

Plats och tid: Ledningsrummet kl. 09:00-10:57, 11:05-12:25

Beslutande Ronny Nilsson (S), ordförande
Patrik Ströbeck (M), 1:e vice ordförande
Charlotta Wendt (VIP), 2:e vice ordförande

Övriga deltagande Marie Appelqvist, kommundirektör
Cecilia Andersson, sekreterare
Linus Åhlén, förvaltningschef teknik och service
Mattias Bjellvi, förvaltningschef plan och bygg §§ 115-116, 130
Linnea Karlsson, utvecklingschef § 118-119
Toni Jokikokko, controller § 118-121
Veronica Andersson, kostchef § 120

Utses att justera Charlotta Wendt

Justeringens datum och plats 2025-09-10 Kommunledningsförvaltningen
Paragrafer
115-130

Ordförande
Ronny Nilsson

Sekreterare
Cecilia Andersson

Justerare
Charlotta Wendt

Anslaget publiceras 2025-09-10 Anslaget tas bort 2025-10-03

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningsförvaltningen

Innehåll

	Justering		
	Dagordning		
§ 115	Parkering vid ICA		3
§ 116	Samråd handlingsplan för bostadsförsörjning Åstorps kommun	2025/207	4
§ 117	Bedömning av om verksamhet som bedrivits i kommunens bolag under 2024 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna	2025/155	5
§ 118	Förslag på ytterligare besparingsåtgärder	2025/226	6 - 7
§ 119	Ekonomisk uppföljning tertial 2 2025 - Kommunstyrelsen	2025/225	8
§ 120	Återkoppling av uppdrag gällande Migrationsverket och förändrad befolkningsmängd	2025/194	9
§ 121	Ekonomisk uppföljning tertial 2 2025 - Räddningsnämnden	2025/224	10
§ 122	Firmatecknare för Perstorps kommun	2025/228	11
§ 123	Ansökan om driftsbidrag Byggnadsföreningen framtiden	2025/223	12
§ 124	Taxa gällande tillstånd och tillsyn för gårdsförsäljning av alkohol	2025/215	13
§ 125	Verksamhetsplan och budget för VA-verksamhet 2026-2028 och VA-taxa 2026	2025/160	14
§ 126	Uppdrag om nödvändig jakt gällande Perstorp 20:3. 2025 okt - 2028-okt	2025/230	15
§ 127	Information om värmeproblem Österbo		16
§ 128	Information om omprioritering av investeringsmedel gällande Solängens Camping	2025/236	17
§ 129	Information om omprioritering av investeringsmedel från kommunstyrelsen till räddningsnämnden	2025/237	18
§ 130	Övrigt ärende gällande fastigheten Syrenen		19

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 115

Parkering vid ICA**Sammanfattning**

Förvaltningschefen för plan och bygg, Mattias Bjellvi, informerar om olika alternativ gällande framtida nyttjande av parkeringen vid ICA och vad det skulle innebära för kommunen respektive Trecore Fastighets AB. De olika alternativen som diskuteras är ägande, servitutsavtal, arrendeavtal respektive nyttjanderättsavtal. Gestaltning och eventuella tillfälliga bygglov diskuteras också.

Handlingar i ärendet

-

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att notera informationen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 116

**Samråd handlingsplan för bostadsförsörjning Åstorps kommun
2025/207****Sammanfattning**

Åstorps kommun har tagit fram samrådsförslag till en ny handlingsplan för bostadsförsörjning. Syftet är att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och främja att ändamålsenliga åtgärder för bostäder förbereds och genomförs. Beslut om samråd har tagits i kommunstyrelsen den 6 augusti 2025.

Handlingsplanen för bostadsförsörjningen beskriver kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet samt kommunens planerade åtgärder för att nå uppsatta mål. Uppgifterna grundas på en analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningarna och vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Handlingsplan för bostadsförsörjning i Åstorps kommun är på samråd från den 8 augusti till den 30 september 2025. Handlingarna finns att ta del av på kommunens hemsida. Perstorps kommun har beretts möjlighet att lämna synpunkter på förslaget. Synpunkter ska lämnas senast den 30 september 2025. Synpunkter skickas till: plan@astorp.se eller postas till Åstorps kommun.

Perstorps kommun lämnar följande yttrande:

Perstorps kommun har inga erinringar. Dock kan det regionala behovet kring samverkan regionalt inom Familjen Helsingborg kring bostadsmarknadsanalys lyftas fram tydligare. Perstorps kommun ser fram emot fortsatt samverkan i bostadsförsörjningsfrågor.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse
Missiv handlingsplan bostadsförsörjning
Handlingsplan för bostadsförsörjning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen beslutar,**

att ställa sig bakom föreliggande yttrande, samt

att översända det till Åstorps kommun

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 117

Bedömning av om verksamhet som bedrivits i kommunens bolag under 2024 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna

2025/155

Sammanfattning

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen årligen pröva om den verksamhet som bedrivits av kommunens aktiebolag under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Det är kommunstyrelsens bedömning att den verksamhet som bedrivits i de kommunala bolagen under år 2024 har varit förenlig med fastställda kommunala ändamål/kompetensenlig och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Bolagsstyrningsrapport för Perstorps Bostäder AB

Bolagsstyrningsrapport för Perstorps Kommunfastigheter AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

att de verksamheter som bedrivits i de kommunala bolagen under 2024 varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen/kompetensenlig och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 118

Förslag på ytterligare besparingsåtgärder
2025/226**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade den 24 juni 2025, § 44 att ge tillförordnad kommundirektör i uppdrag, att inkomma med förslag på ytterligare besparingar om 3 miljoner kronor till följd av den ekonomiska prognos som lämnades för kommunen.

Kommundirektören har tillsammans med förvaltningschefer tagit fram följande förslag på ytterligare besparingar.

Teknik- och serviceförvaltningen 1,1 miljoner kronor

En betydande del av besparingsförslaget (ca 50 %) uppnås genom att inte återbesätta en vakant tjänst inom fastighetsenheten. Detta innebär en ekonomisk besparing men skapar samtidigt en ökad sårbarhet i det dagliga arbetet. Särskilt berörs beredskapen utanför ordinarie arbetstid, där enheten bland annat ansvarar för driften av Ugglebadet.

Risk finns att en minskad bemanning leder till ökade kostnader för externt köpta tjänster vid driftstörningar eller felavhjälpande åtgärder. Utöver personalreduktionen skjuts planerat underhåll framåt i tiden, främst inom områdena offentlig belysning och fastighetsunderhåll.

Besparingsförslaget innebär i övrigt att kostnader som kan skjutas fram i tiden flyttas till 2026. Detta kan även komma att omfatta driftstörningar som uppstår under senare delen av 2025, i de fall felavhjälpande bedöms möjligt att vänta med.

Finansförvaltningen 0,6 miljoner kronor

Finansförvaltningen hanterar kommunens övergripande finansiering. Hit hör skatteintäkter, statsbidrag, pensionskostnader, lån och räntor samt kommunens sparade pengar. På finansförvaltningen budgeteras även kommunens övergripande förändring av semesterlöneskulden. För innevarande år har en negativ förändring av årets semesterlöneskuld budgeterats med 0,6 miljoner kronor. I de två föregående årens årsbokslut har en positiv förändring av semesterlöneskulden kunnat urskiljas. Vilket är en effekt av ett medvetet arbete kring att reducera skulden och minska medarbetarnas sparade semesterdagar överstigande tillåten kvot. Genom att fortsätta detta arbete är ambitionen en oförändrad eller ytterligare reducerad semesterlöneskuld, vilket skulle innebära en besparing på minst 0,6 miljoner kronor vid oförändrad semesterlöneskuld.

Kultur- och fritidsnämnden 0,68 miljoner kronor

Kommunfullmäktige beslutade den 23 april § 34 att ålägga ett besparingskrav om 2 procent av drifttributbudget för samtliga nämnder exklusive socialnämnden som ska uppnå en budget i balans. För kultur- och fritidsnämnden motsvarar besparingskravet 0,62 miljoner kronor.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

I samband med delårsuppföljningen per augusti redovisar kultur- och fritidsnämnden ett prognostiserat överskott på totalt 1,3 miljoner kronor. Det är framför allt Ugglebadet och biblioteket som har bidragit till det förbättrade resultatet.

Genom fortsatt restriktivitet i inköp bedöms ett ytterligare överskott om cirka 0,68 mnkr kunna uppnås utöver det fastställda besparingskravet. Detta överskott kan därmed tillgodoräknas som en ytterligare besparingsåtgärd för kultur- och fritidsnämnden.

Byggnadsnämnden 0,1 miljoner kronor

I de senaste prognoserna för byggnadsnämnden finns tydliga indikationer på ökade intäkter för bygglovsverksamheten till följd av några större bygglovsansökningar på 0,1 miljon kronor. Överskottet avses att användas för att reducera kommunens övergripande underskott. I övrigt gäller en återhållsamhet inom byggnadsnämndens verksamhet.

Kommunövergripande

Efter inkomna besparingsförslag från förvaltningschefer har ytterligare förslag på besparingar lyfts fram för 2,48 miljoner kronor. Detta innebär att det saknas 0,52 miljoner kronor för att uppfylla uppdraget med att finna ytterligare besparingar om 3 miljoner kronor.

En allmän återhållsamhet för samtliga nämnder och eventuella positiva effekter där av ska således användas för att reducera kommunens övergripande underskott och bidra till en budget i balans.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,**

att uppdra åt respektive nämnd att genomföra föreslagna besparingsåtgärder samt,

att uppdra åt samtliga nämnder att vidta största möjliga återhållsamhet för att bidra till en budget i balans.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 119

Ekonomisk uppföljning tertial 2 2025 - Kommunstyrelsen
2025/225**Sammanfattning**

I enlighet med "Rutin för den ekonomiska uppföljningsprocessen – för Perstorps kommun" ska varje nämnd avge ekonomisk rapportering vid sex tillfällen per år i form av månadsrapport, tertialrapport samt årsredovisning.

Tertialrapport avges för ackumulerad period till och med april och augusti. Rapporterna syftar till att ge en översiktlig bild av verksamhetsmässiga och resursmässiga avvikelser och orsakerna till dessa. Därtill presenteras ett utfall för perioden och en prognos över det ekonomiska helårsutfallet. Mot denna bakgrund uppvisar kommunstyrelsen ett positivt utfall för perioden motsvarande 6 072 tkr. Prognostiserat resultat per helår uppgår till ett överskott på 2 714 tkr.

I rapporten ingår även uppföljning av internkontroll.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Delårsrapport 250101 – 250831 - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen beslutar,**

att notera redovisningen.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 120

**Återkoppling av uppdrag gällande Migrationsverket och
förändrad befolkningsmängd**

2025/194

Sammanfattning

Kostchef Veronica Andersson deltar på sammanträdet och redogör hur situationen ser ut gällande ökad inflyttning i kommunen kopplat till Migrationsverket. När det gäller vuxna asylsökande så har kommunen inte riktigt kännedom om antalet personer men det finns 17 nyanlända barn just nu som omfattas av skolplikten. En öppen dialogväg framåt med Migrationsverket har upprättats. Ärendet diskuteras.

Handlingar i ärendet

-

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att uppdra åt kommundirektören att arbeta vidare med ärendet samt att sammanställa den information som finns och återkoppla till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Kommundirektör
Kostchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 121

Ekonomisk uppföljning tertial 2 2025 - Räddningsnämnden
2025/224**Sammanfattning**

I enlighet med "Rutin för den ekonomiska uppföljningsprocessen – för Perstorps kommun" ska varje nämnd avge ekonomisk rapportering vid sex tillfällen per år i form av månadsrapport, tertialrapport samt årsredovisning.

Tertialrapport avges för ackumulerad period till och med april och augusti. Rapporterna syftar till att ge en översiktlig bild av verksamhetsmässiga och resursmässiga avvikelser och orsakerna till dessa. Därtill presenteras ett utfall för perioden och en prognos över det ekonomiska helårsutfallet. Mot denna bakgrund uppvisar räddningsnämnden ett positivt utfall för perioden motsvarande 35 tkr. Prognostiserat resultat per helår uppgår till ett överskott på 148 tkr.

I rapporten ingår även uppföljning av internkontroll.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Delårsrapport 250101-250831 (T2) - Räddningsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Räddningsnämnden beslutar,**

att notera redovisningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 122

Firmatecknare för Perstorps kommun

2025/228

Sammanfattning

Ny kommundirektör har anställts och revidering av firmateckning behöver göras.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,**

att med upphävande av tidigare beslut beträffande firmatecknare för Perstorps kommun utse följande personer att från och med den 1 oktober 2025 teckna kommunens firma, två i förening:

kommunstyrelsens ordförande Ronny Nilsson, kommundirektör Marie Appelqvist, ekonomichef Karoline Karlsson, förvaltningschef teknik-och service Linus Åhlén och redovisningsekonom Annelie Svensson.

Linus Åhlén och Annelie Svensson får teckna firman endast i förening med Ronny Nilsson, Marie Appelqvist eller Karoline Karlsson, samt

att kommunstyrelsens ordförande Ronny Nilsson vid frånvaro i första hand ersätts av kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Patrik Ströbeck och i andra hand av kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Charlotta Wendt.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 123

**Ansökan om driftsbidrag Byggnadsföreningen framtiden
2025/223****Sammanfattning**

Ansökan om driftsbidrag på 210 000 kronor har inkommit från byggnadsföreningen framtiden avseende år 2025.

I beslut 2024/303 §194 fattar kommunstyrelsen beslut om att avslå Byggnadsföreningen framtidens ansökan om driftsbidrag avseende år 2024 med hänsyn till kommunens ekonomiska situation men föreningen ges möjlighet att inkomma med ny ansökan om driftsbidrag under år 2025.

Byggnadsföreningen framtiden har brukligen erhållit driftsbidrag från Perstorps kommun som öronmärkts till renovering. Det finns ett stort renoveringsbehov av framförallt fönster och tak i fastigheten. Syftet med driftsbidraget är även att kunna tillhandahålla en subventionerad hyra till Perstorps kommun och övriga föreningar för att bidra till sociala evenemang.

Kommunen har från och med augusti i år tecknat ett ytterligare hyresavtal med Byggnadsföreningen Framtiden. Avtalet innebär en utökning av den hyrda ytan med 170 kvadratmeter till en årlig kostnad om 105 000 kronor. Förfarandet medför ökade intäkter för Byggnadsföreningen Framtiden. Detta har beaktats i beredningen av ärendet tillsammans med inkomna underlag.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Resultaträkning 2024-12-31

Balansräkning 2024-01-01 – 2024-12-31

Yrkande:

Charlotta Wendt (VIP) yrkar bifall till förslaget till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen beslutar,**

att avslå ansökan om driftsbidrag på 210 000 kronor år 2025 med hänsyn till kommunens ekonomiska situation.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 124

**Taxa gällande tillstånd och tillsyn för gårdsförsäljning av alkohol
2025/215****Sammanfattning**

Rubricerat ärende har inkommit från socialnämnden som hanterar ärenden relaterade till alkohollagen.

Riksdagen har beslutat att med start 1 juni 2025 göra det möjligt att ansöka om tillstånd för gårdsförsäljning av alkohol enligt 5 a kap alkohollagen, under förutsättning att sökanden uppfyller de villkor som anges i lagen. Kommunen får, enligt 17 § samma kapitel, ta ut en avgift för prövningen av ansökan om gårdsförsäljningstillstånd enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige, samt för tillsyn av den som har tillstånd för gårdsförsäljning.

Handläggningen av en ansökan om gårdsförsäljning bedöms vara av ungefär samma omfattning som när det gäller ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten, och denna handläggning ska bära sina kostnader genom de avgifter som tas ut. Av det skälet föreslås avgiften för prövning av ansökan om gårdsförsäljningstillstånd sättas till samma som för ansökan om stadigvarande serveringstillstånd för närvarande 6800 kr. Avgiften för årlig tillsyn av gårdsförsäljning föreslås vara på samma nivå som avgiften för tillsyn av servering, och konstruerad med en fast del om för närvarande 1000 kr och en rörlig del baserad på omsättningen av alkoholförsäljning om för närvarande 500-4500 kr.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Avgift för ansökan om tillstånd för gårdsförsäljning enligt Alkohollagen

Beslut SOC 2025-08-27 Avgifter för gårdsförsäljning

Avgifter för serveringstillstånd och tillsyn

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,**

att fastställa avgiften för ansökan om tillstånd för gårdsförsäljning till samma som för ansökan om stadigvarande serveringstillstånd, för närvarande 6800 kr, samt

att fastställa avgiften för tillsyn av gårdsförsäljning till samma nivå som avgiften för tillsyn av servering med en fast del på för närvarande 1000 kr och en rörlig del baserad på omsättningen av alkoholförsäljning på för närvarande 500–4500 kr.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 125

Verksamhetsplan och budget för VA-verksamhet 2026-2028 och VA-taxa 2026

2025/160

Sammanfattning

NSVA ska, på ett resurseffektivt sätt, ansvara för förvaltning, drift, underhåll, förnyelse och förbättring av våra åtta delägarkommuners allmänna VA-anläggningar.

Verksamhetsplanen för de kommande tre åren anger vad som ska utföras i Perstorps kommun och varför.

Perstorps kommun utövar sitt lokala inflytande över sin VA-verksamhet genom att besluta om verksamhetsplan medan NSVA styrs genom bolagets affärsplan.

Verksamhetsplanen adresserar Perstorps kommuns specifika behov kring:

- Tillväxt och exploatering
- Miljölagstiftning och andra regleringar
- Klimatomställning
- Stärkt fokus på beredskap och kontinuitet
- Förnyelsebehov
- Finansiering
- Taxor
- Politisk långsiktighet
- Kundkommunikation

Verksamhetsplanen inkluderar komplett budget för planperioden samt förslag till taxa utifrån föreslagen verksamhetsplan och budget.

Detta förslag innebär en genomsnittlig taxeökning med 4,5 %.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

NSVA - Verksamhetsplan för VA-verksamhet i Perstorp 2026 2028

Bilaga 1 - Budget 2026 2028 Perstorp

Bilaga 2 - VA-taxa 2026 Perstorp

Bilaga 3 - Ledningsnätens material och åldersfördelning Perstorp

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att en fördjupad dialog gällande taxan ska ske på kommunstyrelsens sammanträde, samt

att ärendet lyfts för beslut därefter.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 126

**Uppdrag om nödvändig jakt gällande Perstorp 20:3. 2025 okt -
2028-okt
2025/230****Sammanfattning**

2024 kom det till kommunens kännedom att vildsvin har gett upphov till skador på fastigheten Perstorp 20:3 och att det finns risk för skador på närliggande fastigheter. För att begränsa uppkomsten av skador behöver åtgärder vidtas fortlöpande. Perstorps kommun har i egenskap av markägare jakträtten på de fastigheter som kommunen äger, jfr 10 § jaktlagen (1987:259). Kommunen äger fastigheten Perstorp 20:3 och har således jakträtt på denna mark. Det är möjligt för en markägare att upplåta/uppdra åt någon annan att utföra jakträtten.

Av 26 § jaktförordningen (1987:905) framgår bland annat följande. För att förebygga skador av vilt får jakträttshavare bedriva jakt under de tider och övriga villkor som anges i bilaga 4 till denna förordning. Den som jagar med stöd av första eller andra stycket är skyldig att till länsstyrelsen lämna de uppgifter om jakten som Naturvårdsverket föreskriver. Av bilaga 4 till förordningen framgår att jakträttshavare får bedriva jakt efter vildsvin under tiden 1 juli- 30 juni. Inom tätbebyggda områden krävs särskilt skottlossningstillstånd från Polisen. Perstorps kommun har ansökt och fått beviljat skottlossningstillstånd från Polisen för kommunjägaren Willy Berndtsson samt Per-Ola Williamsson. Nuvarande tillståndet gäller till och med den 25 oktober 2025. Precis som med övriga djur som kommunjägarna skjuter i sitt kommunala skyddsjaktsuppdrag, tillfaller djuret jägarna.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen beslutar,**

att från och med den 25 oktober 2025 till och med den 25 oktober 2028 ge kommunjägarna Willy Berndtsson och Per-Ola Williamsson rätt att på kommunens uppdrag att utföra nödvändig jakt på vildsvin inom fastigheten Perstorp 20:3,

att ovan gäller endast om skottlossningstillstånd erhållits via polis, samt

att kommunjägarna ska till kommunen årligen rapportera utfallet av jakten och de uppgifter som kommunen är skyldig att lämna till länsstyrelsen om jakten

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 127

Information om värmeproblem Österbo**Sammanfattning**

På arbetsutskottet den 13 augusti lyfter Charlotta Wendt (VIP) att det kommit till hennes kännedom att inomhustemperaturerna på SÄBO Österbo är för höga och att det har en negativ påverkan på de boende.

På förekommen anledning har fastighetsavdelningen gjort mätningar av temperaturen på två boenderum och på ett av de gemensamma utrymmena. Under innevarande vecka (V. 33) är det en värmebölja som gör att mätningarna kan vara relevanta för sammanhanget. Under lokala tillfällen på dygnet har temperaturen nått upp till ca 28°. Mätningarna bör ställas i relation till de mellan 23-24° som är normaltemperaturen för kommunens SÄBO.

Teknik och service avser delge informationen om mätningarna och dess resultat till socialförvaltningen för vidare hantering. Verksamheten har inte initierat någon förfrågan om eventuella åtgärder för sänka temperaturer.

Handlingar i ärendet

-

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att notera informationen.

Beslutet skickas till

Socialförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 128

**Omprioritering av investeringsmedel gällande Solängens
Camping**
2025/236

Sammanfattning

Förvaltningschef Linus Åhlén informerar om en kommande omprioritering av medel gällande investering på Solängens Camping. Omprioriteringen gäller 2 miljoner kronor som tas från en investeringspost gällande en refug i Bälunge som blev billigare än planerat.

Handlingar i ärendet

-

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att föreslå kommunstyrelsen att bevilja omprioriteringen, samt

att notera att ärendet kommer att kompletteras med underlag inför beslut i kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 129

Omprioritering av investeringsmedel från kommunstyrelsen till räddningsnämnden
2025/237**Sammanfattning**

Förvaltningschef Linus Åhlén informerar om en omprioritering av medel gällande kalkyl och programhandlingar inför kommande ombyggnation av brandstationen. Omprioriteringen gäller 300 000 kronor som tas från teknik- och serviceförvaltningen.

Handlingar i ärendet

-

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att föreslå kommunfullmäktige att bevilja omprioriteringen, samt

att notera att ärendet kommer att kompletteras med underlag inför beslut i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 130

Övrigt ärende gällande fastigheten Syrenen

Sammanfattning

Rubricerade ärende har initierats av Charlotta Wendt (VIP) som har frågor gällande tillsyn, verksamhetsutövning och bygglov med mera angående fastigheten Syrenen. Ärendet diskuteras.

Handlingar i ärendet

-

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att uppdra åt säkerhetschef och plan- och byggchef att ge en övergripande återkoppling i ärendet innan årsskiftet.

Beslutet skickas till

Plan- och byggchef
Säkerhetschef

Utdragsbestyrkande