



PERSTORPS
KOMMUN

Riktlinjer för biståndshandläggning enligt Socialtjänstlagen inom vård och omsorg

Dokumentnamn: Riktlinjer för biståndshandläggning enligt Socialtjänstlagen	Beslutad av: Socialnämnd	Gäller: Tillsvidare
Dokumenttyp: Riktlinjer	Diarienummer: SOC 2024/49	Beslutad: 2017-06- 01
Version:	Dokumentansvarig: Enhetschef	Reviderad: 2024-05-28
Revideras: Vid behov	Dokumentet gäller för: Socialförvaltningen Samtliga nämnder, styrelser och förvaltningar	

Innehållsförteckning

Inledning	3
Syfte.....	4
Socialnämndens mål	4
Sammanfattande principer för biståndshandläggningen	4
Barnperspektivet	5
Skälig levnadsnivå	5
Insatser	5
Hemtjänst.....	6
Förflyttning.....	6
Måltidshjälp	6
Personlig vård.....	7
Stöd och hjälp i hemmet	7
Avlösning i hemmet	8
Egenvård	8
Inköp.....	8
Ledsagning.....	9
Social samvaro	9
Städ	9
Tillsyn.....	10
Trygg hemgång.....	10
Tvätt.....	10
Särskilt boende	10
Korttidsboende	11
Dagverksamhet.....	11
Kontaktperson	12
Förenklad handläggning	12
Avgifter	12

Inledning

Varje kommun svarar för socialtjänsten inom sitt område, och har det yttersta ansvaret för att enskilda får det stöd och den hjälp som de behöver. Rätten till bistånd regleras i 4 kap. 1 § socialtjänstlagen. Där framkommer det: "Den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt har rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning (försörjningsstöd) och för sin livsföring i övrigt.

Riktlinjer för handläggning av ärenden inom Vård- och Omsorg har tagits fram i syfte att skapa samsyn i ärendehantering och verka för likabehandlingsprincipen enligt Regeringsformen 1 kap 9§. Riktlinjerna de generella ståndpunkterna som ska utgå ifrån inom handläggningen. Syftet med riktlinjerna är att skapa ett enhetligt synsätt vid bedömningar och att personer med likvärdiga behov bedöms på samma sätt.

Riktlinjerna är vägledande och gäller aldrig utan undantag. En helhetsbedömning av den enskildes situation ska alltid göras i varje enskilt fall. För att säkerställa en rättssäker handläggning ska biståndshandläggaren alltid ha en tydlig utgångspunkt från den enskildes behov då val av insatser görs. Handläggning utgår därför enligt Socialstyrelsens framtagna arbetssätt IBIC (Individens behov i centrum). Utifrån att handläggningen utgår ifrån IBIC antas ett salutogent, hälsofrämjande och rehabiliterande arbetssätt. Biståndshandläggaren utgår alltid från att stärka individens egen förmåga till självständighet så långt det är möjligt. Arbetssättet innebär förutom ett behovsorienterat fokus även ett systematiskt och strukturerat arbetssätt. Handläggning och dokumentation tillämpas i linje med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9).

Dessa riktlinjer avseende handläggning utgår från befintliga lagar, förordningar och vägledande domar; vilka är överordnade dessa riktlinjer. Biståndshandläggarnas dagliga arbete inom Vård- och Omsorg ska ha en tydlig förankring i 5 kap 4§-8a§ SoL. Bestämmelser ska ständigt beaktas i handlägningsprocessen och i kontakt med den enskilda och dennes sociala nätverk. Utifrån rättspraxis är det i första hand domar från Högsta förvaltningsdomstolen som ska verka som vägledning, det finns dock inga sådana domar och därmed får vägledningen sökas från Kammarrättsdomstolar.

För att kunna tillgodose invånarnas behov av god omvårdnad, trygghet och bibehållen självständighet verkställer kommunen olika former av stöd och insatser. De flesta insatser kräver en ansökan från den som behöver stödet och en utredning med behovsbedömning enligt Individens Behov I Centrum (IBIC) samt beslut av kommunens biståndshandläggare. För invånarna är det viktigt att detta sker med hög rättssäkerhet, enhetlig handläggning enligt IBIC samt likvärdighet i behovsbedömning och beslut. Det finns inga begränsningar för vilken

typ av insats som den enskilde kan ansöka om. Rätten till bistånd ska alltid prövas oavsett vilket biståndansökan gäller.

Med utgångspunkt i IBIC är det viktigt att biståndshandläggaren, med hänsyn till bestämmelserna i Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), aktivt verkar för att samverka med andra aktörer i individärenden. Detta bör tillämpas utifrån vad som bedöms lämpligt i varje enskilt ärende. Det innebär att biståndshandläggaren i varje ärende behöver bedöma hur behovet av samverkan ser ut.

Exempel på aktörer som ofta kan bli berörda för samverkan med biståndshandläggaren är aktörer inom den egna Vård- och Omsorg samt utomstående myndigheter och hälso- och sjukvårdsinrättningar. Ett exempel på en samverkansform är upprättandet av en samordnad individuell plan, SIP (2 kap 7§ SoL). Samverkan syftar till att få en helhetsbild över den enskildes individuella behov, att skapa en tydlighet för den enskilde och för att tydligt uppmärksamma anhörigas behov (5 kap 10§ SoL)

Syfte

Riktlinjerna ersätter inte aktuella lagar och andra författningar, förarbeten, rättspraxis samt Socialstyrelsens allmänna råd utan är till för att skapa en grund för den praktiska handläggningen av bistånd inom Vård- och Omsorg i Perstorps kommun.

Socialnämndens mål

Perstorps kommun kan besluta om olika behovsprövade insatser. Insatserna ska vara individuellt utformade och ge vård och omsorg med god kvalitet. Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas för att stärka den enskildas möjligheter att leva ett självständigt liv. Det innebär att avgöra vilka former av insatser, vård och stödformer som kan komma i fråga. Vid bedömning av vilken insats som kan komma i fråga ska en sammanvägning göras av olika omständigheter såsom den önskade insatsens lämplighet som sådan, kostnaderna för den önskade insatsen i jämförelse med andra insatser samt den enskildes önskemål.

Sammanfattande principer för biståndshandläggningen

Den enskilde är ansvarig för sig själv och sina beslut. Det innebär att den enskilde har ett ansvar att själv försöka tillgodose sina behov, att till exempel byta bostad när bostaden inte motsvarar behoven, att ta del av information och av de erbjudande om aktiviteter, stöd och hjälp som erbjuds. Den enskilde har rätt till bistånd från kommunen när hon eller han inte själv kan tillgodose sina behov och när de inte kan tillgodoses på annat sätt. Biståndet ska utformas så att det tar tillvara och stärker den enskildes möjligheter att leva ett självständigt

liv. Den enskilde skall genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Utredningen ska ge underlag för en helhetsbedömning av den enskildes situation och behov. Sociala, fysiska, psykiska, medicinska och existentiella behov ska vägas in. Den enskildes önskemål ska så långt som möjligt tillmötesgå. Socialförvaltningens vård och omsorg ska inriktas på att hen får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. Med det menas att vård och omsorg bör värna och respektera var och ens rätt till privatliv och kroppslig integritet, självbestämmande, delaktighet och individanpassning.

Barnperspektivet

När barn är anhöriga i den bemärkelsen att deras föräldrar har en funktionsnedsättning och är aktuella för stöd från Vård- och Omsorg ska barnets bästa alltid beaktas i handläggningen. Uppstår misstanke om oro att barnet är i behov av stöd ska detta anmälas till Individ- och familjeomsorgen.

Skälig levnadsnivå

Begreppet skälig levnadsnivå har ingen exakt definition utan ska bedömas med utgångspunkt i den tid och de förhållanden som den enskilde lever i. Detta innebär att skälig levnadsnivå kan variera för olika individer vid olika tidpunkter och förhållanden. Den enskilde har alltid i första hand ett eget ansvar att klara sin försörjning och livsföring i övrigt. En individuell bedömning måste göras i varje enskilt fall med syfte att bevara de funktioner den enskilde har. Den enskilde ska ha ett behov av bistånd som inte kan tillgodose på egen hand eller få tillgodosett på annat sätt. Den enskilde ska genom beviljade insatser tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Vid bedömning av vilken insats som kan komma att bli aktuell ska en sammanvägning göras av olika omständigheter. Den enskilde har således inte någon ovillkorlig rätt till en specifik insats.

Skötsel och/eller rastning av husdjur ingår inte i skälig levnadsnivå och utförs inte av hemtjänstpersonal, undantag gäller ledar-/servicehundar. Hemtjänstpersonal utför inte storstädning eller fönsterputsning. Nedan följer en beskrivning av de insatser som finns inom Vård- och Omsorg i Perstorps kommun.

Insatser

Socialnämnden ska verka för att äldre människor får möjlighet att leva och bo självständigt under trygga förhållanden och ha en aktiv och meningsfull tillvaro i gemenskap med andra. Allt fler äldre bor kvar i det ordinära boendet. För att kunna bo kvar kan det krävas att den enskilde får hjälp av socialtjänsten, att den enskilde känner sig trygg och säker samt kan påverka sin situation och är delaktig inför att beslut om eventuella insatser tas. Biståndshandläggare ansvarar för beslut om insatser inom Vård- och Omsorg.

Hemtjänst

De bistånd avseende hemtjänst som beviljas av biståndshandläggare benämns som Förflyttning, Måltidshjälp, Personlig vård, Stöd och hjälp i hemmet, Avlösning, Egenvård, Inköp, Ledsagning, Matdistribution, Socialsamvaro, Städ, Tillsyn, Trygg hemgång, Tvätt samt Trygghetslarm. Bistånden ska betraktas som kategorier, vilket innebär att de inte är detaljerade. I varje kategoriserat bistånd ingår flertalet olika hemtjänstinsatser, vilket specificeras i biståndshandläggarnas bedömning. Nedan redogörs för de olika bistånden som finns inom förvaltningen samt vilka hemtjänstinsatser som ingår i dessa. Biståndet kan innefatta andra serviceinsatser än dem som nämns nedan. Graden av stödinsatser ska ha utgångspunkt i den enskildes individuella behov.

Förflyttning

Insatsen Förflyttning avser alla förflyttningar. Bistånd förflyttning innefattar uppstigning, läggning och förflyttning. Uppstigning beviljas då behov föreligger för hjälp ur säng, oavsett tidpunkt. Läggning beviljas då behov föreligger att komma i säng, oavsett tidpunkt. Med förflyttning avses stöd och hjälp med samtliga förflyttningar. Det vill säga att ändra grundläggande kroppsställning så som att resa sig, att sätta sig, att vända sig, att bibehålla en kroppsställning, att förflytta sig själv både med och utan hjälpmedel, att röra sig omkring på olika platser samt att använda transporthjälpmedel.

Måltidshjälp

Diskning, frukost, fika, kvällsmat, värming av mat, lunch, hjälp vid måltider, matning samt mellanmål.

Måltidshjälp anses föreligga om den enskilde till följd av psykiskt eller fysiskt funktionshinder har oförmåga att sköta den egna mathållningen helt eller delvis på egen hand. I första hand ska det alltid uteslutas om behovet kan tillgodoses på annat sätt. Exempelvis om sammanboende har förmåga att hjälpa den enskilde.

Med enklare matlagning menas de insatser som behövs för att tillgodose grundläggande behov av att förbereda/iordningsställa måltider så som att värma mat i mikrovågsugn, ställa fram mat om det finns matdistribution samt att inta måltider. Insatsen avser stöd i alla aktuella delmoment som ingår i måltidsberedelse. Det kan handla om att planera, organisera, iordningsställa enklare måltider samt servera mat och dryck. Här ingår, om behov föreligger att diska och ställa i ordning efter måltid. Måltidshjälp innebär också hjälp med att lägga upp mat på tallrik och eventuellt finfördela den eller ta fram och ställa i ordning hjälpmedel. Det kan också innebära tillsyn i samband med måltiden, att motivera eller stödja och att hjälpa till med att äta och dricka.

Personlig vård

Personlig vård innebär att få hjälp att ta hand om hygien, på och avklädning, hjälp vid toalettbesök samt hjälp med dusch.

Med personlig vård omfattar hemtjänstinsatser så som att tvätta sig, att sköta toalettbehov, kroppsvård, att sköta sin hälsa, att klä sig samt hjälp vid dusch. Att tvätta sig avser stödinsatser under dagen med morgon-och kvällshygien eller vid dusch. Insatsen syftar till stöd att tvätta hela eller delar av kroppen.

Hjälp i samband med dusch innefattar helavtvättning och hårvård samt iordningställande innan och efter dusch.

Att sköta hjälp med toalettbesök avses stöd i samband med toalettbesök, helt eller delvis. Det kan även innefatta stöd med byte av inkontinenshjälpmedel. Alla delmoment som innefattas för att sköta toalettbehov ingår. Det ingår även tömning/byte av kateterpåse samt tömning/byte av stomipåse.

Med munhygien, rakning, hudvård och enklare nagelvård menas att hemtjänstpersonal ska kunna ge brukaren hjälp och stöd med munhygien, såsom tandborstning samt skötsel och hantering av tandproteser. Med hudvård menas att den enskilde kan få hjälp med att exempelvis smörja in sig. Med enklare nagelvård menas rengöring samt klippning av naglar på händerna.

Med klädsel avses att få hjälp med att klä på och av sig samt rätta till/justera kläder. Stöd med att klä sig kan även innebära behov av stöd med planering och val av sin klädsel, lägga fram kläder och att uppmärksamma behov av att byta kläder.

Stöd och hjälp i hemmet

Insatsen stöd och hjälp i hemmet avser ren bäddning, bäddning, uppsnyggning, ta hand om soporna, vattna blommor, ta in posten, ta in tidningen, påminnas om olika saker av behov, hantering av hörapparat samt hjälp att sätta på TVn.

Renbäddning beviljas normalt varannan vecka. Vid särskilda hälso- och sjukvårdsskäl så som kraftig synnedläggelse, svår astma eller svår inkontinens kan det finnas behov av en högre frekvens.

Med biståndet stöd i hemmet avser det de insatser som den enskilde har behov av för att kunna ta hand om skötseln av hemmet och hemmets hushållssysslor. Det är endast den person som är beviljad hjälp och stöd i hemmet som har rätt att använda det. Om det bor fler personer i hushållet som har behov av insatser som avser stöd i hemmet behöver var och en ansöka och så hjälpbehovet utredas. Sophantering innebär i regel att hemtjänsten är behjälplig att sortera och slänga den enskildes sopor i ett närliggande miljöhus/sopkärl. Normalt beviljas denna form av sophantering högst två gånger per månad. Hushållsavfall (matavfall, inkontinensskydd etc) slängs i samband med andra beviljade insatser. Det är inte

primärt hemtjänstens uppgift att sköta husdjur men det kan bli aktuellt för hemtjänsten att vara den enskilde behjälplig med enklare sysslor som ingår i omsorgen om ett husdjur; så som att förse djuret med mat och dryck. Varje enskilt fall får bedömas individuellt men utgångspunkten är att eventuella insatser åt djur ska vara av enkel och övergående karaktär. Vidare ska biståndshandläggaren noggrant ha uteslutit att insatsen/insatserna inte kan tillgodoses på annat sätt.

Uppsnygning beviljas som en insats som ett komplement till städning. Rengöring av hjälpmedel och utförandet regleras i den enskildes genomförandeplan.

Påminnelser kan beviljas i de fall det inte finns behov av fysiskt besök i syfte att erbjuda den enskilde en känsla av trygghet och stärka möjligheten till att leva ett självständigt liv. Det kan även beviljas i syfte att påminna den enskilde, vid lindrigare kognitiv svikt, om dagliga/sociala aktiviteter.

Avlösning i hemmet

Avlösning i hemmet innebär att närstående som tar hand om den enskilde ska få avlastning och då kunna tillgodose sina egna behov. Avgiftsfritt upp till 10 timmar per månad.

Normalt beviljas Insatsen upp till 12 timmar per månad och timmarna kan inte överföras till nästkommande månad.

Egenvård

Om ansvarig inom hälso- och sjukvården/hemsjukvården bedömer att åtgärder runt den enskildes hälso- och sjukvårdsuppgifter är egenvård, kan dessa uppgifter beviljas som stöd i hemmet i form av egenvård. Förutsättning för beviljat bistånd är att den enskilde själv klarar att ta ansvar för uppgiften men behöver praktisk hjälp att utföra den. Behovet ska inte kunna tillgodoses på annat sätt. Egenvård ska styrkas med intyg från legitimerad yrkesutövare från regionens hälso- och sjukvård. Insatser av medicinsk karaktär som inte innefattas av egenvårdsintyg lämnas till kommunens hemsjukvård för bedömning. Det är ordinerande läkare eller legitimerad personal som kan utfärda egenvårdsintyg beroende på vilken insats det gäller. Intyget om egenvård omprövas när omständigheterna ändras, exempelvis om en person blir inskriven på sjukhuset kan läkaren ompröva beslut om egenvård. Den enskilde kan i vissa fall behöva hjälp och stöd med sin egenvård och har då möjlighet att ansöka om hjälp med detta enligt SoL, vilket prövas av biståndshandläggaren.

Inköp

Insatsen inköp innefattar att införskaffa varor och tjänster samt uträtta ärenden. Insatsen ska utformas på sådant sätt att den enskilde ska vara så delaktig som möjligt. Om den enskilde kan följa med i samband med exempelvis matinköp sker detta i närmaste livsmedelsbutik som tillhandahåller ett fullgott sortiment. I samband med inköp ska hemtjänstpersonalen kunna vara behjälplig med att planera och sammanställa inköpslista, kasta gammal mat samt ordna förvaring av inköpen i hemmet efter den enskildes behov. Hemtjänsten ska även vara

behjälplig vid onlineköp. Biståndet kan även innebära att få stöd av hemtjänstpersonalen att beställa färdigrätter från restauranger/storkök som erbjuder hemkörning av mat till den enskilde. Vidare kan biståndet innefatta att få stöd i att utföra andra ärenden så som apoteksärenden. Biståndet innefattar inte att betala räkningar och hantera den enskildes ekonomi.

Normalt beviljas insatsen inköp en gång per vecka om inte särskilda skäl föreligger.

Ledsagning

Ledsagning ges då den enskilde inte på annat sätt kan tillgodose sina behov, om det inte finns anhöriga eller närstående personer som kan hjälpa den enskilde. Sådana behov kan innefatta mer omfattande kognitiv svikt, kraftigt nedsatt syn eller så stora omvårdnadsbehov att det medför ett behov av stöd av hemtjänstpersonal för att ta sig till exempelvis läkarbesök eller annan vårdinrättning. Behovet av ledsagning ska innebära att den enskilde behöver ha hemtjänstpersonal.

Social samvaro

Social samvaro beviljas då det finns risk för social isolering. Insatsen kan innebära utevistelse/ promenad, eller annat den enskilde önskar göra på beviljad tid. Utformandet regleras i genomförandeplanen.

Normalt beviljas social samvaro en gång per vecka.

Städ

Exempel på vad som kan ingå i städning är dammsugning, våttorkning av golv, damning/avtorkning, städning av hygienutrymme, undanplockning, diskning, att avlägsna avfall, att bädda/renbädda och vattna blommor etc. Bor det en annan vuxen i hushållet har dem gemensamt ansvar för hushållet och då är bedömningen att behovet kanske kan tillgodoses på annat sätt i och med det gemensamma ansvaret enligt 4 kap 1 § SoL. Vid särskilda hälso- och sjukvårdsskäl såsom kraftig synnedläggning, svår astma eller svår inkontinens kan det finnas behov av mer frekvent städning. Sådant hygienstädning beviljas utifrån den enskildes individuella behov. För mindre frekventa sysslor så som rengöring av kylskåp, spis, fläkt, avfrostning av kyl och frys, rengöring av köksskåp, garderober etc. ska dessa planeras in och ingår i den redan beviljade insatsen städ. Det finns dock ett antal serviceinsatser som inte ingår inom ramen för vad Perstorps kommun anser skälig levnadsnivå. Dessa är bland annat snöskottning, sanering av hela eller delar av bostad, storstädning av bostad samt balkong, altan och förråd, fastighetsskötsel, trädgårdsarbete samt vedhuggning. I dessa fall hänvisas den enskilde till fastighetsägaren samt samhällets och tjänstemarknadens utbud.

Städ beviljas normalt varannan vecka och avser 2 rok samt badrum och hall.

Tillsyn

Med tillsyn avses hembesök eller telefonservice i trygghetsskapande syfte. Utförandet regleras i den enskildes genomförandeplan. Insatsen kan innebära att hemtjänstpersonalen genom kortare besök tittar till den enskilde som vid vissa tillfällen inte klarar sig på egen hand eller där det är lång tid mellan andra hjälpinsatser. I de fall den enskilde inte kan hantera ett trygghetslarm kan det finnas anledning att se över behovet av tillsyn. Tillsyn kan syfta till att uppmärksamma ett stöd/hjälbehov samt att tillgodose stöd i sin känsla av trygghet. Tillsyn beviljas utifrån biståndshandläggarens utredning av den enskildes behov. En annan anledning till att bevilja insatsen tillsyn är om personal vid trygghetslarmet påtalar till biståndshandläggare ett behov av regelbunden tillsyn utifrån att den enskilde tillkallar hjälp vid samma tidpunkt. Då ska biståndshandläggaren göra en bedömning om behov av tillsyn föreligger.

Trygg hemgång

Trygg hemgång beviljas dem som behöver extra hjälp och stöttning efter sjukhusvistelse eller korttidsvistelse. Trygg hemgång utförs av ett team och där behovet av fortsatt hemtjänst sedan följs upp.

Tvätt

Insatsen innefattar att tvätta, torka och vårda den enskildes textilier. Tvätt utförs i tvättmaskin och avser de textilier som används i vardagen. I tvätten ingår även hänga, vika samt lägga in ren och torr tvätt. Kläder som riskerar bli skrynkliga bör hängas vid torkning. Om tvätt inte kan ske i den egna bostaden ingår det att boka tid i bostadsområdets tvättstuga. Vid särskilda hälso- och sjukvårdsskäl såsom kraftig synnedsättning, svår astma eller svår inkontinens kan det finnas behov av att tvätta med en högre frekvens, individens behov ska styra omfattningen. Om möjligt ska insatsen/erna utformas på sådant sätt att den enskilde ska vara så delaktig som möjligt.

Tvätt beviljas normalt varannan vecka.

Särskilt boende

Särskilt boende avser en permanent plats på ett boende med heldygnsomsorg. Plats på särskilt boende kan beviljas då behovet av stöd och hjälp omfattar stora delar av dygnets alla timmar och inte kan tillgodoses i den ordinära bostaden trots att omfattande insatser av hemtjänst är uttömda. Möjligheterna till kvarboende skall vara uttömda genom bland annat omfattande hemtjänstinsatser, översyn av yttre faktorer såsom bostaden och hjälpmedel samt att trygghet inte kan tillförsäkras trots omfattande stöd och trygghetslarm. Biståndshandläggare skall inhämta aktuell och omfattande information om sökandens livssituation innan beslut fattas. Särskilt boende beviljas utifrån en sammanvägning av sociala, medicinska, fysiska, psykiska och existentiella behov samt när en skälig levnadsnivå

inte kan tillgodoses i hemmet. Beslut om särskilt boende anger inte i detalj vad som ska utföras. Behov av omvårdnad, service och trygghet ska tillgodoses dygnet runt inom ramen för beslutet. Det är den enskilde som tillsammans med verksamheten som anpassar insatserna efter individens behov i en genomförandeplan.

Enligt parboendegarantin anses det skäligt att par får sammanbo på ett särskilt boende när enbart den ena uppfyller kraven till ett beslut om särskilt boende. Parboendegaranti enligt 4 kap 1c § SoL innebär att personer som varaktigt levit och bott tillsammans inte ska behöva skiljas åt om den personen som är beviljad särskilt boende önskar att bo med sin partner och då även partnern önskar bo tillsammans. Frågan ska först ställas till den enskilde som är beviljad insatsen särskilt boende. Dock äger den medflyttande rätten att själv avgöra i frågan. Om den medflyttande inte ansökt om och/eller beviljats några biståndsinsatser för egen räkning har han eller hon inte rätt till några insatser i det särskilda boendet.

Korttidsboende

Korttidsboende avser en tillfällig vistelse på en korttidsenhet. Vistelse på korttidsboende beviljas enbart i de fall där behoven inte kan tillgodoses i det egna hemmet med hemtjänstinsatser och/eller hjälpmedel. Beslut om korttidsboende är en individuell bedömning utifrån den enskildes behov. Vistelse på korttidsboende är en tillfällig insats och i regel en insats i avvaktan på att förutsättningar ska finnas för att återvända till ordinärt boende. Insatsen korttidsboende beviljas initialt i två veckor, därefter sker täta uppföljningar av behovet. En korttidsvistelse kan beviljas utifrån följande:

- Då den enskilde behöver mobiliseras till den grad att hemgång, exempelvis från sjukhus, med annat stöd och hjälp, inte är möjlig (hemvård, hjälpmedel eller medicinsk utrustning).
- Då den enskilde inte längre kan tillgodoses en skälig levnadsnivå i hemmet med hemtjänstinsatser och där behovet av medicinsk behandling på vårdinrättning är utesluten.
- Korttidsboende behövs för att i "akuta" situationer, avlösa anhörig i ordinärt boende.
- växelvård samt utredningsplats i ett rehabiliterande syfte för att bedöma fortsatt vårdbehov, då målet är att all hjälp ska utgå från det egna hemmet. Insatsen beviljas upp till två veckor. Målet med vistelsen ska vara att inhämta en helhetsbild av den enskildes omvårdnadsbehov för att kunna bedöma fortsatt behov av eventuella insatser.
- Avlastning beviljas då behovet är under enstaka tidsatta tillfällen. Målet med insatsen är avlastning för anhörig. Normalt beviljas avlastning maximalt 14 dagar per månad.

Dagverksamhet

Dagverksamhet är också ett viktigt komplement till hemtjänst för att skapa struktur och social stimulans för den enskilde. På så sätt kan dagverksamheten bryta ensamhet och isolering. Dagverksamhet är till för personer med kognitiv svikt som genom dagverksamheten erbjuds att delta i olika aktiviteter och social samvaro, i syfte att undvika isolering och

nedsatt funktionsförmåga i ordinärt boende. Dagverksamheten kan också hjälpa den enskilde att bibehålla psykiska och fysiska funktioner. För anhöriga som vårdar närstående är ofta avlastning i form av dagverksamhet en mycket viktig stödinsats. Dagverksamhet beviljas till de personerna med fastställd demensdiagnos. I de fall den enskilde ännu inte har fått en demensdiagnos men har uppenbar minnesproblematik kan i vissa fall en plats beviljas tillfälligt i avvaktan på diagnos i samråd med demenssamordnare.

Kontaktperson

Kontaktperson beviljas för att bryta social isolering när den enskilde saknar ett socialt nätverk (anhöriga, närstående eller bekanta). Det är en övergående insats i syfte att stärka den enskildes förmågor att skapa fungerande sociala relationer och nätverk samt att stötta den enskilde till deltagande i samhällslivet. Biståndshandläggaren ska först utesluta att behovet inte kan tillgodoses genom exempelvis andra aktiviteter som finns i kommunen. Kontaktperson är ett arvoderat uppdrag som beslutas av enhetschef.

Kontaktperson beviljas maximalt 8 h per månad.

Förenklad handläggning

Förenklad handläggning enligt 4 kap 2a SoL kan förekomma. Insatserna beviljas då utan utredning men avgift enligt det avgiftsbeslut som fattas utifrån den enskildes betalningsförmåga som föranleder av en utredning av avgiftshandläggaren. Följande insatser beviljas för personer över 80 år:

- Trygghetslarm
- Matdistribution

Trygghetslarm är ett bistånd som avser ett personburet trygghetslarm, ett tekniskt hjälpmedel, för att den enskilde ska känna ökad trygghet genom att lätt kunna få kontakt och hjälp vid behov. Det är endast den som är beviljad trygghetslarm som har rätt att använda det för att tillkalla personal. Om flera i ett hushåll vill använda trygghetslarm måste var och en ha ett beslut på trygghetslarm. En förutsättning är att den enskilde har förmåga att hantera larmet och kan tillgodogöra sig de instruktioner som hör till larmhanteringen. Trygghetslarmet avser inte att tillgodose ett behov av enklare tjänster utan ska endast utnyttjas vid akuta situationer.

Avgifter

Avgifter tas ut enligt gällande lagstiftning och i enlighet med kommunens regler och vid varje tidpunkt gällande taxor. Det är avgiftshandläggaren som ansvarar för detta. Nämnden fattar beslut om vilka insatser som ska vara avgiftsbelagda och vilken kostnadsnivå som gäller för respektive insats som föreligger av en avgift.