



Kommunkontoret, sammanträdesrummet Eken kl. 09.00-12.15

Beslutande

Ronny Nilsson (S), ordförande
Patrik Ströbeck (M), 1:e vice ordförande
Bo Dahlqvist (PF), 2:e vice ordförande

Övriga deltagande

Per Almström, kommunchef
Cecilia Håkansson, sekreterare
Anders Ottosson, ekonomichef (§§ 109-114)
Frida Beijer, EU-strateg (§ 123)
Kjell Hedenström, samhällsbyggnadschef (§ 125, 128, 132-133)

Utses att justera

Bo Dahlqvist

Justeringens plats och tid

Kommunkontoret 2016-04-11

Underskrifter

Sekreterare


Cecilia Håkansson

Paragrafer
109 – 133

Ordförande


Ronny Nilsson

Justerare


Bo Dahlqvist

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2016-04-05

Datum för anslags uppsättande

2016-04-12

Datum för anslags nedtagande

2016-05-04

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift


Cecilia Håkansson



§ 109

**Rapport av granskning av interna kontrollplaner år 2015 –
samtliga nämnder och styrelser Dnr 2016.73**

Enligt det av kommunfullmäktige beslutade reglementet för intern kontroll, ska intern kontrollplan årligen godkännas av respektive nämnd/styrelse.

Den ska minst innehålla;

- vilka rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp,
- omfattningen på uppföljningen (frekvensen)
- till vem uppföljningen ska rapporteras
- när rapportering ska ske
- genomförd riskbedömning

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen skall, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i den interna kontrollplanen. Genomförd uppföljning rapporteras till nämnder/styrelsen eller motsvarande oavsett utfall. Vid upptäckta brister lämnas också förslag på åtgärder för att förbättra kontrollen.

Nämnden/styrelsen ska varje år rapportera till kommunstyrelsen, resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden. Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Allvarigare brott mot eller brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen beslutar,

- att den interna kontrollen inom överförmyndarnämnden inte varit tillräcklig,
- att den interna kontrollen inom övriga nämnder och styrelser varit tillräcklig, samt
- att med godkännande överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Rv

BD



§ 110

Interna kontrollplaner år 2016 – samtliga nämnder och styrelser Dnr 2016.74

Enligt den av kommunfullmäktige beslutade reglemente för intern kontroll, ska intern kontrollplan årligen antagas av respektive nämnd/styrelse.

Den ska minst innehålla;

- vilka rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp,
- omfattningen på uppföljningen (frekvensen)
- till vem uppföljningen ska rapporteras
- när rapportering ska ske
- genomförd riskbedömning

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen skall, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i den interna kontrollplanen. Genomförd uppföljning rapporteras till nämnder/styrelsen eller motsvarande oavsett utfall. Vid upptäckta brister lämnas också förslag på åtgärder för att förbättra kontrollen.

Nämnden/styrelsen ska varje år rapportera till kommunstyrelsen, resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden. Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Allvarigare brott mot eller brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen beslutar,

att med godkännande överlämna sammanställningen av interna kontrollplaner år 2016 till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Utdragsbestyrkande



§ 111

Tillfälligt stöd till kommunen med anledning av flyktingsituationen Dnr 2016.16

Regeringen har uppmärksammat den ökade belastning på kommunerna, som uppstått till följd av det stora flyktingmottagandet under hösten 2015.

Riksdagen har därför beslutat om en extra ändringsbudget, att ge kommuner och landsting ett tillfälligt stöd om 9,8 miljarder, varav Perstorps kommun erhöll 16,2 miljoner. Medlen betalades ut som ett engångsbelopp den 22 december 2015.

Enligt Rådet för kommunal redovisning, bör det tillfälliga stödet periodiseras till och med år 2016. För Perstorps kommun del föreslås, att det tillfälliga stödet periodiseras till och med år 2017.

Det är viktigt att beakta stödets tillfälliga karaktär vid fördelning av medlen. Det går inte att bygga upp ny varaktig verksamhet, baserat på tillfälliga intäkter under ett år.

Följande förslag har inkommit från nämnder och styrelser,

Kommunstyrelsen	Belopp, kr	Förslag, kr
1. Söka projektmedel avseende integration, KS Projektanställning (1 heltidstjänst) med uppdrag att undersöka vilka möjligheter det finns att erhålla EU-medel huvudsakligen avseende integration och ansöka om dessa.	550 000	550 000
2. Strategiska mark- och fastighetsinköp, KS Kommunen har köpt en fastighet och planerar att köpa ytterligare en fastighet, vilka kommer att märkas som rivningsobjekt vilket medför ett nedskrivningsbehov (köpeskilling, rivningskostnad mm).	2 200 000	2 200 000
3. Kommundigitalisering, KS Digital nämndsadministration, surfplattor till förtroendevalda och övrig kommunal digitalisering inom samtliga nämnder och styrelser.	2 000 000	2 000 000
4. Reservanslag, KS Ett extra handlingsutrymme för att kunna hantera oförutsedda händelser och kostnader inom samtliga nämnder och styrelser.	1 150 000	2 750 000
5. Kommunikatör, KS 1 heltidstjänst, fr o m år 2017 fördelas kostnaden på nämndernas respektive budgetar.	250 000	250 000

Utdragsbestyrkande



6. Förlängd grundskola, BUN	1 100 000	1 100 000
För vissa elever vilket innebär nya grupper eftersom åldersspannet på högstadiet blir stort (2 heltidstjänster).		
7. Kompetensutveckling all skolpersonal, BUN	500 000	500 000
8. Utökning av elevhälsan, BUN	550 000	550 000
1 heltidstjänst		
9. Mera läxhjälp, BUN	550 000	550 000
1 heltidstjänst		
10. Studiegrupper, BUN	200 000	200 000
Studiegrupper i t ex matlagning, kosthållning och hushållsekonomi för nyanlända.		
11. Ökat öppethållande Familjens hus, BUN	450 000	450 000
1 heltidstjänst		
12. Integrationsprojekt, BUN	2 – 5 mkr	2 000 000
Vid anpassning och renovering av kommunens egna lokaler integrera nyanlända genom olika former av anställningar samt i övrigt genomföra kommunala projektanställningar samt ungdomsprojekt och fältarbetare.		
13. Utökad lokalbehov (moduler till grundskolan), BUN		800 000
14. Utvecklingsledare inom äldreomsorgen, SN	300 000	300 000
1 heltidstjänst under 6 månader. Analyser inom området hemtjänst visar att det finns behov av att undersöka, utvärdera och utbilda inom hemtjänsten. Ett annat stort område är bemötande.		
15. Ökat öppethållande på fritidsgården, KFN	450 000	450 000
1 heltidstjänst. Ökat öppethållande på fritidsgården med Utvecklande av bland annat tjejkvällar och integrationsgrupper.		
16. Bistå föreningar med kostnader för tolktjänster, KFN	100 000	0
17. Kartlägga nyanländas fritidsintresse, KFN	100 000	0
18. Inköp av möbler, lexikon, mm till språkcafé, KFN	200 000	200 000
Språkcafé i biblioteket.		
19. Införande av RFID-teknik på biblioteket, KFN	500 000	500 000
RFID betyder Radio frequency identification. Det är en enkel teknik som gör det snabbare och enklare att låna böcker. I förlängningen få till stånd ett Meröppet bibliotek.		
20. Utökad simundervisning och stödsim, KFN	450 000	450 000
1 heltidstjänst.		
21. Införa föreningsbidrag för integrationsprojekt, KFN	200 000	400 000

RW | BD



Arbetsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

- att det tillfälliga stödet om 16 200 000 kronor kan periodiseras till och med år 2017,
- att det tillfälliga stödet inte får användas så att det leder till ökade driftskostnader kommande år,
- att det tillfälliga stödet används på ett sådant sätt, att det långsiktigt bidrar till varaktigt förbättrade förutsättningar inom områdena arbetsmarknad, integration och utbildning,
- att kommunstyrelsen kan avropa kommunbidrag med högst 7 750 000 kronor (förslag 1 - 5),
- att barn- och utbildningsnämnden kan avropa kommunbidrag med högst 6 150 000 kronor (förslag 6 – 13),
- att socialnämnden kan avropa kommunbidrag med högst 300 000 kronor (förslag 14),
- att kultur- och fritidsnämnden kan avropa kommunbidrag med högst 2 000 000 kronor (förslag 15 – 21),
- att delredovisning av projekten för år 2016 ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2017-02-28, och omfatta avstämning mot uppsatta mål, kostnadsredovisning och utfallet i projekten,
- att slutredovisning av projekten för år 2016 – 2017 ska vara kommunstyrelsen tillhanda 2018-02-28, och omfatta avstämning mot uppsatta mål, kostnadsredovisning och utfallet i projekten, samt
- att finansiera det ökade kommunbidraget med en ny post under generella statsbidrag med 16 200 000 kronor under rubriken "Tillfälligt statsbidrag för mottagning av flyktingar".

Bo Dahlqvist deltar inte i beslutet.

Ru

BD

Utdragsbestyrkande



§ 112

**Nytt hälso- och sjukvårdsavtal (Kommunförbundet Skåne)
Dnr 2015.208**

Med anledning av osäkerhet när ett nytt hälso- och sjukvårdsavtal med Region Skåne kommer att träda i kraft, beslöt kommunfullmäktige vid sitt sammanträde 2015-11-25 att reservera 1,2 mkr för år 2016, som en oklar kostnadsbärare under finansieringsverksamheten.

Kommunförbundet Skånes styrelse beslutade enhälligt 2016-02-26, att ställa sig bakom förslag till nytt hälso- och sjukvårdsavtal, och rekommendera kommunerna att politiskt anta avtalet, under förutsättning att också Regionfullmäktige gör detsamma. Ärendet är planerat till 2016-04-26.

Avtalet gäller tillsvidare från och med den 1 september 2016. Från och med den 1 januari 2020 gäller 18 månaders uppsägningstid. Om båda parter är överens kan justeringar av avtalet göras under avtalstiden (till exempel som följd av lagförändringar, eller andra justeringar med anledning av till exempel förändrade samarbetsformer).

Avtalet omfattar ansvarsfördelningen inom de områden, där de skånska kommunerna och Region Skåne har ett delat hälso- och sjukvårdsansvar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt vid sitt sammanträde 2016-03-09, att uppdra åt socialchef och ekonomichef att utreda konsekvenser, personal- och kostnadsmissigt.

Tre områden berörs, biståndshandläggningen, hemtjänst och hemtagningsteamet. Gällande biståndshandläggningen innebär det att regionen kan skicka hem personer under helger, vilket innebär att vårdplanering måste ske. För övrigt måste behovet styra om det krävs en utökning av personalkostnaden eller inte, vilket betyder att vi avvaktar och ser vilket behov av insatser som krävs. Möjlighet till samordning finns med andra verksamheter inom socialnämndens verksamhetsområden.

Med anledning av osäkerhet gällande kostnadsutvecklingen för det nya hälso- och sjukvårdsavtalet med Region Skåne, bör 1 240 000 kronor reserveras per år under åren 2017 – 2019, som en oklar kostnadsbärare under finansieringsverksamheten enligt nedan,

M

BD



1,0 Biståndshandläggare	573 000 kronor
1,2 Undersköterska	667 000 kronor
Summa	1 240 000 kronor

Finansieringen av det nya hälso- och sjukvårdsavtalet, bör ske genom en skatteväxling, som det varit vid tidigare förändringar.

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att med anledning av osäkerhet gällande kostnadsutvecklingen för det nya hälso- och sjukvårdsavtalet med Region Skåne, reservera 1 240 000 kronor per år under åren 2017 – 2019, som en oklar kostnadsbärare under finansieringsverksamheten.

Om Regionfullmäktige godkänner avtalet 2016-04-26, bör kommunfullmäktige besluta i ärendet 2016-05-25 om avtalet ska godkännas eller inte, eftersom avtalet gäller tillsvidare från och med den 1 september 2016.

Arbetsutskottet beslutar,

att ta upp ärendet igen på första arbetsutskottet i maj för beslut i fullmäktige i maj.

R

BO



§ 114

SN: Lokalfrågan Rosenhill Dnr 2016.75

Rubricerade ärende har inkommit från socialnämnden som från kommunstyrelsen äskar 150 000 kr för hyreskostnaden under 2017 för utökade lokaler. Man avser att flytta PDV från Rosenhill till Bäckavägen och LSS dagverksamhet tar över PDVs lokaler samt behåller sina egna.

Arbetsutskottet beslutar,

- att till kommunstyrelsens sammanträde 2016-05-18 kalla företrädare för verksamheten för en ordentlig redovisning i frågan,
- att uppdra åt ekonomichefen redovisa nedlagda investeringskostnader, kostnad för lokalhyra i nuvarande lokaler mm på Rosenhill, samt
- att meddela socialnämnden att en eventuell flytt får avvaktas till dess att fullmäktige beslutat i frågan i samband med budget 2017 och flerårsplan 2018 - 2019.

Ekonomichef
Socialnämnden

W

BD



§ 115

Bostadsanpassningsärende Dnr 2016.49

Rubricerade ärende har inkommit från bostadsanpassningshandläggaren. Ärendet handlar om bostadsanpassningsbidrag för borttagning eller sänkning av tröskel till badrum. Sökanden använder rollator och har svårt att ta sig över tröskeln.

Enligt reglerna enligt AB Svensk våtrumskontroll kan inte trösklarna tas bort eller sänkas om inte golvet har lutning hela vägen mot golvbrunnen eller om nivåskillnaden från golvnivån vid dörren ner till överkant av golvbrunn inte är tillräckligt. I detta fall uppfylls inte detta om tröskeln sänks.

Arbetsutskottet beslutar,

- att avslå bidrag för bostadsanpassning avseende borttagning av tröskel till badrum, samt
- att notera att det förutsätts att man undersöker andra tekniska lösningar för att eventuellt möta det behov som finns men ändå följa befintliga regelverk.

Delgivning
Bostadanpassningshandläggare

M

BD

Utdragsbestyrkande



§ 116

**Delegation på avslag, enklare bostadsanpassningsärenden
Dnr 2016.76**

Handläggaren av bostadsanpassningsbidrag, Karin Söderholm, önskar få delegation på avslag av enklare ansökningar där det är direkt olämpligt eller där det inte går att anpassa enligt de lagkrav som finns.

Arbetsutskottet beslutar,

att ge handläggaren av bostadsanpassningsbidrag delegation på avslag av enklare ansökningar där det är direkt olämpligt eller där det inte går att anpassa enligt de lagkrav som finns.

Delgivning
Bostadanpassningshandläggare

W

BE

Utdragsbestyrkande



§ 117

Kommunikationsstrategi Dnr 2016.13

Kommunfullmäktige fattade våren 2013 beslut om att anta en informations- och kommunikationsstrategi för kommunen. Förslag finns nu att komplettera strategin med information gällande hantering av hemsidan.

Arbetsutskottet beslutade 2016-01-13 att uppdra åt kommunchefen att inkomma med en revidering av strategin avseende ansvarsfördelning och arbetssätt kring kommunikationsflödet allmänt och i synnerhet digitalt avseende hemsidan, samt att återkomma med hur kommunen kan utveckla sin medborgarkommunikation.

Kommunchefen har inkommit med en revidering av kommunikationsstrategin.

Arbetsutskottets förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

- att ge kommunchefen i uppdrag att rekrytera en kommunikatör med tillika uppdrag att utveckla kommunens hemsida.
- att ge den blivande kommunikatören i uppdrag att organisatoriskt skapa ett nätverk med medarbetare som har till uppgift att kunna lägga ut information vid incidenter samt information om respektive verksamhet, samt
- att anställningen under 2016 tas ur potten på 16,2 miljoner och är avhängt av att fullmäktige godkänner förslaget om kommunikatör,
- att under 2017 och framåt tas ur respektive förvaltnings budget utan att ytterligare medel tillskjuts

Bo Dahlqvist deltar inte i beslutet.

RU

BD

Utdragsbestyrkande



§ 118

Medelpunkten: Ny förbundsordning Dnr 2016.77

I samband med revisionen av Medelpunktens årsredovisning 2014 framkom frågor kring förbundsordningens skrivningar gällande hantering av det ekonomiska resultatet. Under revideringens gång sågs fler punkter och skrivningar som behövde bli tydligare och uppdateras. Av denna anledning har verksamheten gjort en total översyn av de olika styrande dokumenten, alltså både förbundsordning och tillhörande reglemente.

Vi har dessutom tagit fram ett reglemente för revisionen vilket inte funnits tidigare. Som grund för översynen har Räddningsförbundets och Miljöförbundet Söderåsens olika dokument använts tillsammans med dokument från olika Kommunalförbund i landet. Juridisk granskning har gjorts löpande av stadsjuristerna i Helsingborg och har sedan granskats av jurister i Åstorp och Klippan (Presidiekommunerna).

Direktionen beslutade vid sitt sammanträde 2016-03-15 att godkänna förslaget till förbundsordning med tillhörande reglemente för direktionen och revisorerna och att överlämna förslaget till ny förbundsordning med tillhörande reglemente till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för godkännande.

Medelpunkten ber nu respektive medlemskommun att hantera ärendet vidare och återkomma med protokollsutdrag senast i vecka 26, 2016. Direktionen kommer vid ett senare sammanträde, när alla medlemskommuner godkänt förbundsordningen, fastställa datum då den träder i kraft.

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,

att godkänna förslaget till förbundsordning och tillhörande reglemente.

Arbetsutskottet beslutar,

att uppdra åt kommunstyrelsens ordförande att ta med sig de synpunkter som uppkommit till samrådet i maj.

W

BD



§ 119

Medelpunkten: Årsredovisning 2015 Dnr 2016.78

Årsredovisning för 2015 avseende Kommunalförbundet
Medelpunktens verksamhet har inkommit för behandling i
fullmäktige.

Tillsammans med årsredovisningen översänds granskning av
bokslut och årsredovisning med revisionsberättelsen och KPMG:s
rapport.

Fullmäktiges ställningstagande om ansvarsfrihet skall avse
kommunalförbundets direktion i sin helhet. Om
fullmäktigeförsamlingarna fattar olika beslut beträffande
ansvarsfrihet anses sådan inte vara beviljad. Vilka konsekvenser
detta får för ledamöterna bestämmer det fullmäktige som utsett
dem. Årsredovisningen kommer att presenteras vid samrådet med
medlemskommunerna som kommer att äga rum preliminärt den
13 maj i Landskrona.

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,

att godkänna årsredovisningen och att bevilja direktionen i sin
helhet ansvarsfrihet.

RW

BD

Utdragsbestyrkande



§ 120

**Söderåsens miljöförbund: Årsredovisning och
revisionsberättelse för 2015 Dnr 2016.79**

Från Söderåsens miljöförbund har inkommit årsredovisning för 2015 för godkännande och beviljande av ansvarsfrihet i fullmäktige.

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,

att godkänna årsredovisningen och revisionsberättelse, samt

att bevilja direktionen i sin helhet ansvarsfrihet.

M

BD

Utdragsbestyrkande



§ 121

Söderåsens miljöförbund: Budgetram 2017 Dnr 2016. 80

Från Söderåsens miljöförbund har inkommit budgetram för 2017.

Arbetsutskottet beslutar,

att godkänna budgetramen för 2017.

Delgivning
Söderåsens Miljöförbund

W

BD

Utdragsbestyrkande



§ 122

**Söderåsens miljöförbund: Nya taxor samt ändringar i taxor
Dnr 2016.81**

Förslag till ändringar i taxor samt nya taxor har inkommit från Söderåsens Miljöförbund för beslut i fullmäktige. Förslagen innebär:

Ny taxa för tillsyn av sprängämnesprekursorer. Timavgift 800 kr

Anmälan av tobaksförsäljning höjs från 1 K till 4 K.

Årlig tillsynsavgift för tobaksförsäljning höjs från 2 K till 3 K.

Årlig tillsynsavgift tas ut redan första året vid försäljning av folköl och receptfria läkemedel.

Direktionen får räkna upp timkostnaden med PKV eller minst 2,5%.

Ändringarna i taxorna vad gäller tobak, folköl och receptfria läkemedel börjar gälla den 1 juli 2016.

Taxan för sprängämnesprekursorer träder i kraft 1 september 2016.

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,

att anta förslagen till nya taxor samt taxeändringar för Söderåsens miljöförbund enligt ovan.



§ 123

Aktuella utvecklingsprojekt Dnr 2016.68

EU-strateg Frida Beijer deltar på mötet och redogör för statusen på de projekt hon arbetar med såsom:
Folkhälsoprojekt tillsammans med Örkelljunga, projektansökan är i stort sett färdigskriven
Integrationsprojekt och jakt på lokaler för projektet
Bredbandskartläggning

Arbetsutskottet beslutar,

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

M

BD

Utdragsbestyrkande



§ 124

Kommunchefen informerar Dnr 2016.11, 2016.65, 2016.66

Kommunchefen informerar om pågående verksamhet, möten och samverkan såsom bland annat, Utredning om den framtida budgetprocessen, förslag kommer att färdigställas under hösten, utredning om digitalisering vilket pga omständigheter gällande personal får vänta lite, möte med FIP, nya socialchefen är på plats samt kommande resa till Luleå för möte med Sveriges industrikommuner.

Arbetsutskottet beslutar,

att notera informationen och att lägga dem till handlingarna.

RW

SD

Utdragsbestyrkande



§ 125

Samhällsbyggnadschefen informerar Dnr 2016.12

Samhällsbyggnadschefen deltar på mötet och redogör för de projekt och den verksamhet som pågår på byggnadskontoret samt tekniska kontoret såsom bland annat, Idrottshallen, aulan, ledningsbyte i Häljalt, övertäckning Toarp och uppsamlingsdammar.

Budgeten är i balans, arbetsbelastningen på bygglovssidan är hög.

Arbetsutskottet diskuterar trafiksituationen vid korsningen vid ICA, skyfallet som ägde rum 2014, teknisk utrustning till ställplatsen, fackliga diskussioner angående insynsskydd på tekniska kontoret

Arbetsutskottet beslutar,

att tacka för informationen och att lägga den till handlingarna.

M

BD

Utdragsbestyrkande



§ 126

Inbjudningar

Medelpunkten: Inbjudan till samråd, 13/5 kl 09.00, Landskrona

Arbetsutskottet beslutar,

att notera att kommunstyrelsens ordförande deltar på samrådet.

M

BD

Utdragsbestyrkande



§ 127

Meddelanden

Miljöprövningsdelegationen: Beslut enl miljöbalken till produktion av kemiska produkter, Gjoco AB
Söderåsen MF: Minnesanteckningar samråd 4/3

Arbetsutskottet beslutar,

att notera meddelandena och att lägga dem till handlingarna

RW

BD

Utdragsbestyrkande



§ 128

Övrigt ärende, sessionssalen

Rubricerade ärende har inkommit från Bo Dahlqvist som reagerat över avsaknaden av gardiner att dra för när solen står på. Talarstolar och ventilation diskuteras.

Arbetsutskottet beslutar,

att uppdra åt samhällsbyggnadschefen och kommunchefen att lösa problematiken angående sessionssalen.

Delgivning
Kommunchef
Samhällsbyggnadschef

PV

BD

Utdragsbestyrkande



§ 129

Övrigt ärende, Söderåsens Miljöförbund

Rubricerade ärende har inkommit från Bo Dahlqvist som önskar att det på kommunstyrelsens sammanträde redovisas vad som hänt på Söderåsens miljöförbund i och med att miljöchefen slutat.

Arbetsutskottet beslutar,

att uppdra åt ordförande i Miljöförbundet att informera om ärendet på ett kommande kommunstyrelsesammanträde.

Delgivning
Marianne Zackrisson

M

BD

Utdragsbestyrkande



§ 130

Övrigt ärende, personalutskottet

Rubricerade ärende har inkommit från Bo Dahlqvist som önskar att en policy tas fram för en högsta ålder på anställda på 67 år.

Arbetsutskottet beslutar,

att ta upp frågan på personalutskottet.

Delgivning
Personalutskottet

RW

BJ

Utdragsbestyrkande



§ 131

Övrigt ärende, byggnation

Rubricerade ärende har inkommit från Bo Dahlqvist som anser att det borde planeras för att bygga ytterligare ett äldreboende.

Arbetsutskottet beslutar,

att notera att det på socialnämnden redan arbetas med frågan.

M

BD

Utdragsbestyrkande



§ 132

Övrigt ärende, måsar

Rubricerade ärende har inkommit från Bo Dahlqvist som reagerar över att SVT fått tag på uppgifter som han också krävt ut och som han upplever att han inte fått. Ärendet diskuteras.

Arbetsutskottet beslutar,

att notera informationen.

M

BD

Utdragsbestyrkande



§ 133

Övrigt ärende, tekniska

Rubricerade ärende har inkommit från Bo Dahlqvist som undrar över hur det har gått med polisanmälan gällande de saknade mopederna. Kommunen har inte fått någon information från polisen i ärendet.

Arbetsutskottet beslutar,

att notera informationen.

RW

BD

Utdragsbestyrkande