

Plats och tid: Centrumhuset, sessionssalen kl. 17:00-18:15, 18:22-21:00, 21:12-21:19

Beslutande Marie Gärdby (C), ordförande
Valter Titusson (S), 1:e vice ordförande
Rickard Andersson (SD), 2:e vice ordförande
Göran Långström (PF), ledamot
Anette Lantz (M), ledamot
Per Jönsson (VIP), ledamot
Susanne Johansson (S), ersättare, kl. 17:00-19:00, §§ 83–89
Emelie Dockenfelt (VIP), ersättare
Linda Holst Henriksen (SD), ersättare
Jakob Ströbeck (M), ersättare, kl. 19:00-21:19, §§ 90–97

Övriga deltagande Karin Johansson (KD), ersättare
Andrea Johansson (S), ersättare
Tara Hägg (SD), ersättare
Jakob Ströbeck (M), ersättare, kl. 17:00-19:00, §§ 83–89
Gerd Ausfelt (VIP), ersättare
Richard Löfgren, förvaltningschef
Gunilla Wall, sekreterare
Emelie Lennung, controller, §§ 83–95
Charlotte Joehns, grundskolechef
Wenche Punnerud, personalföreträdare
Anneli Perelius, personalföreträdare
Magnus Almström, fritidschef, § 83
Markus Adolfsson, fritidsgårdsföreståndare, § 83
Marcus Fornbacke, rektor 4–9, §§ 83–85
Eva Olovsson, rektor F-3, §§ 83–84
Sassa Gullberg, rektor Vuxenutbildningen (IM), §§ 83–85

Utses att justera Emelie Dockenfelt

Justeringens datum och plats 2025-08-29 Barn- och utbildningsförvaltningen
Paragrafer
83-97

Ordförande Marie Gärdby

Sekreterare Gunilla Wall

Justerare Emelie Dockenfelt

Anslaget publiceras 2025-09-01

Anslaget tas bort

2025-09-24

Förvaringsplats för protokollet Barn- och utbildningsförvaltningen

Innehåll

	Sammanträdet öppnas		
	Upprop		
	Godkännande av kallelse och dagordning		
	Justerare och tidpunkt för justering		
§ 83	Information från Centrumgården gällande uppstart av Öppenfritidshemsverksamhet/Fritidsklubb	2025/37	3
§ 84	Information gällande skolstarten på grundskolan	2025/37	4
§ 85	Information gällande uppstart av introduktionsprogrammet (IM)	2025/37	5
§ 86	Delgivningar	2025/5	6
§ 87	Anmälan av Delegeringsbeslut	2025/6	7
§ 88	Anmälningssärende, Arbetsmiljö - KIA	2025/7	8
§ 89	Ekonomisk uppföljning juni och juli 2025	2025/8	9 - 10
§ 90	Uppföljning av besparingar 2025	2025/65	11 - 12
§ 91	Ordförandemissiv, anpassad grundskola	2025/104	13 - 14
§ 92	Överenskommelse med skolverket och Malmöuniversitet 2025	2024/142	15 - 16
§ 93	Samlad arbetsmarknads- och välfärdsverksamhet	2025/97	17 - 18
§ 94	Kontaktpolitiker återkoppling	2024/80	19
§ 95	Förvaltningschef informerar	2025/3	20
§ 96	Ordförande informerar	2025/4	21
§ 97	Anmälan av nämndinitiativ gällande hantering av hot och våld	2025/110	22
	Sammanträdet avslutas		

Barn- och utbildningsnämnden

§ 83

**Information från Centrumgården gällande uppstart av
Öppenfritidshemsverksamhet/Fritidsklubb
2025/37****Sammanfattning**

Fritidschefen tillsammans med representanter från Centrumgården deltar på nämnden för att informera om planeringen och uppstarten av den öppna fritidsverksamheten (Fritidsklubben) höstterminen 2025.

Handlingar i ärendet

-

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att tacka för informationen

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 84

Information gällande skolstarten på grundskolan
2025/37**Sammanfattning**

Rektorerna för grundskolan deltar på nämnden för att informera om skolstarten höstterminen 2025.

Informationen omfattar bland annat:

- Arbete pågår för att stärka samarbetet mellan Norra Lyckan och Parkskolan (F-3). Rektor informerade om barn med särskilda behov kopplade till IF (intellektuell funktionsnedsättning) diagnoser, familjehemsplaceringar och nyinflyttade elever.
- Ledningssituationen på Centralskolan och dess påverkan på prioriterade mål och arbetsmiljö för personal och elever.
- Elevrörelser med fler inflyttningar än utflyttningar, växande SVA (svenska som andraspråk) grupper och behov av en eventuell förberedelseklass för årskurs 4–9 på Centralskolan.
- Läsårets prioriterade mål lyftes fram, bland annat språkutveckling genom kollegialt lärande, stärkt närvaroarbete, arbetsmiljö och utveckling av rutiner och planer på Centralskolan.
- Matsalssituationen diskuterades.

Handlingar i ärendet

-

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att tacka för informationen

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 85

Information gällande uppstart av introduktionsprogrammet (IM) 2025/37

Sammanfattning

Rector för vuxenutbildningen informerar nämnden om uppstarten av introduktionsprogrammet (IM).

Informationen omfattar bland annat elevantal, elever med intellektuell funktionsnedsättning (IF), personalbemanning, samverkan med Perstorps Gymnasium (PG) samt antagningsprocessen.

Handlingar i ärendet

-

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att tacka för informationen

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 86

Delgivningar

2025/5

Sammanfattning

Föreligger beslut från kommunfullmäktige. Protokollsutdrag § 60, 2025-06-26, Val av lekmanarevisorer i kommunala bolag mm.

Handlingar i ärendet

KF Beslut, 2025-06-26, fördelning av uppdrag.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att notera delgivning

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 87

Anmälan av Delegeringsbeslut

2025/6

Sammanfattning

Delegeringsbeslut enligt framtagen rapport.

Handlingar i ärendet

Delegeringsbeslut 2025-06-09 - 2025-08-19

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att notera rapporten

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 88

Anmälningssärende, Arbetsmiljö - KIA

2025/7

Sammanfattning

Föreligger arbetsmiljörapporter ur KIA – Kommunernas informationssystem om arbetsmiljö ärendenummer: 2025 – 234,235,237,238,248, och 252.

Handlingar i ärendet

Händelser KIA 2025-08-19

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att notera rapporten

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 89

Ekonomisk uppföljning juni och juli 2025
2025/8**Sammanfattning**

I enlighet med "Rutin för den ekonomiska uppföljningsprocessen – för Perstorps kommun" ska varje nämnd avge ekonomisk rapportering vid sex tillfällen per år i form av månadsrapport, tertialrapport samt årsredovisning.

Månadsrapport avges för ackumulerad period till och med februari, maj samt oktober. Månadsrapporter syftar till att ge en översiktlig bild av verksamhetsmässiga och resursmässiga avvikelser och orsakerna till dessa. Därtill presenteras en prognos över det ekonomiska helårsutfallet.

Utöver tidpunkterna för ekonomisk rapportering enligt ovan önskar nämnden erhålla förenklad ekonomisk uppföljning för övriga månader.

Juni

Mot denna bakgrund presenterar barn- och utbildningsnämnden per 2025-06-30 ett negativt resultat motsvarande 7 161 498 kr varav kostnader avseende semesterlöneskuld ingår med 4 626 420 kr. Prognostiserat resultat per helår uppgår till 4 501 000 kr.

Inget månadsbokslut är upprättat för perioden och samtliga utbetalda statsbidrag har inte periodiserats fullt ut.

Juli

Mot denna bakgrund presenterar barn- och utbildningsnämnden per 2025-07-31 ett positivt resultat motsvarande 7 240 933 kr varav kostnader avseende semesterlöneskuld ingår med 252 591 kr. Prognostiserat resultat per helår uppgår till 4 501 000 kr.

Inget månadsbokslut är upprättat för perioden och endast kända statsbidrag med fastställda belopp enligt erhållna beslut har fördelats ut i verksamheterna.

En viss oro avseende kostnadsposten interkommunala ersättningar inom framför allt gymnasium bevakas då den genomsnittliga kostnaden per elev ökat under vårterminen jämfört med höstterminen till följd av att riksprislistan fastställdes i februari. Elevkullen som påbörjar gymnasium till hösten är större än den som lämnar, vilket kan få en påverkan beroende på programval. Då ett nytt läsår inleds 2025-07-01 saknas merparten av kostnaderna avseende interkommunal ersättning under perioden juli månad. I augusti månad kommer preliminära summor att fördelas ut för juli-augusti och först efter den 15 september är kostnadsutfallet i sin helhet känd.

Augusti

Information av väsentlig betydelse har kommit förvaltningen tillhanda i augusti månad som berör den ekonomisk prognosen för år 2025 som fastställdes i den ekonomiska uppföljningen för juni och juli månad.

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Förutsättningarna för verksamheterna har förändrats då andelen elever med behov av placering i anpassad grundskola ökat kraftigt jämfört med vårterminen. Prognosen indikerar att 19 barn kommer att gå i anpassad grundskola på annan ort då undervisningsformen inte kan erbjudas i kommunen. Denna ökning bedöms delvis bero på inflyttningar i kommunen samt på resultat av tidiga kartläggningar. Det ökade elevantalet medför förväntade merkostnader avseende skolskjuts och köp av skolplatser i andra kommuner.

En potentiell risk för ytterligare kostnadsökningar har identifierats med anledning av att Migrationsverket har placerat nyanlända familjer i kommunen. Detta sker till följd av att ett flyktingboende i en angränsande kommun har lagts ned, vilket har medfört att kommunen nu mottar ett ökat antal barn och vuxna med behov av stöd och insatser inom flera verksamhetsområden.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse, 2025-08-01

Beslut BUN AU 2025-08-19

Tjänsteskrivelse, 2025-08-20

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att notera redovisningen.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Barn- och utbildningsnämnden

§ 90

Uppföljning av besparingar 2025
2025/65**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade den 23 april 2025 att uppdra åt samtliga nämnder, med undantag för socialnämnden, att genomföra besparingsåtgärder motsvarande 2 % av respektive nämnds driftsbudget. För barn- och utbildningsnämnden innebär detta ett besparingskrav om 4 501 000 kronor.

Barn-och utbildningsnämnden beslutade 2025-05-15 att följande besparingsåtgärder skulle vidtas:

1. Prognostiserat överskott: 1 500 000 kr

Baserat på ekonomiskt utfall för mars och april 2025 estimeras ett överskott på 1 500 000 kr. Vid juli månads uppföljning är prognosen fortsatt överskott om 1 500 000 kr.

2. Språksatsning – Ej utnyttjade medel: 600 000 kr

En reserverad pott på 600 000 kr för språksatsning har inte fördelats eller nyttjats, vilket möjliggör en besparing motsvarande hela beloppet. Besparingsåtgärden är verkställd och vid juli månads uppföljning är prognosen fortsatt överskott om 600 000 kr.

3. Nedläggning av förskolan Nalle Puh: 381 000 kr

Nedläggningen från och med 15 november 2025 beräknas ge en besparing på 381 000 kr, främst genom personalminskning och reducerade driftskostnader. Nedläggningen är verkställd och vid juli månads uppföljning är prognosen fortsatt överskott om 381 000 kr.

4. Pensionsavgångar inom förskolan: 1 020 000 kr

Tre pensionsavgångar samt en uppsägning inom förskolan, från och med juli 2025 leder till att 3,8 tjänster inte ersätts. Verksamheten bedöms kunna hantera detta inom befintlig bemanning, vilket ger en besparing på 1 020 000 kr. Besparingsåtgärden är verkställd och vid juli månads uppföljning är prognosen fortsatt överskott om 1 020 000 kr.

5. Besparing inom lågstadiet: 500 000 kr

Två tjänster tas bort utan att påverka lärartätheten, vilket ger en besparing på 500 000 kr. Besparingsåtgärden är verkställd och vid juli månads uppföljning är prognosen fortsatt överskott om 500 000 kr.

6. Besparing inom mellan- och högstadiet: 500 000 kr

Ytterligare två tjänster tas bort, även här utan påverkan på lärartätheten. Besparing: 500 000 kr. Besparingsåtgärden är verkställd och vid juli månads uppföljning är prognosen fortsatt överskott om 500 000 kr.

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Totalt uppgår besparingarna till 4 501 000 kr, vilket motsvarar det uppsatta målet. Inga ytterligare marginaler finns för kostnadsavvikelser.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2025-08-01

Beslut BUNAU 2025-08-19

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att notera redovisningen.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Barn- och utbildningsnämnden

§ 91

Ordförandemissiv, anpassad grundskola
2025/104**Sammanfattning**

Antalet elever i kommunen med intellektuell funktionsnedsättning (IF) har ökat under de senaste åren. I takt med detta har behovet av anpassad grundskola blivit större. Kommunen har hittills löst behovet genom att köpa skolplatser i grannkommunerna Klippan, Hässleholm och nu även till hösten i Örkelljunga. Detta innebär ökade kostnader, inte minst för skolskjuts, då samordningen blir svår när eleverna sprids över flera kommuner.

Utifrån den utveckling som sker ser jag ett behov av att långsiktigt planera för en hållbar lösning inom den egna kommunen. Att driva en egen anpassad grundskola skulle kunna ge både pedagogiska och ekonomiska fördelar. Eleverna får närmare till sin skolgång, vilket stärker både tillgänglighet och inkludering, samtidigt som kommunen kan minska sina kostnader för skolskjuts och inköp av skolplatser i andra kommuner. Samtidigt så finns det säkert även skäl som talar mot att starta upp verksamhet i Perstorp.

Ett möjligt alternativ är att utreda en placering i den tidigare skolverksamheten i Oderljunga skola. Lokalerna står fortfarande tomma sedan nedläggningen och kan därför vara en resurs att nyttja för detta ändamål.

För att kunna ta ställning i frågan så behöver en utredning göras. Utredningen ska särskilt belysa:

- möjlig placering i före detta Oderljunga skola,
- organisatoriska förutsättningar, möjligheter och hinder,
- pedagogiska och sociala fördelar respektive nackdelar,
- en ekonomisk kalkyl med redovisning av nämndens kostnader samt eventuella övriga kommunala kostnader.

Handlingar i ärendet

Ordförandemissiv, 2025-08-19
Beslut BUNAU 2025-08-19

Yrkande

Jakob Ströbeck (M) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att ge förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att starta egen skolverksamhet för elever med rätt till anpassad grundskola.

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 92

Överenskommelse med skolverket och Malmöuniversitet 2025
2024/142**Sammanfattning****Bakgrund**

Skolverket har regeringens uppdrag att genomföra riktade insatser i syfte att höja kunskapsresultaten och öka måluppfyllelsen inom skolväsendet och förskolan. Insatserna riktas till huvudmän med skolenheter och förskolor med särskilt utmanande förutsättningar.

Perstorps kommun har, utifrån en genomförd nulägesanalys, tagit fram åtgärdsplaner för identifierade utvecklingsområden. Skolverket har bedömt att dessa insatser är förenliga med uppdragets syfte och har därför ingått en överenskommelse med kommunen.

Överenskommelsens syfte och tidsperiod

Överenskommelsen reglerar omfattning, ansvarsfördelning, genomförande, finansiering samt redovisning av insatserna. Den gäller för perioden 1 juli 2025 – 30 september 2027.

Ansvarsfördelning

Perstorps kommun åtar sig att:

Avsätta tid och resurser för uppföljning och utvärdering
Säkerställa förankring i organisationen
Delta i uppföljningsmöten med Skolverket
Integrera insatserna i det systematiska kvalitetsarbetet

Skolverket åtar sig att:

Ge stöd och vägledning under samverkansperioden
Planera och genomföra uppföljningsmöten
Tillhandahålla processtöd löpande

Planerade insatser

Insatserna omfattar professionshandledning och processtöd inom områdena systematiskt kvalitetsarbete, styrning och ledning, undervisningsutveckling och kollegialt lärande.

Exempel på insatser:

Professionshandledning för förvaltningsledning, rektorer och lärare
Fördjupat processtöd med fokus på demokrati och mänskliga rättigheter
Språk-, läs- och skrivutveckling i både F–3 och 4–9
Kollegial utveckling inom fritidshemmen

Samtliga insatser finansieras av Skolverket via valda lärosäten.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden**Ekonomiska villkor**

Rekvirering av upparbetade kostnader sker två gånger per år (februari och augusti).
Utbetalning sker inom cirka två månader från rekvirering.

Uppföljning och rapportering

Delredovisning lämnas till Skolverket senast 30 juni 2026

Slutredovisning lämnas senast 31 augusti 2027 och ska redovisa genomförda insatser, berörda målgrupper, resultat och långsiktiga effekter

Förvaltningens bedömning

Överenskommelsen skapar goda förutsättningar för ett långsiktigt och systematiskt utvecklingsarbete inom Perstorps kommuns skolor och förskolor. Genom riktat stöd och professionshandledning kan både ledning och personal stärka sin kompetens och bidra till förbättrade elevresultat.

Handlingar i ärendet

Beslut BUNAU 2025-08-19

Tjänsteskrivelse 2025-08-01

Överenskommelse 2 med Skolverket

Beslut om insatser inom ramen för uppdraget om riktade insatser

Bilaga 1, åtgärdsplan huvudman

Bilaga 2, åtgärdsplan Parkskolan och Norra Lyckanskolan

Bilaga 3, åtgärdsplan Centralskolan

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att tacka för informationen

Barn- och utbildningsnämnden

§ 93

Samlad arbetsmarknads- och välfärdsverksamhet

2025/97

Sammanfattning**Uppdrag**

Förvaltningscheferna för socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag av sina respektive ordförande att utreda en sammanslagning av Arbetsmarknadsenheten (AME), Kommunala aktivitetsansvaret (KAA), Försörjningsstöd inkl. budget- och skuldrådgivning Samhällsintroduktionen och Lillarydsverkstaden.

Bakgrund

Perstorps kommun har landets högsta arbetslöshet och långtidsarbetslöshet. Många berörda saknar fullständig gymnasieutbildning och står långt från arbetsmarknaden. Idag är arbetsmarknads- och sociala stödinsatser splittrade på flera förvaltningar, vilket försvårar samordning.

Utredningens förslag

Samla följande verksamheter i en gemensam enhet under socialnämnden:

Arbetsmarknadsenheten (AME)

Kommunala aktivitetsansvaret (KAA)

Försörjningsstöd inkl. budget- och skuldrådgivning

Samhällsintroduktionen

Lillarydsverkstaden

Projektperiod: 1 november 2025 – 31 december 2026.

Utvärdering hösten 2026 avgör om organisationen blir permanent.

Syfte

Skapa en integrerad verksamhet för stöd mot arbete, studier och självförsörjning.

Höja kvalitet, samordning och effektivitet i insatserna.

Förebygga rundgång mellan olika enheter.

Anpassa till ny socialtjänstlag och aktivitetsprincip för försörjningsstöd.

Förväntade effekter

Fler invånare i praktik, arbete eller studier.

Minskade kostnader för ekonomiskt bistånd på sikt.

Bättre samverkan mellan kommun, vård, utbildning och arbetsgivare.

Tydligare ansvar och bättre arbetsmiljö för personalen.

Ekonomiska konsekvenser

Ingen omedelbar ramöverföring mellan nämnder under projektiden.

På längre sikt – potential för kostnadsbesparingar genom ökad självförsörjning.

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse, 2025-08-01

Utredning Samlad arbetsmarknads- och välfärdsverksamhet

Beslut BUNAU 2025-08-19

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att notera informationen

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 94

Kontaktpolitiker återkoppling 2024/80

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har från och med 1 januari 2024 infört ett kontaktpolitikerskap för samtliga ledamöter och ersättare enligt fastställt reglemente. Syftet är att ge politikerna ökad insyn i och förståelse för verksamheten inom förskola, grundskola och vuxenutbildning.

Varje enhet inom förvaltningen har tilldelats två kontaktpolitiker. Kontaktpolitikerns roll är att samordna sig med den politiker som har samma enhet och därefter kontakta rektor inför varje termin för att planera in ett besök.

Kontaktpolitikerns uppdrag är att:

- Skapa god dialog mellan nämnden och verksamheten
- Få fördjupad förståelse för skolans arbete och utmaningar

Kontaktpolitikerna återrappporterar muntligt till barn- och utbildningsnämnden efter genomfört besök.

Efter genomfört besök har kontaktpolitiker rätt till sammanträdesarvode för maximalt tre timmar.

Ordförande konstaterar att det inte varit några besök, eftersom verksamheterna har haft sommarlov.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2025-08-05

Reglemente för kontaktpolitiker

Fördelning kontaktpolitiker 2024-11-19

Beslutsunderlag: Barn- och utbildningsnämnden § 60 (2023-06-13) och § 100 (2023-12-19)

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att notera informationen

Barn- och utbildningsnämnden

§ 95

Förvaltningschef informerar 2025/3

Sammanfattning

Förvaltningschef informerar bland annat om följande:

- Skolsociala möten (SSPF) – samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid.
- Avtal SLI Education, då AV Media Skåne har avslutat sin verksamhet.
- Tjänster inom barn- och utbildningsnämnden.

Handlingar i ärendet

-

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att notera informationen

Protokollsanteckning:

Vi i Perstorp genom Emelie Dockenfelt lämnar följande anteckning:

”ViP anser att BUN:s ordförande borde ha kallat till ett extra insatt möte för att Informera om personalutskottets indragna tjänster.

Emelie Dockenfelt

Per Jönsson

Gerd Ausfelt”

Ordförande Marie Gärdby (C) lämnar följande anteckning:

”Ordförande har förståelse för ViP:s synpunkt, men vill förtydliga följande:

Att kalla till ett extra sammanträde innebär alltid en kostnad för kommunen, och eftersom frågan aktualiserades under semestertider hade det dessutom varit svårt att samla ledamöterna. Därtill fick BUN:s ordförande jämte arbetsutskottet information från personalutskottet formellt först den 19 augusti. Mot denna bakgrund valde ordföranden att hantera informationen vid ordinarie sammanträde.”

Barn- och utbildningsnämnden

§ 96

Ordförande informerar

2025/4

Sammanfattning

Ordförande delger nämnden information om utbildningar från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Handlingar i ärendet

-

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att notera informationen

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 98

Anmälan av nämndinitiativ gällande hantering av hot och våld 2025/110

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden mottog ett nämndinitiativ från Rickard Andersson, Sverigedemokraterna under sittande möte. Initiativet avser ”Obligatorisk polisanmälan vid Hot och Våld mot pedagoger och tjänstemän”.

Handlingar i ärendet

Nämndinitiativ Sverigedemokraterna

Barn- och utbildningsnämnden beslutar,

att remittera nämndinitiativet till förvaltningen för beredning

Beslutet skickas till

Förvaltningschef