



Plats och tid Kommunhuset lokal Boken, kl. 13.00-16.25

Beslutande  
Bo Nilsson (PF), ordförande  
Lars-Inge Sjöholm (C), vice ordförande  
Håkan Engström (S), ledamot  
Gösta Lindberg (PF), ledamot  
Håkan Abrahamsson (PF), ledamot

Övriga deltagande  
Henry Roos, vd Perstorps Bostäder, § 2  
Per Arvedson, EY

Ötses att justera Lars-Inge Sjöholm

Justeringens plats och tid 2018-01-17

Underskrifter

Sekreterare

Paragrafer – 1-10

Per Arvedson

Ordförande

Bo Nilsson

Justerande

Lars-Inge Sjöholm

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Revisionen

Sammanträdesdatum

2018-01-16

Datum för anslags uppsättande

2018-01-24

Datum för anslags nedtagande

2018-02-15

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

Cecilia Håkansson

Utdragsbestyrkande



### § 1 Justerare

Lars-Inge Sjöholm utses att justera dagens protokoll.

### § 2 Information från Henry Roos, vd Perstorps Bostäder

Henry Roos har på uppdrag av KSAU sett över möjligheten att göra brukshotellet till nytt kommunhus. Utredningen färdigställdes i november 2017 och presenterades för kommunfullmäktige veckan före jul.

Det finns enligt utredningen möjlighet att genom en tillbyggnad binda samman Plastens hus och brukshotellet och skapa tillräckligt antal arbetsplatser och mötesrum för berörda tjänstepersoner.

Hyresavtalet för det nuvarande kommunhuset löper ut 2020-12-31 och har två års uppsägningstid. Om avtalet inte sägs upp två år innan det går ut (det vill säga 2018-12-31) förlängs det automatiskt med fem år. Det nuvarande kommunhuset bedöms ha ett relativt omfattande underhållsbehov vilket också har koppling till arbetsmiljön för de kommunanställda som arbetar i huset.

Revisionen tackar för informationen, diskuterar möjliga risker i förhållande till underhållsbehov och arbetsmiljö i nuvarande kommunhus, och beslutar

att fortsatt följa hanteringen av det nuvarande kommunhuset och planeringen av eventuellt nytt kommunhus.

### § 3 Protokoll från föregående möte

Revisorerna går igenom protokoll från revisionsmötet 2017-12-12 och lägger det till handlingarna.

Det påtalas att revisionen inte har fått information om ej verkställda beslut. Per Arvedson får i uppdrag att efterfråga den informationen.

MLC.

fn



#### § 4 Rapport från revisorerna

Socialnämnden: Socialförvaltningen prognosticerar nollresultat för 2017. Ytterligare några barn har placerats i familjehem. Hemtjänsten rapporteras vara underbudgeterad. Det ska göras intervjuer med 77-åringar i kommunen om deras behov och hur kommunen kan möta behoven. Socialstyrelsen har redovisat resultatet från den nationella brukarundersökningen inom äldreomsorgen och Perstorps kommun placerar sig lågt när det gäller brukarnas nöjdhet med verksamheten.

I media har det rapporterats om förhållandevis högt antal personer (personal) som besöker äldre inom hemtjänsten i Perstorps kommun, jämfört med andra kommuner.

Kommunstyrelsen: From 1 januari 2019 ska de anställda inom kommunens IT-verksamhet övergå till Klippans kommun. Perstorps kommun ska fortsatt stå för kostnaderna när det gäller personal och drift kopplat till kommunens IT-system. Förutsättningarna ska regleras via SLA (service level agreement) med Klippans kommun.

Byggnadsnämnden: Frågan om strandsskyddsdispens vid Bälinge strand ska behandlas i nämnden den 18 januari. Nämnden har haft dialog med länsstyrelsen i frågan.

Det framkommer att Håkan Abrahamsson inte får protokollen från byggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Per Arvedson får i uppdrag att se till att protokollen kommer honom tillhanda.

Revisorerna beslutar

att beställa Socialstyrelsens rapport avseende brukarundersökningen inom äldreomsorgen,

att efter genomgång av Socialstyrelsens rapport bjuda in socialnämnden angående resultatet av brukarundersökningen, samt

att bjuda in kommundirektören för information om den planerade förändringen avseende driften av IT.

#### § 5 Risk- och väsentlighetsanalys

Det identifieras tre riskområden:

*Risk- och sårbarhetsberedskap (civil beredskap)*

Mh.

Lin



*Kommunens roll i kommunalförbund: ansvarsfördelning, regelverk etc.*

*Kosten för äldre inom äldreomsorgen och kvaliteten i äldreomsorgen som helhet.*

Revisorerna beslutar

att återuppta risk- och väsentlighetsanalysen vid nästa möte.

### **§ 6 Inbjudan att delta i årets gemensamma granskning av Vårdavtalet**

Föreligger inbjudan från Region Skåne om att medverka i gemensam granskning av Vårdavtalet. Det finns denna gång möjlighet för medverkande kommuner att låta sitt sakkunniga biträde genomföra granskningen inom kommunen. Revisorerna bedömer att det är för tidigt att granska avtalet då det har gått relativt kort tid sedan avtalet trädde i kraft.

Revisorerna beslutar

att meddela regionen att revisorerna i Perstorps kommun avstår från att medverka i granskningen.

### **§ 7 Skrivelser och meddelanden**

Revisorerna har fått inbjudan till de intervjuer som ska genomföras i samband med granskningen avseende barn i utsatta förhållanden. Lars-Inge Sjöholm (förmiddag), Göran Lindberg och Håkan Engström kan delta.

Ekonomichef Anders Ottosson har meddelat tidplan för årsbokslutet. Bokslutsgranskningen kan påbörjas den 26 mars och Per Arvedson undersöker när den beräknas vara klar. Vid behov kan revisionens apilmöte komma att senareläggas för att möjliggöra presentation av bokslutsgranskningen i april. Revisionsberättelsen behandlas på revisionsmötet den 15 maj.

### **§ 8 Revisionens ekonomi**

Föreligger information om utfallet för revisionens ekonomi. Per Arvedson ska stämma av utfallet mot fakturering och kostnader avseende pågående granskning.

lll

lin

**§ 9 Övrigt**

Inget att rapportera.

**§ 10 Nästa möte**

Mötetiden ändras och ny tid för nästa möte är den 14 februari kl. 13-16.

*Alh.*

*St*