

Plats och tid:	Mötesrum Källstorp kl. 14:00-16:05
Beslutande	Elisabeth Holmer (S), ordförande Göran Långström (PF), 1:e vice ordförande Catharina Henriksson (VIP), 2:e vice ordförande
Övriga deltagande	Anders Ivarsson, nämnd-/utredningssekreterare Tove Danielsson, myndighetschef Karoline Karlsson, ekonomichef
Utses att justera	Catharina Henriksson
Justeringens datum och plats	2024-08-13 Socialförvaltningen
Ordförande	Elisabeth Holmer
Sekreterare	Anders Ivarsson
Justerare	Catharina Henriksson

---

Anslaget publiceras	2024-08-14	Anslaget tas bort	2024-09-05
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		

## Innehåll

	Val av justerare		
	Tid för justering		
§ 82	Ekonomisk rapport och prognos 2024	2024/35	3
§ 83	Ekonomisk handlingsplan 2024	2024/20	4
§ 84	Lagstadgade tider	2024/27	5 - 7
§ 85	Riktlinjer för serveringstillstånd	2024/95	8
§ 86	Tillsynsplan alkoholserving	2024/96	9
§ 87	Övervägande enligt 6 kap 8 § SoL	2020/220	
	Övrigt		

**Socialnämndens arbetsutskott**

§ 82

**Ekonomisk rapport och prognos 2024**

2024/35

**Sammanfattning**

I den ekonomiska uppföljningen per juli månad uppgår utfallet för socialförvaltningen till ett underskott om 3 931 tkr. Underskottet för föregående månad redovisades till ett underskott på 3 675 tkr.

Lönekostnaderna för juli månad är 445 tkr högre än föregående månad. Totala lönekostnaden uppgår för juli är 13 323 tkr, vilket är 92 tkr mer än samma månad föregående år.

Prognosen för helåret bedöms fortsatt vara ett underskott på omkring 18 mnkr.

**Yrkande**

Catharina Henriksson (VIP) yrkar att nämnden ska få enkel och övergripande tabell som summerar nuläget och avvikelserna från budget så att de syns tydligt.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att notera redovisningen samt  
att nämnden ska få enkel och övergripande tabell som summerar nuläget och avvikelserna från budget så att de syns tydligt.

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden

## Socialnämndens arbetsutskott

§ 83

### **Ekonomisk handlingsplan 2024** 2024/20

#### **Sammanfattning**

Socialförvaltningen redovisade vid årets slut 2023 ett stort underskott på 22,7 mnkr. En handlingsplan är framtagen där totalsumman för besparingen detta år uppgår till 13,5 mnkr. Handlingsplanen kan vara föränderlig utefter det som sker i verksamheter, vissa åtgärder kanske inte längre går att genomföra och vissa nya åtgärder kan tillkomma.

Totalt utgör åtgärder kopplade till personal den största delen i handlingsplanen och uppgår till ett belopp om 10 500 tkr. Övriga åtgärder uppgår till 3 mnkr och avser hemtagning av konsulentstödda familjehem, hemtagning externt placerade klienter socialpsykiatri samt minskad placering av ytterfall.

Total besparing avseende lönekostnader uppgår för perioden till 1 884 tkr exkluderat timlönekostnad och övertid. Timlönekostnaden har inte minskat för perioden januari till juli i den takt som anges enligt handlingsplan även om den för juli månad understiger föregående år. Orsak är att förvaltningen låg på låga nivåer denna period föregående år även om minskning skett sedan oktober månad med 10 åa. Övertidsersättningen har minskat och ligger på en högre besparing för perioden än enligt handlingsplan. Kostnad avseende konsultsjuksköterska fanns inledningsvis på året men har sedan uteblivit helt och besparing enligt handlingsplan. Externa placeringar har efter genomgång en faktisk besparing på 3 335 tkr, vilket är lägre än redovisat för maj månad men beror på att SÄBO placeringar behövt genomföras för att hålla tidsfristen för de i kö och inte riskera viten. Besparing enligt handlingsplan för placeringar uppgår till 3 000 tkr. En positiv avvikelse gentemot handlingsplan totalt sett kan därmed urskiljas och främst avseende externa placeringar på 801 tkr på helår.

#### **Yrkande**

Catharina Henriksson (VIP) yrkar att nattjänster hemtjänst tas bort från handlingsplanen då dessa tjänster har förflyttats till LSS-verksamheten på Snickargatan, och att det görs en granskning av att det är vaken natt inom LSS Snickargatan.

#### **Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att notera redovisningen,  
att nattjänster i hemtjänsten tas bort från handlingsplanen då de har förflyttats till LSS-verksamheten på Snickargatan samt  
att uppdra åt förvaltningen att genomföra en granskning av att det är vaken natt inom LSS Snickargatan

**Beslutet skickas till**  
Socialnämnden

## Socialnämndens arbetsutskott

§ 84

### Lagstadgade tider

2024/27

### Sammanfattning

Uttag i systemet för följande uppgifter är gjorda 240702.

Under perioden 240601–240630 har det aktualiserats 74 st ärenden till enheten barn och familj. De inkomna ärendena berör personer 0-20 år och innefattar: Dessa aktualiseringar innefattar 58 unika individer.

- Orosanmälningar,
- Ansökningar
- Begäran om yttranden
- Info på annat sätt exempelvis från fastighetsägare och elbolag
- LUL anmälningar enligt SOL §14

Av dessa 74 aktualiseringar har det beslutats att:

- Behandla 33 aktualiseringar som innefattar 29 unika individer.
- o Inlett ny utredning på 12 aktualiseringar som innefattar 12 unika individer.
- o Resterande 21 aktualiseringar är påförda till redan pågående utredning.
- Ej inledd utredning på 28 aktualiseringar som innefattar 22 unika individer
- Förhandsbedömning kvarstår i 13 aktualiseringar som innefattar 11 unika individer

Enheten har under denna månad avslutat 15 utredningar.

Enheten har totalt 127 pågående utredningar aktuellt datum.

- Inga avvikelser gällande den lagstadgade tiden om 14 dagars förhandsbedömning, 11 kap. 1a § Sol.
- Inga avvikelser gällande den lagstadgade tiden om utredning inom 4 månader, 11 kap. 1 § Sol.
- Ingen avvikelse gällande skyddsbedömning inom lagstadgad tid 24 h, 11 kap. 1 a § Sol.
- Inga beslut om LVU har fattats under juni månad.

30 barn totalt som är placerade

o 21 i interna familjehem. Av dessa är fyra barn placerade i sina nätverk.

o 1 barn i konsulentstött familjehem (avslutas 240711)

o 1 barn på Stödboende

### Socialnämndens arbetsutskott

- o 6 barn på HVB-hem
- o 1 ensamkommande barn

Uttag i systemet för följande uppgifter är gjorda 240806.

Under perioden 240701–240731 har det aktualiserats 96 st ärenden till enheten barn och familj. De inkomna ärendena berör personer 0-20 år och innefattar: Dessa aktualiseringar innefattar 68 unika individer.

- Orosanmälningar,
- Ansökningar
- Begäran om yttranden
- Info på annat sätt exempelvis från fastighetsägare och elbolag
- LUL anmälningar enligt SOL §14

Av dessa 96 aktualiseringar har det beslutats att:

- Behandla 50 aktualiseringar som innefattar 32 unika individer.
  - o Inlett ny utredning på 16 aktualiseringar som innefattar 16 unika individer.
  - o Resterande 34 aktualiseringar är påförda till redan pågående utredning.
- Ej inledd utredning på 24 aktualiseringar som innefattar 18 unika individer
- Förhandsbedömning kvarstår i 22 aktualiseringar som innefattar 19 unika individer

Enheten har under denna månad avslutat 11 utredningar.  
Enheten har totalt 125 pågående utredningar aktuellt datum.

- Inga avvikelser gällande den lagstadgade tiden om 14 dagars förhandsbedömning, 11 kap. 1a § Sol.
- Inga avvikelser gällande den lagstadgade tiden om utredning inom 4 månader, 11 kap. 1 § Sol.
- Ingen avvikelse gällande skyddsbedömning inom lagstadgad tid 24 h, 11 kap. 1 a § SoL.
- Tre beslut om LVU har fattats under juli månad.
- 32 barn totalt som är placerade
  - o 24 i interna familjehem. Av dessa är 2 barn placerade i sina nätverk.
  - o 1 barn på Stödboende
  - o 6 barn på HVB-hem
  - o 1 ensamkommande barn

**Socialnämndens arbetsutskott**

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att notera informationen

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden

**Socialnämndens arbetsutskott**

§ 85

**Riktlinjer för serveringstillstånd**

2024/95

**Sammanfattning**

Riktlinjen omfattar arbetet med serveringstillstånd/alkoholservering som är en del av socialnämndens ansvar.

Syftet med framtagna riktlinjer är att underlätta handläggningen av serveringstillstånd och att det ska finnas en förutsägbarhet kring hur handläggningen kommer att gå till och vilka underlag som krävs vid en ansökan om serveringstillstånd. Både den som ansöker om ett tillstånd och allmänheten ska kunna få en uppfattning om vad som gäller i Perstorps kommun.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att anta Riktlinje för serveringstillstånd/alkoholservering

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden



**Socialnämndens arbetsutskott**

§ 86

**Tillsynsplan alkoholserving**

2024/96

**Sammanfattning**

Kommunen har enligt 9 kap 2 § Alkohollagen en skyldighet att upprätta en tillsynsplan och att inlämna den till Länsstyrelsen. Länsstyrelsen följer upp och utöva tillsyn över kommunernas arbete enligt alkohollagen och Folkhälsomyndigheten utövar tillsyn på nationell nivå.

Socialnämnden är ansvarig nämnd för beslut och tillsyn av serveringstillstånd och folköl. Handläggning och tillsyn är organiserad under individ- och omsorgsförvaltningen i Perstorps kommun. Syftet med tillsynen är att förebygga och korrigera brister som kan uppstå vid servering av alkoholdrycker.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att anta den föreslagna Tillsynsplanen enligt alkohollagen

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden