



Plats och tid	Kommunkontoret, sammanträdesrummet Karpen, kl. 14.05-14.57, 15.17-16.13, 16.25-16.55		
Beslutande	Ronny Nilsson (S), ordförande Patrik Ströbeck (M), 1:e vice ordförande Bo Dahlqvist (PF), 2:e vice ordförande Bengt Marntell (C), ledamot Hans Stifors (PF), ledamot Lennart Johansson (PF), ledamot Pia Galia (SD), ersättare Boel Rosdahl (S), ledamot Ulla-Britt Brandin (KD), ersättare		
Övriga deltagande	Sten Sandström (M), ersättare Kristina Hovander (MP), ersättare Torgny Lindau (PF), ersättare Ulf Bengtsson, kommunchef Cecilia Håkansson, sekreterare Anders Ottosson, ekonomichef §§ 85-87 Henry Roos, VD Perstorps Bostäder AB § 87		
Utses att justera	Bo Dahlqvist		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret 2018-09-05 kl. 17.15		
Underskrifter	Ordförande	Ronny Nilsson	Paragrafer 85 - 108
	Justerare	Bo Dahlqvist	
	Sekreterare	Cecilia Håkansson	
<b>ANSLAG/BEVIS</b>			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2018-09-05		
Datum för anslags uppsättande	2018-09-05	Datum för anslags nedtagande	2018-09-27
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Cecilia Håkansson		



§ 85

**Kommunstyrelsen - Halvårsbokslut och årsprognos 2018  
Dnr 2018.191**

Halvårsresultat

Kommunstyrelsen redovisar under första halvåret ett överskott på 1 567 tkr, fördelat inom följande verksamhetsområden,

Överförmyndarverksamhet	396 tkr
Gator och vägar	501 tkr
Parkverksamhet	-32 tkr
Vatten- och avloppsverket	129 tkr
Fastighetsförvaltning	485 tkr
Kostverksamhet	-245 tkr
Städverksamhet	-46 tkr
Övriga verksamheter	379 tkr

Investeringsverksamhet

Verksamheten redovisar under första halvåret en kostnad på 35 730 tkr.

Bland de största investeringsprojekten kan nämnas asfaltbeläggning, korsningen Köpmangatan/Järnvägsgatan, utbyte nya va-ledningar, pendlarparkering vid stationen, ombyggnad av Centralskolans I-byggnad, Aulan, ny idrottshall (Ugglehallen), fritidsgården och musikskolans lokaler, ny rutschbana, Stadsparken/Esabvallen.

Verksamheten beräknas under helåret redovisa en kostnad på 52,0 Mkr.

Prognostiserat helårsresultat

Kommunstyrelsens prognos för helåret visar på att ett överskott på 100 tkr.

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att med godkännande överlämna halvårsbokslutet och årsprognosen för år 2018 till kommunfullmäktige.



§ 86

**Halvårsbokslut och årsprognos 2018 Dnr 2018.192**

Halvårsresultat

Halvårsresultatet visar på ett positivt resultat på 7,0 Mkr. Semesterlöneskulden visar under första halvåret på en ökning med 7,0 Mkr vilket har belastat resultatet, men är en följd av mätmetoden och semesterförläggningen och förenlig med god redovisningssed. För helåret prognostiseras en ökning av semesterlöneskulden med 2,0 Mkr.

Prognos årets resultat

För året som helhet prognostiseras ett positivt resultat på 10,9 Mkr, vilket är 2,6 Mkr bättre jämfört med budgeterat resultat om 8,3 Mkr.

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,**

att med godkännande lägga halvårsbokslutet och årsprognosen för år 2018 till handlingarna.



§ 87

**Förvärv av fastigheten Poppeln 13 (kommunhuset) Dnr 2018.197**

Perstorps kommunhus finns i fastigheten Poppeln 13 med adress Torget 1 sedan fastigheten uppfördes 1965. Fastighetsägare är Atsy Fastighets AB. Kommunen förhyr där ca 3.900 m<sup>2</sup>. Hyreskostnaden idag uppgår till 2,1 mnkr per år. Nuvarande hyresavtal för kommunhuset löper fram till den 31 december 2020 och uppsägning är möjlig per den 31 december 2018. Annars förlängs avtalet ytterligare fem år. I kommunhuset finns förutom kommunledningskontoret även socialförvaltning, barn- och utbildningsförvaltning, kultur- och fritidsförvaltning, samhällsbyggnadsförvaltning samt överförmyndarverksamhet. Totalt finns ett sextiototal arbetsplatser utöver sessionssal, sammanträdesrum och allmänna utrymmen. I övrigt finns lokaler för arkiv, bowlingverksamhet samt budo-, judo och karateverksamhet.

Fastigheten är i stort behov av både yttre och inre underhåll. I delar utgör bristande underhåll arbetsmiljöproblem för medarbetarna, vilket framkommer i skydds rond med flera arbetsmiljöåtgärder som genomförs årligen. Enligt hyresavtalet är kommunen ansvarig för inre underhåll medan fastighetsägare ansvarar för grundläggande delar i fastigheten, t ex. konstruktion, värme, ventilation och liknande. Ventilationen är underkänd och fastighetsägaren har ett ansvar att åtgärda detta. Det får antas att sådana investeringar framgent finansieras genom höjd hyra.

Under hösten 2017 och våren 2018 har möjligheterna att flytta kommunens verksamhet till f.d. Brukshotellet utretts. Ett underlag har redovisats för kommunfullmäktige den 30 maj 2018, som visar att det är tekniskt, finansierings- och verksamhetsmässigt möjligt att omvandla Brukshotellet till kommunhus till en uppskattad investeringskostnad om ca 59 mnkr. Parallellt har kommundirektören efter beslut i fullmäktige i februari 2018 haft uppdraget att ta upp diskussion med nuvarande fastighetsägare till Poppeln 13 kring kommunens framtida förutsättningar i denna fastighet.

Sådana överläggningar har nu hållits med fastighetsägaren Atsy Fastighets AB, varvid Perstorps kommun erbjudits att förvärva fastigheten Perstorp Poppeln 13 till en köpeskillning om 25 mnkr. I köpeskillningen ingår att Perstorps kommun åtgärdar och renoverar fastighetens ventilation.

I övrigt finns det ytterligare renoveringsbehov gällande kontor/målning, golvytor, uppvärmning/nya radiatorer, byte av



fasadplåt/bleck med ny isolering, en del nya fönster och taket. Det totala renoveringsbehovet kan uppskattas till ca 20 – 25 mnkr.

Som underlag för kommande ställningstagande, har Nordier Property Advisors på kommunens uppdrag genomfört en oberoende värdering av fastigheten Poppel 13. Marknadsvärdet för fastigheten bedöms här uppgå till 34 mnkr. Perstorps Bostäders VD har i samband med utredning av Brukshotellets framtid, genomfört en egen värdering av Poppel 13, som indikerar ett marknadsvärde på ca. 29 mnkr (bilaga 2). Den överenskomna köpeskillingen om 25 mnkr får därmed anses skälig.

Den största hyresgästen är Perstorps kommun som förhyr kontor, bowlinghall och judo/budolokal. Gällande kontorsdelen förhyrs lokalen till och med 2020-12-31. Om hyresavtalet inte sägs upp senast 2018-12-31, förlängs hyresavtalet till och med 2025-12-31.

Med överlåtelsen följer också ett antal externa hyreskontrakt. Systembolaget står för ca 7 procent av den totala hyresintäkten och hyr 231 m<sup>2</sup> butik genom ett hyresavtal som löper till och med 2020-09-30. Apoteket står för ca 7 procent av den totala hyresintäkten och hyr 191 m<sup>2</sup> butik genom ett hyresavtal som löper till och med 2020-12-31. Utöver dessa hyresgäster finns en pizzeria, en hårfrisör, ett konditori och en livsmedelsbutik.

Med ett förvärv av Poppel 13 får kommunen önskvärd rådighet över fastigheten, som vid ett beslut om förvärv föreslås överföras till Perstorp Näringslivs AB. Detta kräver erforderliga beslut i bolagets styrelse. Perstorp Näringslivs AB blir således fastighetsägare och ansvarar därmed för de externa hyreskontrakt som finns samt de kommande investeringsbehov som föreligger för att över tid renovera fastigheten till godtagbart skick framför allt avseende arbetsmiljö. Kommunens verksamhet kan därmed fortsatt bedrivas i fastigheten Poppel 13.

Förslag till beslut gäller under förutsättning att styrelsen för Perstorp Näringslivs AB ställer sig bakom ett förvärv av fastigheten Perstorp Poppel 13.

Ulla-Britt Brandin yrkar bifall till förslaget till beslut.

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,**

att godkänna förvärv av fastigheten Perstorp Poppel 13 till en köpeskillning om 25 mnkr,



- att bevilja Perstorp Näringslivs AB kommunal borgen, såsom för egen skuld, för ett lån på 25 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader till och med 2028-12-31, samt
- att lånet skall vara upptaget i svenska kronor.



§ 88

**Trygghetsboende i Perstorp Dnr 2018.81**

En analys gällande trygghetsboende i Perstorp har genomförts. Analysen visar att det finns ett behov av utveckla ett trygghetsboende inom de närmsta åren

Socialnämnden beslutade 2018-03-20 att ställa sig positiv till det framtagna förslaget till trygghetsboende och att föreslå kommunstyrelsen besluta om att göra en fortsatt och fördjupad analys i enlighet med förslaget.

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att uppdra åt kommundirektören genomföra en fördjupad studie kring framtida behov och förutsättningar för trygghetsboende.



§ 89

**Policy och riktlinjer mot kränkande särbehandling, diskriminering, mobbning och sexuella trakasserier Dnr 2018.186**

Perstorps kommun tar som arbetsgivare avstånd från all form av kränkande särbehandling, diskriminering, mobbning och sexuella trakasserier och därmed ska samtliga arbetsplatser vara fria från detta. Nolltolerans ska gälla och alla såväl arbetsgivarrepresentanter som medarbetare har ett gemensamt ansvar för att uppnå ett gott arbetsklimat på arbetsplatserna i kommunen.

Kommunen har sedan tidigare riktlinjer som härmed uppdateras i stora delar till att följa diskrimineringsombudsmannens regler inom området.

Perstorps kommun definierar i såväl policy som riktlinjer mot kränkande särbehandling, diskriminering, mobbning och sexuella trakasserier vad som menas inom området.

Stor vikt ska läggas på det förebyggande arbetet och i detta ska samverkan ske på bred nivå för att skapa de bästa förutsättningar för att uppnå en god atmosfär med väl fungerande normer inom verksamheterna. Policy och riktlinjer klargör förbud mot repressalier i olika former.

Vidare beskrivs i policy och riktlinjer om förebyggande, rutiner med åtgärder och råd till chefen vid händelse av kränkningar, diskrimineringar och trakasserier. Därutöver ges råd till såväl den som blir utsatt, arbetskamrat, facklig företrädare och skyddsombud.

Policy och riktlinjer tydliggör vidare vilka disciplinära åtgärder som kan bli om inte de oönskade beteendena upphör.

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

- att anta "Policy mot kränkande särbehandling, diskriminering, mobbning och sexuella trakasserier" samt "Riktlinjer mot kränkande särbehandling, diskriminering, mobbning och sexuella trakasserier" daterade 2018-07-06 att gälla för Perstorps kommun, samt
- att tidigare riktlinjer i ämnet härmed upphör att gälla





§ 90

**Lönetillägg för anställda som fyllt 65 år inom svårrekryterade yrkesgrupper Dnr 2018.185**

Brist på arbetskraft med rätt kompetens är det största och mest akuta problemet på svensk arbetsmarknad. Välfärden och därmed landets kommuner riskerar att såväl kvaliteten som kapaciteten försämras när det saknas kvalificerad personal. Det har under en längre tid varit svårt för arbetsgivare att för vissa verksamheter hitta personer med rätt fackkunskap. Perstorps kommun har under en tid upplevt svårigheter att inom vissa verksamheter hitta rätt kompetens vid rekryteringar. Kommunen upplever svårigheter i att hitta personal med såväl relevant utbildning och erfarenhet.

Med anledning av den stora brist på kompetens som finns inom vissa yrkeskategorier och därmed svårigheter att rekrytera behövs incitament för att få kompetent personal och därmed trygga personalförsörjningen inom vissa områden. Därutöver kräver olika lagar att det inom vissa verksamhetsområden finns kvalificerad personal med viss legitimation och/eller vissa behörigheter för att utöva sitt arbete.

Perstorps kommun ser äldre arbetskraft som en möjlighet att tillfälligt till viss del trygga personalförsörjningen i kommunen. Ett incitament är ett lönetillägg för utbildad och kvalificerad personal som kan komma ifråga för tjänst under en viss tid inom svårrekryterade arbetsgrupper. Ett lönetillägg kan användas för att behålla personal och kompetens i verksamheter med personalbrist eller inom svårrekryterade grupper. Lönetillägget kan även användas för extra personal inom svårrekryterade områden som lämnat anställning för pension.

Beslut om lönetillägg ska godkännas av förvaltningschef och skall prövas individuellt vid varje rekrytering och vid varje tillfälle detta kan vara aktuellt.

**Kommunstyrelsen beslutar,**

- att ett lönetillägg på 3 000 kronor per månad kan beviljas för heltidsanställd personal som fyller 66 år inom kalenderåret för svårrekryterade personalgrupper, samt
- att ett eventuellt lönetillägg ska godkännas av respektive förvaltnings förvaltningschef.

Skickas till:  
Personalchef



§ 91

**Riktlinjer för gravida och ammande arbetstagare Dnr 2018.184**

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter AFS 2007:5 och AFS 2014:24 ska gravida och ammande arbetstagare särskilt uppmärksammas i arbetslivet. Arbetsmiljöverket hade vid inspektion inom enheten för vård och omsorg i Perstorps kommun frågan uppe varvid särskilda riktlinjer nu har tagits fram.

Perstorps kommun ska vara en arbetsplats som förebygger att gravida kvinnor, nyligen förlösta kvinnor och kvinnor som ammar utsätts för faktorer eller förhållanden i arbetet som kan medföra ohälsa eller olycksfall.

Riktlinjerna gäller all verksamhet där arbete utförs av arbetstagare som är gravid, har fött barn högst 14 veckor innan arbetet ska utföras eller ammar och som har underrättat arbetsgivaren om detta. Även de eventuella arbetstagare som hyrts in för att arbeta i verksamheten gäller riktlinjerna för.

Kommunens riktlinjer innebär att arbetsgivaren snarast efter underrättelse om de aktuella förhållandena ska göra en undersökning och riskbedömning om eventuell arbetsmiljörisk för den gravida eller ammande arbetstagaren. Arbetsgivaren ska vid riskbedömningen samverka med den gravida eller ammande och då insatser beslutats om snarast informera vederbörande.

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att anta "Riktlinjer för gravida och ammande arbetstagare" att gälla för Perstorps kommun.

Skickas till:  
Personalchef



§ 92

**Arbetsordning för kommunfullmäktige Dnr 2018.171**

Sammanfattning

Kommunallagen stadgar att kommunfullmäktiges arbete formuleras i en arbetsordning. Här ska utöver det som framgår av lag eller annan författning, fullmäktiges sammansättning och arbetsformer specificeras.

En översyn av samtliga reglementen har genomförts inför mandatperioden 2019-2022, och föreliggande förslag till reviderad arbetsordning tagits fram. Förslaget följer Sveriges kommuners och landstings nya mall för kommunfullmäktiges arbetsordning, har anpassats efter nya lagbestämmelser framför allt gällande kommunallagen.

Arbetsordningen gäller från och med den 15 oktober 2018.

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta arbetsordningen för kommunfullmäktige att gälla från och med 15 oktober 2018



§ 93

### **Reglemente för kommunstyrelsen Dnr 2018.176**

#### Sammanfattning

Kommunallagen stadgar att styrelsens och nämndernas uppdrag och verksamhet ska regleras i ett reglemente som antas av kommunfullmäktige. Här ska utöver det som framgår av lag eller annan författning, styrelsens uppdrag från fullmäktige specificeras liksom styrelsens sammansättning och arbetsformer.

En översyn av samtliga reglementen har genomförts inför mandatperioden 2019-2022, och föreliggande förslag till reviderat reglemente tagits fram. Förslaget följer Sveriges kommuners och landstings nya mall för reglementen, har anpassats efter nya lagbestämmelser framför allt gällande kommunallagen och dataskyddförordningen, och är utformat för att ha samma struktur som övriga reglementen i kommunen.

Förändringar till följd av parlamentariska gruppens överläggningar inför kommande mandatperiod som fullmäktige fastställt i ett principbeslut den 30 maj 2018, § 38, har också i förekommande fall inarbetats.

Reglementet gäller från och med den 15 oktober 2018.

#### **Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta reglemente för kommunstyrelsen att gälla från och med den 15 oktober 2018.



§ 94

**Reglemente för räddningsnämnden Dnr 2018.182**

Sammanfattning

Kommunallagen stadgar att nämndernas uppdrag och verksamhet ska regleras i ett reglemente som antas av kommunfullmäktige. Här ska utöver det som framgår av lag eller annan författning, nämndens uppdrag från fullmäktige specificeras liksom nämndens sammansättning och arbetsformer.

En översyn av samtliga reglementen har genomförts inför mandatperioden 2019-2022, och föreliggande förslag till reviderat reglemente tagits fram. Förslaget följer Sveriges kommuners och landstings nya mall för reglementen, har anpassats efter nya lagbestämmelser framför allt gällande kommunallagen och dataskyddsförordningen, och är utformat för att ha samma struktur som övriga reglementen i kommunen.

Reglementet gäller från och med den 1 januari 2019.

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta reglemente för räddningsnämnden att gälla från och med den 1 januari 2019.



§ 95

**Reglemente för socialnämnden Dnr 2018.179**

Sammanfattning

Kommunallagen stadgar att nämndernas uppdrag och verksamhet ska regleras i ett reglemente som antas av kommunfullmäktige. Här ska utöver det som framgår av lag eller annan författning, nämndens uppdrag från fullmäktige specificeras liksom nämndens sammansättning och arbetsformer.

En översyn av samtliga reglementen har genomförts inför mandatperioden 2019-2022, och föreliggande förslag till reviderat reglemente tagits fram. Förslaget följer Sveriges kommuners och landstings nya mall för reglementen, har anpassats efter nya lagbestämmelser framför allt gällande kommunallagen och dataskyddförordningen, och är utformat för att ha samma struktur som övriga reglementen i kommunen.

Förändringar till följd av parlamentariska gruppens överläggningar inför kommande mandatperiod som fullmäktige fastställt i ett principbeslut den 30 maj 2018, § 38, har också i förekommande fall inarbetats.

Reglementet gäller från och med den 1 januari 2019.

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta reglemente för socialnämnden att gälla från och med den 1 januari 2019.



§ 96

**Förslag till reviderat reglemente för barn- och utbildningsnämnden Dnr 2018.174**

**Sammanfattning**

Kommunallagen stadgar att nämndernas uppdrag och verksamhet ska regleras i ett reglemente som antas av kommunfullmäktige. Här ska utöver det som framgår av lag eller annan författning, nämndens uppdrag från fullmäktige specificeras liksom nämndens sammansättning och arbetsformer.

En översyn av samtliga reglementen har genomförts inför mandatperioden 2019-2022, och föreliggande förslag till reviderat reglemente tagits fram. Förslaget följer Sveriges kommuners och landstings nya mall för reglementen, har anpassats efter nya lagbestämmelser framför allt gällande kommunallagen och dataskyddförordningen, och är utformat för att ha samma struktur som övriga reglementen i kommunen.

Förändringar till följd av parlamentariska gruppens överläggningar inför kommande mandatperiod som fullmäktige fastställt i ett principbeslut den 30 maj 2018, § 38, har också i förekommande fall inarbetats.

Reglementet gäller från och med den 1 januari 2019.

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta reglemente för barn- och utbildningsnämnden att gälla från och med den 1 januari 2019.



§ 97

**Reglemente för byggnadsnämnden Dnr 2018.170**

Sammanfattning

Kommunallagen stadgar att nämndernas uppdrag och verksamhet ska regleras i ett reglemente som antas av kommunfullmäktige. Här ska utöver det som framgår av lag eller annan författning, nämndens uppdrag från fullmäktige specificeras liksom nämndens sammansättning och arbetsformer.

En översyn av samtliga reglementen har genomförts inför mandatperioden 2019-2022, och föreliggande förslag till reviderat reglemente tagits fram. Förslaget följer Sveriges kommuners och landstings nya mall för reglementen, har anpassats efter nya lagbestämmelser framför allt gällande kommunallagen och dataskyddförordningen, och är utformat för att ha samma struktur som övriga reglementen i kommunen.

Förändringar till följd av parlamentariska gruppens överläggningar inför kommande mandatperiod som fullmäktige fastställt i ett principbeslut den 30 maj 2018, § 38, har också i förekommande fall inarbetats.

Reglementet gäller från och med den 1 januari 2019.

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta reglemente för byggnadsnämnden att gälla från och med den 1 januari 2019





§ 98

**Reglemente för valnämnden Dnr 2018.180**

Sammanfattning

Kommunallagen stadgar att nämndernas uppdrag och verksamhet ska regleras i ett reglemente som antas av kommunfullmäktige. Här ska utöver det som framgår av lag eller annan författning, nämndens uppdrag från fullmäktige specificeras liksom nämndens sammansättning och arbetsformer.

En översyn av samtliga reglementen har genomförts inför mandatperioden 2019-2022, och föreliggande förslag till reviderat reglemente tagits fram. Förslaget följer Sveriges kommuners och landstings nya mall för reglementen, har anpassats efter nya lagbestämmelser framför allt gällande kommunallagen och dataskyddsförordningen, och är utformat för att ha samma struktur som övriga reglementen i kommunen.

Förändringar till följd av parlamentariska gruppens överläggningar inför kommande mandatperiod som fullmäktige fastställt i ett principbeslut den 30 maj 2018, § 38, har också i förekommande fall inarbetats.

Reglementet gäller från och med den 1 januari 2019.

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta reglemente för valnämnden att gälla från och med den 1 januari 2019.



§ 99

**Reglemente för kultur- och fritidsnämnden Dnr 2018.177**

Sammanfattning

Kommunallagen stadgar att nämndernas uppdrag och verksamhet ska regleras i ett reglemente som antas av kommunfullmäktige. Här ska utöver det som framgår av lag eller annan författning, nämndens uppdrag från fullmäktige specificeras liksom nämndens sammansättning och arbetsformer.

En översyn av samtliga reglementen har genomförts inför mandatperioden 2019-2022, och föreliggande förslag till reviderat reglemente tagits fram. Förslaget följer Sveriges kommuners och landstings nya mall för reglementen, har anpassats efter nya lagbestämmelser framför allt gällande kommunallagen och dataskyddsförordningen, och är utformat för att ha samma struktur som övriga reglementen i kommunen.

Förändringar till följd av parlamentariska gruppens överläggningar inför kommande mandatperiod som fullmäktige fastställt i ett principbeslut den 30 maj 2018, § 38, har också i förekommande fall inarbetats.

Reglementet gäller från och med den 1 januari 2019.

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta reglemente för kultur- och fritidsnämnden att gälla från och med den 1 januari 2019.



§ 100

**Reglemente för revisionen Dnr 2018.173**

Sammanfattning

Kommunallagen stadgar att revisionens uppdrag och verksamhet ska regleras i ett reglemente som antas av kommunfullmäktige.

En översyn av samtliga reglementen har genomförts inför mandatperioden 2019-2022, och föreliggande förslag till reviderat reglemente tagits fram. Förslaget följer Sveriges kommuners och landstings nya mall för reglementen, har anpassats efter nya lagbestämmelser framför allt gällande kommunallagen och dataskyddförordningen, och är utformat för att ha samma struktur som övriga reglementen i kommunen.

Reglementet gäller från och med den 1 januari 2019.

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta reglemente för revisionen att gälla från och med 1 januari 2019



§ 101

**Reglemente för arvoden Dnr 2018.172**

Sammanfattning

Ett förslag till reviderat reglemente för arvoden har tagits fram. Förslaget utgår från parlamentariska gruppens överläggningar inför kommande mandatperiod som fullmäktige fastställt i ett principbeslut 2018-05-30 § 38.

Reglementet gäller från och med den 1 januari 2019.

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta reglemente för arvoden att gälla från och med den 1 januari 2019.



§ 102

**Reglemente för pensionärsrådet Dnr 2018.178**

Sammanfattning

En översyn av samtliga reglementen har genomförts inför mandatperioden 2019-2022, och föreliggande förslag till reviderat reglemente tagits fram.

Förslaget är en följd av parlamentariska gruppens överläggningar inför kommande mandatperiod som fullmäktige fastställt i ett principbeslut den 30 maj 2018, § 38.

Reglementet gäller från och med den 1 januari 2019

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta reglemente för pensionärsrådet att gälla från och med den 1 januari 2019.



§ 103

**Reglemente för handikapprådet Dnr 2018.175**

Sammanfattning

En översyn av samtliga reglementen har genomförts inför mandatperioden 2019-2022, och föreliggande förslag till reviderat reglemente tagits fram.

Förslaget är en följd av parlamentariska gruppens överläggningar inför kommande mandatperiod som fullmäktige fastställt i ett principbeslut den 30 maj 2018, § 38.

Reglementet gäller från och med den 1 januari 2019.

**Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta,**

att anta reglemente för handikapprådet att gälla från och med den 1 januari 2019.



§ 104

**Kommundirektören informerar Dnr 2018.9**

Kommundirektören informerar om pågående verksamhet såsom bland annat:

Ansökan om statsbidrag för segregationsmedel, möte inom 4K med den nya IT-organisationen, kommande regelbundna möten med Söderåsens miljöförbund, arbetet med upphandlingsorganisationen, genomförd rekrytering av ny HR-chef, kommande budgetberedning den 3 oktober, stort antal som redan förtidsröstat inför kommande RKL-val, kommande inköp av ledningssystem, kommande översyn av styrdokument, kommande lokalförsörjningsprogram samt genomförd ranking från Svenskt Näringsliv.

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att tacka för informationen.



§ 105

**Interkommunal samverkan Dnr 2018.52**

Kommunstyrelsens ordförande informerar om genomförda och kommande interkommunala möten såsom bland annat:  
Kommande styrelsemöte inom Finsamförbundet

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att tacka för informationen





§ 106

**Inbjudningar**

Ingen inkommen



§ 107

**Meddelanden Dnr 2018.160**

Söderåsens miljöförbund: Protokoll 2018-08-23

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att notera meddelandet.



§ 108

**Yttrande om ansökan om förlängt förordnande som  
vigselförrättare Dnr 2018.200**

Ulla-Britt Brandin anmäler jäv och lämnar lokalen innan ärendet föredras.

**Sammanfattning**

Länsstyrelsen önskar att kommunstyrelsen yttrar sig om en inkommen ansökan angående förlängning av förordnande som borgerlig vigselförrättare. Länsstyrelsen önskar särskilt att kommunen yttrar sig över det bedömda behovet av borgerliga vigselförrättare.

I kommunen finns idag 2 borgerliga vigselförrättare. Antalet borgerliga vigslar uppgick 2017 till 14 stycken. I år har till och med augusti, 19 borgerliga vigslar förrättats. Det finns en nationell ökande trend av borgerliga vigslar varför två personer som utför dessa torde vara ett minimum för att kunna tillgodose kommuninvånarnas behov.

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att tillstyrka ansökan

Skickas till  
Länsstyrelsen