



Kommunkontoret, sammanträdesrummet Eken kl. 09.00-11.45

Beslutande

Ronny Nilsson (S), ordförande
Patrik Ströbeck (M), 1:e vice ordförande
Bengt Marntell (C), tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

Ulf Bengtsson, kommunchef
Cecilia Håkansson, kommunsekreterare
Anders Ottosson, ekonomichef (§§ 1-5)
Sahand Kousha, chef arbetsmarknadsenheten (§ 10)

Utses att justera

Bengt Marntell

Justeringens plats och tid

Kommunkontoret 2017-01-11

Underskrifter

Ordförande

Ronny Nilsson

Paragrafer

1 - 17

Justerare

Bengt Marntell

Sekreterare

Cecilia Håkansson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2017-01-11

Datum för anslags uppsättande

2017-01-12

Datum för anslags nedtagande

2017-02-03

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

Cecilia Håkansson

Utdragsbestyrkande



§ 1

Information om tidsplan inför bokslut 2016 Dnr 2016.221

Rubricerade ärende har inkommit från ekonomichefen som också har inkommit med ett förslag till beslut.

- 2017-02-15 Underlag balanskonto lämnas senast detta datum till ekonomikontoret.
- 2017-02-15 Preliminärt bokslut redovisas i kommunstyrelsen.
- 2017-02-28 Nämnderna lämnar årsredovisning senast detta datum till ekonomichefen.
- 2017-03-02 Underlag till balanskonto klart för revisorernas granskning.
- 2017-03-03 Bolagen lämnar bokslutsunderlag senast detta datum till ekonomikontoret.
- 2017-03-17 Sammanställd redovisning klar.
- 2017-03-24 Årsredovisning, och den sammanställda redovisningen klart för revisorernas granskning.
- 2017-03-27 Revision kan påbörjas med granskning av årsredovisning, sammanställd redovisning, balanskonto, interimsposter mm.
- 2017-04-05 Beredning i kommunstyrelsens arbetsutskott.
- 2017-04-10 Bokslutshandlingar klara för utskick till kommunstyrelsen.
- 2017-04-19 Kommunstyrelsen beslutar att överlämna upprättat förslag till bokslut till kommunfullmäktige.
- 2017-05-18 Revisionsberättelse och övriga bokslutshandlingar klara för utskick till kommunfullmäktige.
- 2017-05-31 Kommunfullmäktige beslutar.

Arbetsutskottet beslutar,

att notera tidsplanen och lägga det till handlingarna.

Delgivning, ekonomichef

AV

Jrb



§ 2

**Uppföljning av internkontrollplan år 2016 – kommunstyrelsen
Dnr 2016.222**

Kommunstyrelsen beslöt att för år 2016 godkänna plan för intern kontroll inom dess verksamhetsområden enligt nedan,

- användning av tekniska kontorets bilar
- beställning av varor och tjänster

Resultat av uppföljningen, anmälda brister/avvikelser och vidtagna åtgärder till förbättringar finns redovisade på bifogade bilagor.

I de fall det anmänts brister har åtgärder vidtagits för att förbättra kontrollen.

Granskning av körjournaler har inte genomförts på ett tillfredsställande sätt. Införandet av elektroniska körjournaler blev kraftigt försenat under året, vilket kommer att underlätta framtida granskningar.

Arbetsutskottets förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

att den interna kontrollen inte varit tillräcklig, samt

att godkänna uppföljning av internkontrollplan för år 2016.

Utdragsbestyrkande



§ 3

Förslag till internkontrollplan för kommunstyrelsen under år 2017 Dnr 2016.223

Enligt den av kommunfullmäktige beslutade reglemente för intern kontroll, ska intern kontrollplan årligen antagas av respektive nämnd/styrelse.

Den ska minst innehålla;

- vilka rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp
- omfattningen på uppföljningen (frekvensen)
- till vem uppföljningen ska rapporteras
- när rapportering ska ske
- genomförd riskbedömning

Risk- och väsentlighetsanalyser ska användas inför nämndernas beslut om internkontrollplan för år 2017.

Under år 2017 föreslås internkontrollplanen omfatta granskning av användning av tekniska kontorets bilar, och att beställning av varor och tjänster görs av ansvarig beställare.

Arbetsutskottets förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

att godkänna förslag till internkontrollplan för år 2017.



§ 4

**Uppföljning av internkontrollplan år 2016 – räddningsnämnden
Dnr 2016.224**

Räddningsnämnden beslöt att för år 2016, godkänna plan för intern kontroll inom dess verksamhetsområden enligt nedan,

- LSO (Lag om Skydd mot Olyckor), LBE (Lag om Brandfarliga och Explosiva varor)
- AFS (föreskrifter enligt Arbetsmiljöverket)
- Enligt delegationsbeslut

Resultat av uppföljningen, anmälda brister/avvikelser och vidtagna åtgärder till förbättringar finns redovisade på bifogade bilagor.

I de fall det anmäls brister har åtgärder vidtagits för att förbättra kontrollen.

Arbetsutskottets förslag till beslut,

Räddningsnämnden beslutar,

- att den interna kontrollen är tillräcklig, samt
- att godkänna uppföljning av internkontrollplan år 2016, samt
- att överlämna rapporten till kommunstyrelsen.



§ 5

Förslag till internkontrollplan för räddningsnämnden under år 2017 Dnr 2016.225

Enligt det av kommunfullmäktige beslutade reglementet för internkontroll, ska internkontrollplan årligen antagas av respektive nämnd/styrelse.

Den ska minst innehålla;

- vilka rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp
- omfattningen på uppföljningen (frekvensen)
- till vem uppföljningen ska rapporteras
- när rapportering ska ske
- genomförd riskbedömning

Risk- och väsentlighetsanalyser ska användas inför nämndernas beslut om internkontrollplan för år 2017.

Under år 2017 föreslås internkontrollplanen omfatta Lag om Skydd mot Olyckor (LSO)/Lag om Brandfarliga och Explosiva varor (LBE), föreskrifter enligt Arbetsmiljöverket (AFS) och delegationsbeslut enligt bifogad redovisning.

Arbetsutskottets förslag till beslut,

Räddningsnämnden beslutar,

- att godkänna förslag till internkontrollplan för år 2017, samt
- att överlämna internkontrollplan för år 2017 till kommunstyrelsen.

W

M



§ 6

**Verksamhetsplan 2017-2019 Familjen Helsingborg
Dnr 2016.218**

Verksamhetsplanen för Familjen Helsingborg 2017-2019 har inkommit för antagande i fullmäktige. Familjen Helsingborg ska samarbeta för tillväxt, effektivitet och utveckling i kommunerna.

Samarbetet har en lång historia och pågått sedan mitten av 1990-talet. Samverkan regleras genom ett gemensamt samarbetsavtal för de elva medlemskommunerna.

Samarbetet bygger på att alla vinner – om inte vid varje tillfälle, så åtminstone över tid. Det förutsätter uthållighet och helhetssyn. Helsingborg intar i kraft av sin storlek en ledande roll och är den "generösa motorn". I ett samarbete av den här karaktären måste alla också vara beredda att avstå något. Det krävs engagemang, generositet och medvetenhet om att helheten är större än delarna. Precis som tidigare år uppmuntras samarbete mellan medlemskommunerna – även inom områden som inte tas upp i verksamhetsplanen. Samarbete mellan ett par av medlemskommunerna för det gemensamma bästa uppmuntras också. En viktig länk för ett effektivt samarbete är våra ca 40 olika kunskapsnätverk, där det finns en representant för respektive kommun i de olika nätverken.

För Perstorps del innebär verksamhetsplanen bland annat att kommunen har ansvaret för påverkansarbete mm gällande väg 108 mellan Örkelljunga och Kävlunge.

Arbetsutskottets förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,

att anta verksamhetsplan 2017-2019 för Familjen Helsingborg.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



§ 7

Hantering av tillstånd för drönare Dnr 2016.219

Under december har inkommit ett antal remisser från de olika Länsstyrelserna i landet. Gemensamt för remisserna är att de alla avser kameraövervakning med drönare. I flera av remisserna är svarstiden relativt kort. Frågan är hur hanteringen av remisser gällande just kameraövervakning med drönare ska ske framöver.

Förslag finns att delegera till samhällsbyggnadschefen att besvara dylika remisser.

Inkomna remisser:

Länsstyrelsen Uppsala län: Begäran om yttrande över ansökan om kameraövervakning (20/1)

Länsstyrelsen i Stockholms län: Remiss ansökan om kameraövervakning sökande Riksbyggen Ek Förening (23/12-16)

Länsstyrelsen i Uppsala län: Begäran om yttrande över ansökan om kameraövervakning (9/1)

Länsstyrelsen i Stockholms län: Remiss ansökan om kameraövervakning (3/1)

Länsstyrelsen i Kronobergs län: Ansökan om tillstånd till kameraövervakning (11/1)

Länsstyrelsen i Norrbottens län: Remiss - begäran om yttrande över ansökan om kameraövervakning (16/1)

Arbetsutskottet beslutar,

att delegera till samhällsbyggnadsförvaltningen att besvara dylika remisser, samt

att vid eventuella oklarheter kring besvarandet av remissen ska ärendet hanteras av arbetsutskottet.

Delgivning
Samhällsbyggnadsförvaltningen

fw

ult



§ 8

Almedalen 2017 Dnr 2017.6

Kommunsekreteraren redogör på mötet för olika rese- samt boendialternativ för resan till Almedalen sommaren 2017.

Arbetsutskottet beslutar,

att uppdra åt kommunsekreteraren att boka boende samt att kontrollera om det finns någon bil inom organisationen som kan användas för resan.

Ru

MB

Utdragsbestyrkande



§ 9

Hässleholms kommun: Remiss – förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning Dnr 2016.220

Hässleholms kommun har tagit fram ett förslag till kommunövergripande Riktlinjer för bostadsförsörjning med tillhörande bilaga Underlag till Riktlinjer för bostadsförsörjning. Förslaget anger mål och riktlinjer för utvecklingen av bostadsbeståndet i Hässleholms kommun.

Synpunkter till förslaget lämnas skriftligen senast den 17 februari 2017.

Arbetsutskottet beslutar,

att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att hantera remissen.

Delgivning
Samhällsbyggnadsförvaltningen

Utdragsbestyrkande



§ 10

**Uppföljning av extra medel för arbetsmarknadsenheten
Dnr 2017.2**

Arbetsmarknadsenheten fick för år 2016 ett extra anslag på 500 000 kr. Chefen för arbetsmarknadsenheten, Sahand Kousha, deltar på sammanträdet och redovisar hur anslaget har använts tillsammans med övriga medel. Enheten har under 2016 ett överskott på 420 000. Överskottet beror bland annat på att en del av de anställningar som skett har varit subventionerade från Arbetsförmedlingen. Arbetsmarknadsenhetens verksamhet diskuteras.

Arbetsutskottet beslutar,

att tacka för informationen och att lägga den till handlingarna.

RW

St

Utdragsbestyrkande



§ 11

Sammanställning utvecklingsprojekt Dnr 2017.3

Ärendet är initierat av kommunstyrelsens ordförande som önskar en sammanställning för 2016 gällande utvecklingsprojekten i kommunen.

Vilka ekonomiska medel har blivit beviljade som stöd för olika projekt samt vad har kommunens insatser bestått i gällande tid och pengar.

Arbetsutskottet beslutar,

att uppdra åt kommunchefen att kommunicera ärendet med EU-strategen och återkomma till arbetsutskottet vid nästa sammanträde.

Delgivning
Kommunchef

AK

AK

Utdragsbestyrkande



§ 12

Perstorpsdagarna 2017 Dnr 2017.4

200 000 kronor har avsatts till Perstorpsdagarna 2017. Arbetsutskottet önskar få en redovisning för hur man avser att använda avsatta medel till Perstorpsdagarna 2017. Medlen finns i Kultur- och fritidsnämndens budget och är tänkta till förnyelse och nya aktiviteter som inte tidigare genomförts.

Arbetsutskottet beslutar,

att uppdra åt fritidschefen att inkomma med en redovisning på vilka nya aktiviteter som är planerade för de avsatta medlen.

Delgivning
Fritidschef

W

M

Utdragsbestyrkande



§ 13

Vivamos konsumentrådgivning Dnr 2017.5

Från Vivamos har inkommit statistik över 2016 års verksamhet samt ett förslag till höjning av arvode. Vivamos har för kommunens räkning hanterat totalt 30 ärenden rörande konsumentrådgivning under 2016.

Arbetsutskottet beslutar,

att notera statistiken, samt

att godkänna förslaget till arvodeshöjning.

Delgivning
Vivamos
Hässleholms kommun
Östra Göinge kommun

PV

Mr



§ 14

Kommunchefen informerar Dnr 2017.7

Kommunchefen informerar om pågående verksamhet såsom bland annat:

Egen introduktion, framtagande av ledningssystem och styrmodeller, kommande möten med Familjen Helsingborg samt 6K, kommande konferens angående infrastruktur, genomgången utbildning om hot och våld och kommande lönesamtal.

Arbetsutskottet beslutar,

att tacka för informationen och att lägga den till handlingarna.

PW

NU

Utdragsbestyrkande



§ 15

Inbjudningar

Inga inbjudningar har inkommit.

Av

St

Utdragsbestyrkande



§ 16

Meddelanden

SMFO: Protokoll 161206

SN: PU revidering av alkoholpolicy

Länsstyrelsen: Beslut om förvaltningsplan för Södra Östersjöns vattendistrikt 2016-2021

Länsstyrelsen: Beslut om förvaltningsplan för Västerhavets vattendistrikt 2016-2021

Nårab: Protokoll 161209

Regeringskansliet: Makt, mål och myndighet – feministisk politik för en jämställd framtid, Regeringens skrivelse 2016/17:10

Arbetsutskottet beslutar,

att notera meddelandena och att lägga dem till handlingarna.

AW

MB

Utdragsbestyrkande



§ 17

Eventuell Finsam-samverkan Dnr 2016.20

Kommunchefen redovisar att det inte finns någon Finsam-samverkan i familjen Helsingborg. Finsam finns däremot i Helsingborg stad och i en del av de andra kommunerna inom Familjen.

Arbetsutskottet beslutar,

att notera informationen.

Delgivning
Socialnämnden

Utdragsbestyrkande