturmiljöarbetet i Familjen Helsingborg den 14 februari, nämnden ska besluta om ordförande kan delta.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att godkänna att ordförande deltar på ett seminarium om att stärka kulturmiljöarbetet i Familjen Helsingborg den 14 februari, samt

att i övrigt notera informationen