

Plats och tid:	Ugglehallens konferensrum kl. 15:00-18:45		
Beslutande	Göran Långström (PF), 1:e vice ordförande (mötesordförande) Catharina Henriksson (VIP), 2:e vice ordförande Catharina Tann (S) §§ 103-107 (15:00-17:15) Jakob Ströbeck (M) Gerd Wendt (VIP) Birger Henriksen (SD), tjänstgörande ersättare Kjell Hall (VIP), tjänstgörande ersättare Johan Djärvenskiöld (S), tjänstgörande ersättare		
Övriga deltagande	Jessica Nordenvall, förvaltningschef Anders Ivarsson, nämnd-/utredningssekreterare Karoline Karlsson, ekonomichef §§ 104-108 Linnea Lindberg, controller §§ 104-108 Niels Elvhammar, VD VoB Syd § 103 Elin Fridström, områdeschef VoB Syd § 103 Susanne Bodén, verksamhetschef Karzan Nouraldin, utvecklingskoordinator Tove Danielsson, myndighetschef §§ 103-108, 112-113 Anna Ericsson, personalföreträdare Marie Holmqvist-Ask, personalföreträdare		
Utses att justera	Johan Djärvenskiöld	Gerd Wendt	
Justeringens datum och plats	2024-09-25 Socialförvaltningen		Paragrafer 103-122
Ordförande	Göran Långström		
Sekreterare	Anders Ivarsson		
Justerare	Johan Djärvenskiöld	Gerd Wendt	
Anslaget publiceras	2024-09-26	Anslaget tas bort	2024-10-18
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		

Innehåll

	Upprop		
	Val av justerare		
	Tid för justering		
	Fastställande av föredragningslistan		
	Anmälan om jäv		
§ 103	Information från VoB Syd		3
§ 104	Ekonomisk rapport och prognos 2024	2024/35	4
§ 105	Delårsbokslut T2	2024/211	5
§ 106	Ekonomisk handlingsplan 2024	2024/20	6
§ 107	Tillkommande besparingsåtgärder	2024/192	7 - 8
§ 108	Genomlysning av socialtjänsten med fokus på ekonomisk uppföljning	2023/277	9
§ 109	Frisknärvaro	2024/191	10
§ 110	Kontaktpolitiker	2019/40	11
§ 111	Organisation för färdtjänst	2024/195	12
§ 112	Aktuella placeringar	2024/187	13
§ 113	Lagstadgade tider	2024/27	14 - 15
§ 114	Hyressättning Solglimten	2024/182	16
§ 115	Nyckeltal vård och omsorg	2024/186	17
§ 116	Ordförandens information		18
§ 117	Förvaltningschefens information		19
§ 118	Verksamhetschefen VO information		20
§ 119	Delgivning av protokoll		21
§ 120	Anmälan av delegerade beslut		22
§ 121	Anmälningsärenden		23
§ 122	Nämndinitiativ		24

Socialnämnden

§ 103

Information från VoB Syd

Sammanfattning

VD Niels Elvhammar och områdeschef Elin Fridström från VoB Syd informerar om bolaget och dess verksamhet. Ägare av VoB Syd är kommunalförbundet VoB Kronoberg och Skånes kommuner, vilket gör att Perstorps kommun indirekt är delägare. VoB står för "Vård och Behandling". Bolaget driver behandlingshem, utredningshem (HVB), skyddat boende, stödboenden samt jourhem och familjehem som tar emot akuta och planerade uppdrag från socialtjänsten (SoL och LVU) gällande utredning, behandling, skydd och stöd samt konsultationer.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Protokollsanteckning

Catharina Henriksson, Gerd Wendt och Kjell Hall, samtliga (VIP), antecknar till protokollet med anledning av mötets upplägg:

”Korrekt ordning för dagordning är

- 1, upprop
2. dagordning
- 3, val av justerare
- 4, tid för justering

Vi noterar att punkten initiativärende saknas i dagordningen, fast det tidigare varit med varje SN hela året.

Är avsikten att initiativärenden ska väckas under punkt 2 (dagordning) och därefter så tilldelas varje initiativärende en egen punkt på samma dagordning?

Perstorp kommun saknar riktlinjer för hantering av initiativärende, men ordförande bör säkerställa en så smidig och effektiv hantering som möjligt för att utveckla förbättringsarbetet.”

Socialnämnden

§ 104

Ekonomisk rapport och prognos 2024

2024/35

Sammanfattning

Socialförvaltningen redovisar per 2024-08-31 ett negativt resultat om -18,4 mnkr. Utfall för stab uppgår till 2 668 tkr. Individ- och familjeomsorgens utfall uppgår till -15 017 tkr. Vård och omsorgs utfall uppgår till -6 091 tkr. Prognosen om -18 mnkr bedöms ligga kvar.

Socialnämnden beslutar

att notera redovisningen samt
att uppdra åt förvaltningen att fortsatt verka för en budget i balans

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen

Protokollsanteckning

Catharina Henriksson och Gerd Wendt, båda (VIP); antecknar till protokollet ” På kommunfullmäktige den 29:e maj lade majoriteten fram ett förslag som röstades igenom där det klart och tydligt står: ”att uppdra åt socialnämnden att vidta åtgärder för att uppnå en budget i balans”. Budget i balans innebär ett resultat på 0 kr, inte -18,4 miljoner kr. Socialnämndens ordförande Elisabeth Holmer var särskilt uppe och röstade bifall till detta förslag.

I socialnämnden den 28:e maj uppdrog nämnden åt förvaltningschef att ”fortsatt vidtaga åtgärder för att få en budget i balans”. Budget i balans innebär ett resultat på 0 kr, inte -18,4 miljoner kr. Inte i någon instans har det beslutats att föreslagen handlingsplan på 13,5 miljoner kr är tillräckligt.

Inga beslut är tagna någonstans på att acceptera ett underskott på 18,4 miljoner kr eller något annat. Då bör nämnden antingen på alla sätt arbeta för att uppnå detta, eller tydligt flagga upp för att budget inte kommer att hållas.

Detsamma gäller för kommande budget 2025. Budgetar sätts för att hållas. Om socialnämnden är underfinansierad och beslutad budget inte kommer att hållas måste det förmedlas omgående.

Det är inte logiskt att beslut tas på ett resultat som ska hållas och sedan jobbar nämnden med en helt annan budget och resultatmål. Då är det bättre att lyfta vilka drastiska åtgärder som krävs om budget ska hållas och fråga fullmäktige om man är beredd att utföra dessa förslag med hänsyn till den konsekvensanalys som bifogas åtgärdsförslagen.

Se protokollsutdrag från KF 24.05.29 samt SN 24.05.28 och SN 24.06.18”

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

§ 105

Delårsbokslut T2

2024/211

Sammanfattning

Enligt Perstorp kommuns riktlinjer så presenteras Socialnämndens delårsrapport. Rapporten visar på ett prognostiserat utfall vid tertial 2 om -18 045 tkr. Prognosen ligger i nivå med de senaste prognostiserade siffrorna som i maj uppgick till -18 172 tkr. Utfallet för perioden uppgår till -18 422 tkr. Socialförvaltningen befinner sig likt tidigare konstaterat i en svår ekonomisk situation. Förvaltningen har under denna period arbetat med att ta fram olika åtgärder för att få en ekonomi i balans. I februari redovisades en ny handlingsplan med en besparing om totalt 13,5 mnkr på årsbasis, beslut i mars månad.

Enheterna som uppvisar störst förändring jämfört med föregående tertial är Myndighet där resultatet uppgår till -10 007 tkr. En del av det höga utfallet för augusti förklaras av periodiseringseffekter. Enheten uppvisar ett underskott trots att man aktivt har arbetat i enlighet med framtagna handlingsplan. Arbete med hemtagning har skett för en del placeringar i konsulentstödda familjehem till vanliga familjehem. Därutöver har de s.k. ytterfallen utvärderats för att hitta alternativ till de väldigt kostsamma placeringarna. Trots att handlingsplanen efterföljs och besparingar har gjorts så ser enheten större ekonomiska utmaningar. Det har under sensommar och höst krävts placeringar för ytterfall vilket innebär dyra dygnskostnader. Utmaningarna ligger vidare i placeringar som behöver tillgodoses med köpta platser på grund av kön till särskilt boende.

Socialförvaltningens stab redovisar ett utfall motsvarande 2 668 tkr. Den tidigare prognosen har reviderats och det prognostiserade resultatet för enheten har förbättrats och uppgår till 6 867 tkr. I enlighet med handlingsplan görs besparingar i form av att tjänster inte återanställs. Tillkommande statsbidrag i slutet av året förbättrar det prognostiserade beloppet ytterligare.

Socialnämnden beslutar

att notera redovisningen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

§ 106

Ekonomisk handlingsplan 2024 2024/20

Sammanfattning

Socialförvaltningen redovisade vid årets slut 2023 ett stort underskott på 22,7 mnkr. En handlingsplan är framtagen där totalsumman för besparingen detta år uppgår till 13,5 mnkr. Handlingsplanen kan vara föränderlig utefter det som sker i verksamheter, vissa åtgärder kanske inte längre går att genomföra och vissa nya åtgärder kan tillkomma.

Totalt uppgår åtgärder kopplade till personal den största delen i handlingsplanen och uppgår till ett belopp om 10 500 tkr. Övriga åtgärder uppgår till 3 mnkr och avser hemtagning av konsulentstödda familjehem, hemtagning externt placerade klienter socialpsykiatri samt minskning placering av s.k ytterfall.

Total besparing avseende lönekostnader uppgår för perioden till 2 676 tkr exkluderat timlönekostnad och övertid. Timlönekostnaden har inte minskat för perioden januari till augusti i den takt som anges enligt handlingsplan även om den för augusti månad understiger föregående år. Orsak är att förvaltningen låg på låga nivåer denna period föregående år även om minskning skett sedan oktober månad med 10 aa. Övertidsersättningen har minskat och ligger på en högre besparing för perioden än enligt handlingsplan. Kostnad avseende konsultsjuksköterska fanns inledningsvis på året men har sedan uteblivit helt och besparing enligt handlingsplan. Externa placeringar har efter genomgång en faktisk besparing på 3 196 tkr, vilket är lägre än redovisat för maj månad men beror på att SÄBO placeringar behövt genomföras för att hålla tidsfristen för de i kö och inte riskera viten. Besparing enligt handlingsplan för placeringar uppgår till 3 000 tkr. En positiv avvikelse gentemot handlingsplan totalt sett kan därmed urskiljas och främst avseende externa placeringar på 653 tkr på helår.

Socialnämnden beslutar

att notera redovisningen.

Socialnämnden

§ 107

Tillkommande besparingsåtgärder 2024/192

Sammanfattning

En redovisning av tänkbara besparingsåtgärder lämnades till kommunstyrelsen den 7 maj 2024. Förvaltningen har gjort en analys av de ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenserna av förslagen. Den visar att några av de föreslagna åtgärderna inte är aktuella, på grund av ändrade förhållanden i verksamheten. Den visar även en hög risk för det fall vissa av åtgärderna genomförs, i form av kraftigt sänkt kvalitet för kommunens invånare. Därtill är risken överhängande att de besparingarna istället leder till ökade kostnader på lite längre sikt.

Följande förslag på besparingar har genomförts:
Avveckla lägenhet för boendestödjare (Bäckavägen)
Minska kringtid/rapporteringstid

Följande förslag på besparingar har inte genomförts:
Avveckla Rydbogården – ändrade förhållanden
Avveckla Träffpunkten – ändrade förhållanden
Lägga samman Träffpunkten och daglig verksamhet för socialpsykiatri (PDV) – ändrade förhållanden
Slå ihop demenssamordnare och anhörigkonsulent – ingen ekonomisk besparing
Inte tillsätta vakant tjänst som budget- och skuldrådgivare – ändrade förhållanden
Räkna tilläggsbostadsbidrag som inkomst – ändrade förhållanden
Avveckla mobila teamet – ändrade förhållanden
Neddragning med en åa i rehabteamet – ändrade förhållanden
Avveckla extra fältarbete – ändrade förhållanden

Yrkande

Jakob Ströbeck (M) yrkar att nämnden ska räkna tilläggsbostadsbidrag som inkomst.

Socialnämnden beslutar

att räkna tilläggsbostadsbidrag som inkomst samt
att notera redovisningen

Beslutet skickas till

Myndighetschefen
Kommunstyrelsen

Protokollsanteckning

Catharina Henriksson och Gerd Wendt, båda (VIP), antecknar till protokollet att den ekonomiska handlingsplan där rapporteringstiden hos hemtjänsten ingår presenterades på ett

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

extra SN 7 maj 2024. Ett extra AU och SN kostar cirka 10000-15000. Innan detta möte hade tjänstemän arbetat med denna Ekonomiska handlingsplan. Catharina (ViP) har både på SN och i KF både sittande och från talarstolen påtalat det märkliga att denna besparing är med på listan som presenterades 7/5 eftersom det ändrades schema 1/10-23. Förvaltningschefen har flertalet gånger sagt att hon ska titta på detta och nu kommer det i 10.2 att det redan är åtgärdat vid schemabytet 1/10-23. Det borde ha kunnat ses redan när det arbetades fram denna ekonomiska handlingsplan för cirka 5,5 miljoner i besparingar där besparingen för att halvera rapporteringstiden hos hemtjänsten var 1 miljon på årsbasis.

Vi finner det anmärkningsvärt att det inte framkommer förrän i slutet av augusti att det redan är genomfört. Där har lagts väldigt mycket tid (pengar) på denna ekonomiska handlingsplan fram till dags datum både genom arbete för tjänstemännen och politiker genom extra möte och diskussioner som har tagit tid på mötena från att den presenterades 7/5. En Ekonomisk handlingsplan har arbetats fram och presenterats på ett extra AU och SN för att lämna vidare till KS.

Socialnämnden

§ 108

Genomlysning av socialtjänsten med fokus på ekonomisk uppföljning

2023/277

Sammanfattning

Ensolution fick hösten 2023 i uppdrag att genomföra en genomlysning av verksamheten vård och omsorg, för att få en objektiv bild av kvalitet i verksamheten, en jämförelse med andra kommuner gällande kostnader samt fakta gällande personalresurser i relation till beviljade insatser. Förvaltningen har använt de rekommendationer som framfördes och genomfört ett antal åtgärder inom områdena ekonomistyrning, kvalitet i hemtjänst samt systematiskt kvalitetsarbete. Vid sammanträdet sammanfattas och återrapporteras dessa åtgärder och dess effekter.

Yrkande

Catharina Henriksson, Gerd Wendt och Kjell Hall, samtliga (VIP), yrkar på att en bättre uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet redovisas parallellt med alla ekonomiska uppföljningar

Socialnämnden beslutar

att en bättre uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet redovisas parallellt med alla ekonomiska uppföljningar samt
att notera informationen

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen
Kommunstyrelsen

Protokollsanteckning

Catharina Henriksson, Gerd Wendt och Kjell Hall, samtliga (VIP), antecknar till protokollet att ett nämndinitiativ lämnades in under sittande möte SN 20 augusti och här kommer uppföljningen som ett svar på sittande möte. Det är beklagligt att det behövs ett nämndinitiativ för att få en uppföljning, samtidigt är det bra att det kom en uppföljning mötet efter att initiativet lämnades in.

Socialnämnden

§ 109

Frisknärvaro

2024/191

Sammanfattning

Generellt har förvaltningen under året gjort en förflyttning som inneburit en minskad sjukfrånvaro. Vid en jämförelse mellan augusti månad 2023 och 2024 framgår att frånvaron nästan har halverats, det gäller såväl kort- som långtidsfrånvaro.

Fördelningen mellan olika enheter visar att de som ligger högt när det gäller frånvaro har långtidsfrånvaro som slår igenom. Flera av dessa är sjukskrivningar som inte är arbetsrelaterade.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Protokollsanteckning

Catharina Henriksson, Gerd Wendt och Kjell Hall (VIP) antecknar till protokollet att det kommer tydliga inputs att det är akut och att personalen behöver bemötas och lyssnas på och att sjukfrånvaron behöver diskuteras och ta ansvar för asap.

Socialnämnden

§ 110

Kontaktpolitiker

2019/40

Sammanfattning

Socialnämnden beslutade 2019-03-19 att inrätta en ordning med kontaktpolitiker och fastställde vid samma tidpunkt riktlinjer för arbetet. Dessa konfirmerades vid sammanträdet 2022-06-21 utan att förändras. Under innevarande mandatperiod har ännu inte uppdragen som kontaktpolitiker fördelats, vilket borde ske.

Socialnämnden beslutar

att utse som kontaktpolitiker för Österbo utse Catharina Tann Silversand och Gerd Wendt, hemtjänsten Göran Långström och Eje Bengtsson, LSS Jakob Ströbeck och Catharina Henriksson, enheten för förebyggande och stödjande insatser Elisabeth Holmer och Birger Henriksson samt myndighetsenheten Johan Djärvenskiöld och Kjell Hall

Beslutet skickas till

Valda

Berörda enhetschefer

Protokollsanteckning

Catharina Henriksson, Gerd Wendt och Kjell Hall (samtliga VIP) antecknar till protokollet att det är beklagligt att halva mandatperioden har gått utan att det har valts kontaktpolitiker som kan besöka verksamheterna. Vi i Perstorp har lämnat in ett nämndinitiativ 20240905 och det är positivt och välbehövligt att det väljs idag.

Socialnämnden

§ 111

Organisation för färdtjänst

2024/195

Sammanfattning

Socialförvaltningen har sett över färdtjänstavtalet, som en del av arbetet för en ekonomi i balans. Analysen har inneburit att se över förutsättningarna för att ta över driften av färdtjänsten i egen regi. Utfallet av översynen visar att detta istället kan leda till ökade kostnader, särskilt eftersom det saknas ett lokalt taxibolag. Erfarenheter från andra kommuner visar på kostnadsökningar vid liknande åtgärder under 2024. För att kommunen ska kunna sköta driften krävs dessutom hög kompetens inom området. Den kompetensen är inte självklart enkel att hitta och med tanke på kommunens storlek kommer det att utgöra en sårbarhet genom att vara en liten organisation.

Fördelen med om Perstorps kommun skulle ha denna tjänst i egen regi skulle kunna vara bättre kontroll av beviljade beslut gällande färdtjänst. Förvaltningen ser dock att uppföljningen gällande besluten kan säkerställas genom en bättre samverkan och uppföljning med Skånetrafikens handläggare.

Socialnämnden beslutar

att förorda att avtalet om färdtjänst med Skånetrafiken bibehålls

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämnden

§ 112

Aktuella placeringar

2024/187

Sammanfattning

Myndighetschef redogör för placeringslistan. I underlaget belyses vilka placeringar som avslutats sedan förra nämndsammanträdet och vilka som tillkommit. Det som bör belysas är att det tillkommit en akutplacering på Barn och unga som är kostsam och där finns en planering för att placeringen ej ska vara långvarig.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Socialnämnden

§ 113

Lagstadgade tider

2024/27

Sammanfattning

Uttag i systemet för följande uppgifter är gjorda 240912.

Under perioden 240801–240831 har det aktualiserats 107 st ärenden till enheten barn och familj. De inkomna ärendena berör personer 0-20 år och innefattar 68 enskilda individer.

- Orosanmälningar,
- Ansökningar
- Begäran om yttranden
- Info på annat sätt exempelvis från fastighetsägare och elbolag
- LUL anmälningar enligt SOL §14

Av dessa 107 aktualiseringar har det beslutats att:

- Behandla 53 aktualiseringar som innefattar 35 enskilda individer.
 - o Inlett ny utredning på 25 aktualiseringar som innefattar 25 enskilda individer.
 - o Resterande 28 aktualiseringar är påförda till redan pågående utredning som innefattar tio unika individer.
- Ej inledd utredning på 44 aktualiseringar som innefattar 32 enskilda individer
- Förhandsbedömning kvarstår i tio aktualiseringar som innefattar nio enskilda individer

Enheten har under denna månad avslutat fyra utredningar.

Enheten har totalt 121 pågående utredningar just nu, dagens datum 240912.

- Inga avvikelser gällande den lagstadgade tiden om 14 dagars förhandsbedömning, 11 kap. 1a § Sol.
- Två avvikelser gällande den lagstadgade tiden om utredning inom fyra månader, 11 kap. 1 § Sol. En gäller ett ärende där socialtjänsten inväntat rekommendationer från åklagare i en LUL:31, utredningstiden förlängdes med en månad. Det andra ärendet är ett ärende där det inkommit uppgifter om våld inför avslut av utredning som medförde att utredningstiden behövde förlängas med två månader.

Socialnämnden

- Ingen avvikelse gällande skyddsbedömning inom lagstadgad tid 24 h, 11 kap. 1 a § SoL.
- Två beslut om LVU har fattats under denna månad.
- 33 barn totalt som är placerade
 - 25 i interna familjehem. Av dessa är två barn placerade i sina familjenätverk
 - Ett barn på Stödboende
 - Sex barn på HVB-hem
 - Ett ensamkommande barn

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Socialnämnden

§ 114

Hyressättning Solglimten

2024/182

Sammanfattning

2022-05-17 beslutade Socialnämnden i § 48 att införa enhetspris på hyror i särskilt boende, gällande såväl SoL som LSS.

Under 2023-2024 har ett nytt boende enligt 9 § 9 LSS uppförts med totalt sex lägenheter, varvid fem hyresgäster hittills erhållit nya lägenheter under juli månad.

Den totala hyran som förvaltningen erlägger för de nya lägenheterna är i genomsnitt 6753 kronor per lägenhet och månad. Till detta kommer en gemensamhetslokal, som används såväl av hyresgästerna som av personalen, till en hyra av 11.700 kronor per månad. Kostnaden för gemensamhetslokalen föreslås belasta hyresgästerna med hälften, medan förvaltningen föreslås bekosta den andra hälften. Det innebär en ytterligare hyra per lägenhet med 975 kronor per månad. Totalt föreslås hyran för lägenheterna på Solglimten bli 7728 kronor per månad. Till detta kommer att hyresgästerna behöver teckna egna elabonnemang. Elen har tidigare ingått i deras hyra, som varit 6791 kronor per månad. Vid arbetsutskottets sammanträde önskade (VIP) att förvaltningen skulle undersöka om elen ingått i hyreskontrakten tidigare då man fått signaler att så inte varit fallet men att förvaltningen tagit denna kostnad trots detta. Förvaltningen har sett över tidigare kontrakt och på kontrakten har det tydligt framgått att elen ingått i hyran.

Den totala hyreshöjningen från gammal till ny hyra blir 937 kronor per månad och lägenhet.

Revidering av hyran sker i enlighet med nämndens beslut 2022-05-17, vilket innebär att beslutet delegerats till förvaltningschefen och ska ske utifrån förhandlingar mellan Perstorps Bostäder AB och Hyresgästföreningen i Norra Skåne.

Socialnämnden beslutar

att den nya hyran för lägenheter på Solglimten (inkluderande tillgång till gemensamhetsutrymme) ska vara 7728 kronor per månad (från oktober 2024), exklusive el.

Beslutet skickas till

Avgiftshandläggare

Socialnämnden

§ 115

Nyckeltal vård och omsorg

2024/186

Sammanfattning

Nyckeltalen för vård och omsorg redovisar hur många vikarietimmar samt hur mycket resurstid som den totala verksamheten använder månatligen. Vidare redovisas den planerade respektive den faktiskt utförda tiden till brukarna i hemtjänsten. Även avböja besök framgår av redovisningen liksom personalkontinuiteten i hemtjänsten.

Trenden visar att resurstiden tillvaratas i mycket högre utsträckning jämfört med i början av året.

Under mars och april visar siffrorna att vikarieanvändningen ökade vilket framförallt beror på bredvidgångar inför sommarperioden. Även under juli syns en ökning som till största del beror på en hög andel sjukfrånvaro.

Under juli och augusti visar siffrorna att vårdtyngden ökat på musikområdet i hemtjänsten med drygt 10 %

Yrkande

Catharina Henriksson, Gerd Wendt och Kjell Hall, samtliga (VIP), yrkar att det görs en medarbetarundersökning inom vård och omsorg gällande arbetsmiljön och hur medarbetarna uppfattar detta sätt att använda resurstiden.

Socialnämnden beslutar

att det görs en medarbetarundersökning inom vård och omsorg gällande arbetsmiljön och hur medarbetarna uppfattar detta sätt att använda resurstiden samt att notera informationen

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen

Protokollsanteckning

Catharina Henriksson, Gerd Wendt och Kjell Hall, samtliga (VIP), antecknar till protokollet gällande oron över hur resurstiden fördelas för de som har resursspass. Det har kommit till oss att de kan fördela ett pass på 2-3 olika avdelningar med 1,2 och 3 timmar på de olika avdelningar.

Socialnämnden

§ 116

Ordförandens information

Sammanfattning

Ordföranden har ingen information att lämna. Önskemål framförs om utbildning för nya ledamöter.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen

Socialnämnden

§ 117

Förvaltningschefens information

Sammanfattning

Förvaltningschefen informerar om bl.a. brukarundersökning, SKR:s satsning Handslaget, remissvar på betänkandet om en statlig ordning för brottsförebyggande åtgärder för barn och unga. Förvaltningschefen bemötte de påståenden som florerat i media och på sociala medier. Hon uttryckte även en förhoppning om att den information som förmedlas om nämndens verksamheter är saklig och korrekt samt att etablerade kanaler används vid rapportering av eventuella fel och brister.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Socialnämnden

§ 118

Verksamhetschefen VO information

Sammanfattning

Verksamhetschefen VO informerar om bl.a. personalens arbetsmiljö, prioriteringar, budgetförutsättningar, nattorganisation m.m., utvärdering av sommaren, matdistribution, avvikelser och läkemedelssvinn, utbildning inom social dokumentation, anhörigträffar inom hemtjänsten och för Österbo samt om kvalitetsstödssystemet Senior Alert.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Beslutet skickas till

Socialnämnden

§ 119

Delgivning av protokoll

Sammanfattning

- a) Socialnämnden 2024-08-20
- b) Socialnämndens arbetsutskott 2024-08-29
- c) Socialnämndens arbetsutskott 2024-09-05
- d) Socialnämndens arbetsutskott 2024-09-17
- e) Socialnämndens arbetsutskott 2024-09-18

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Socialnämnden

§ 120

Anmälan av delegerade beslut

Sammanfattning

- a) Socialnämndens arbetsutskott 2024-08-29
- b) Socialnämndens arbetsutskott 2024-09-05
- c) Socialnämndens arbetsutskott 2024-09-17 §§ 100-107
- d) Socialnämndens arbetsutskott 2024-09-18
- e) Individ- och familjeomsorgen, lista 2024-08-15—09-19
- f) Vård och omsorg, lista 2024-08-15—09-19
- g) Anställningsavtal, lista 2024-08-15—09-19

Ett antal utpekade beslut från tidigare månader redovisas.

Socialnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegerade beslut

Catharina Henriksson, Gerd Wendt och Kjell Hall, samtliga (VIP), deltar inte i beslutet avseende punkt e) och f).

Socialnämnden

§ 121

Anmälningssärenden

Sammanfattning

- a) Göteborg KR 4242-24 Dom 2024-08-29 om vård enligt LVU. Kammarrätten avslår överklagandet.
- b) Malmö FR 7067-24 Dom 2024-08-29 om ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.
- c) Malmö FR 7970-24 Dom 2024-09-09 om bistånd enligt SoL. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.
- d) Göteborg KR 4971-24 Dom 2024-09-11 om vård enligt LVU. Kammarrätten avslår överklagandet.
- e) Göteborg KR 5534-24 Slutligt beslut om kontaktperson enligt LSS. Kammarrätten meddelar inte prövningstillstånd, förvaltningsrättens avgörande står därför fast.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Socialnämnden

§ 122

Nämndinitiativ

Sammanfattning

Catharina Henriksson och Gerd Wendt, båda (VIP), lämnar nämndinitiativ avseende Uteplatser på Österbo, Organisation på Österbo, Kvalitet i verksamheten, Uppföljning arbetsmiljö, Schemaläggning, Punkt Övrigt, Analys av heltid som norm, Kommunala utjämningsystemet samt Ansvar SäBo

Socialnämnden beslutar

att remittera nämndinitiativen till förvaltningen för beredning

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen