



Kommunkontoret, sammanträdesrummet Eken kl. 09.00-10.30

Beslutande

Ronny Nilsson (S), ordförande
Patrik Ströbeck (M), 1:e vice ordförande
Bo Dahlqvist (PF), 2:e vice ordförande

Övriga deltagande

Ulf Bengtsson, kommundirektör
Cecilia Håkansson, kommunsekreterare
Anders Ottosson, ekonomichef §§ 30-35

Utses att justera

Bo Dahlqvist

Justeringens plats och tid

Kommunkontoret 2018-03-07

Paragrafer
30 – 44

Underskrifter

Ordförande
Ronny Nilsson

Justerare
Bo Dahlqvist

Sekreterare
Cecilia Håkansson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2018-03-07

Datum för anslags uppsättande

2018-03-07

Datum för anslags nedtagande

2018-03-29

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

Cecilia Håkansson

Utdragsbestyrkande



§ 30

**Kommunassurans Syd Försäkrings AB – nya bolagsdokument
Dnr 2018.39**

Tidigare har dokumenten gällande Ägardirektiv, Ägaravtal och Bolagsordning varit sammanfogade i ett enda dokument men då stämman 2017 gav bolaget i uppgift att uppdatera dokumentet så togs beslut att dela upp det i tre individuella dokument.

Syftet med uppdateringen är att anpassa dokumenten efter ny lagstiftning och bolaget har också genomfört en smärre redaktionell justering i och med att det tidigare dokumentet nu delats upp i tre. Inga större förändringar i sak förutom ändrade hänvisningar till lagrum och lagar samt en viss språklig uppdatering.

Styrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2018-02-14 att förslag till ny bolagsordning, aktieägaravtal och ägardirektiv ska sändas till ägarkommunerna åtta veckor innan årsstämman 17 maj 2018.

Arbetsutskottets förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna i ärendet redovisat uppdaterat dokument gällande bolagsordning, aktieägaravtal och ägardirektiv.



§ 31

Tillfälligt stöd till kommunen – slutredovisning av beviljade projekt Dnr 2017.40

Regeringen uppmärksammade den ökade belastning på kommunerna som uppstod till följd av det stora flyktningmottagandet under hösten 2015. Riksdagen beslutade därför om en extra ändringsbudget att ge kommuner och landsting ett tillfälligt stöd om 9,8 miljarder varav Perstorps kommun erhöll 16 192 597 kronor. Medlen betalades ut som ett engångsbelopp den 22 december 2015.

Kommunfullmäktige beslöt vid sitt sammanträde 2016-05-25, att

- bevilja totalt 19 projekt,
- delredovisning av projekten för år 2016 ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2017-02-28, och omfatta avstämning mot uppsatta mål, kostnadsredovisning och utfallet i projekten.
- Det tillfälliga stödet periodiseras till och med år 2017.
- Det tillfälliga stödet inte får användas så att det leder till ökade driftskostnader kommande år.
- Det tillfälliga stödet ska användas på ett sådant sätt, att det långsiktigt bidrar till varaktigt förbättrade förutsättningar inom områdena arbetsmarknad, integration och utbildning,
- Slutredovisning av projekten för år 2016 – 2017 ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2018-02-28, och omfatta avstämning mot uppsatta mål, kostnadsredovisning och utfallet i projekten.

Det ekonomiska utfallet per 2017-12-31 visar på att projekten har kostnadsförts med totalt 10 428 595 kronor, vilket betyder att det återstår 5 764 002 kronor vilket har bokats under finansieringsverksamheten och ingår i kommunens preliminära resultat om 13,4 Mkr för år 2017.

Arbetsutskottets förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att godkänna slutredovisningen för åren 2016 - 2017.



§ 32

Bokslut för år 2017 – kommunstyrelsen Dnr 2018.41

Kommunstyrelsens verksamheter redovisar ett överskott 625 tkr. Kommun-fullmäktige beslöt vid dess sammanträde den 31 maj 2017, att från 2016 års driftsbudget överföra ett överskott om 3 300 tkr till kommunstyrelsen, vilket medför ett överskott efter omdisponering på 3 925 tkr fördelat inom följande verksamhetsområden,

Kommunstyrelsen	151 tkr
Allmän markreserv	-300 tkr
Näringslivsutveckling	25 tkr
Gator och vägar	-148 tkr
Parkverksamhet	-264 tkr
Folkhälsa	98 tkr
Systematiskt säkerhetsarbete	114 tkr
Bälingebadet	45 tkr
Uthyrning av bostäder	66 tkr
Fastighetsförvaltning	-61 tkr
Digitalisering, bredeb. landsbygd	158 tkr
Facklig verksamhet	475 tkr
Rehabiliteringsverksamhet	30 tkr
Övriga verksamheter	236 tkr
Omdisponerat överskott	3 300 tkr

Investeringsverksamheten redovisar en kostnad på 46 179 tkr, varav den pågående byggnationen av den nya idrottshallen har belastat investerings-verksamheten med 16 499 tkr.

Arbetsutskottets förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

att med godkännande överlämna bokslut för år 2017 till kommunfullmäktige enligt upprättat förslag.



§ 33

Bokslut för år 2017 – räddningsnämnden Dnr 2018.41

Räddningsnämnden redovisar ett överskott 432 tkr.

I början av 2017 tecknades en förlängning av det avtal som finns mellan företagen inom Perstorp Industripark och räddningstjänsten. Avtalet är till mycket stor nytta för alla parter. Även under detta år har det varit stora underhållsstopp inom området, som medfört att räddningstjänsten haft mycket personal på plats, för att kontrollera säkerhetsarbetet och förebygga olyckor.

Räddningstjänsten är just nu inne i en förändringsprocess, där innevarande avtal med olika parter ytterligare kommer att ses över, vilket omfattar nytt samverkansavtal med räddningstjänsterna i Skåne Nordväst, eventuellt ändrat avtal med Hässleholms kommun på grund av att de ändrar sin organisation. Samtidigt sker en förutsättningslös genomlysning av räddningstjänstens verksamhet för att eventuellt ingå i Räddningstjänsten Skåne Nordväst (RSNV).

Räddningstjänsten har på nytt tagit upp diskussioner med omsorgen för att gemensamt arbeta för ett bättre individanpassat brandskydd för medborgarna i Perstorps kommun.

Arbetsutskottet föreslår räddningsnämnden besluta,

att med godkännande överlämna bokslut för år 2017 till kommunstyrelsen enligt upprättat förslag.



§ 34

**Rapport av granskning av interna kontrollplaner år 2017 –
samtliga nämnder och styrelser Dnr 2018.42**

Enligt den av kommunfullmäktige beslutade reglemente för intern kontroll, ska intern kontrollplan årligen godkännas av respektive nämnd/styrelse.

Den ska minst innehålla;

- vilka rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp,
- omfattningen på uppföljningen (frekvensen)
- till vem uppföljningen ska rapporteras
- när rapportering ska ske
- genomförd riskbedömning

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen skall, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i den interna kontrollplanen. Genomförd uppföljning rapporteras till nämnder/styrelsen eller motsvarande oavsett utfall. Vid upptäckta brister lämnas också förslag på åtgärder för att förbättra kontrollen.

Nämnden/styrelsen ska varje år rapportera till kommunstyrelsen, resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden. Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Allvarigare brott mot eller brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta,

- att den interna kontrollen inom samtliga nämnder och styrelser varit tillräcklig, samt
- att med godkännande överlämna rapporten till kommunrevisionen,
- att föreslå fullmäktige att med godkännande lägga rapporten till handlingarna



§ 35

Interna kontrollplaner år 2018 – samtliga nämnder och styrelser Dnr 2018.43

Enligt den av kommunfullmäktige beslutade reglemente för intern kontroll, ska intern kontrollplan årligen antagas av respektive nämnd/styrelse.

Den ska minst innehålla;

- vilka rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp,
- omfattningen på uppföljningen (frekvensen)
- till vem uppföljningen ska rapporteras
- när rapportering ska ske
- genomförd riskbedömning

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen skall, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i den interna kontrollplanen. Genomförd uppföljning rapporteras till nämnder/styrelsen eller motsvarande oavsett utfall. Vid upptäckta brister lämnas också förslag på åtgärder för att förbättra kontrollen.

Nämnden/styrelsen ska varje år rapportera till kommunstyrelsen, resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden. Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Allvarigare brott mot eller brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta,

- att med godkännande överlämna sammanställningen av interna kontrollplaner år 2018 till kommunrevisionen,
- att föreslå fullmäktige att godkänna sammanställningen av interna kontrollplaner år 2018.



§ 36

Taxor 2018 för Söderåsens Miljöförbund, komplettering av beslut Dnr 2017.216

Direktionen för Söderåsens miljöförbund har till sina medlemskommuner lämnat förslag till nya taxor för 2018. Kommunfullmäktige i Perstorp beslutade 29 november 2017 att anta samtliga förslag till taxor för 2018. För samtliga taxor gäller att timavgifterna räknas upp enligt SKL:s prisindex för kommunal verksamhet. Fullmäktige i Klippans kommun tog 30 januari 2018 ett likalydande beslut som Perstorp med tillägget att Söderåsens Miljöförbund inte de närmaste tre åren får höja taxorna utöver de indexuppräknningar som är godkända. För att besluten i Söderåsens medlemskommuner ska bli likalydande behöver kommunfullmäktiges beslut kompletteras med en attsats som anger att Söderåsens Miljöförbund de närmaste tre åren inte får höja taxorna utöver de indexuppräknningar som är godkända.

Arbetsutskottets förslag till beslut,

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att Söderåsens Miljöförbund de närmaste tre åren inte får höja taxorna utöver de indexuppräknningar som är godkända.



§ 37

Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram Dnr 2018.44

De fem vattenmyndigheterna har beslutat om åtgärdsprogram för vattenförvaltningscykeln 2016-2021. Programmen riktar åtgärder till elva centrala myndigheter samt till samtliga länsstyrelser och kommuner. Utöver att genomföra de myndighets specifika åtgärderna ska myndigheterna, länsstyrelserna och kommunerna årligen rapportera till de fem vattenmyndigheterna om genomförandet av åtgärderna, den så kallade återrapporteringen.

Åtgärderna till myndigheter och kommuner är likalydande i de fem programmen och därför genomförs återrapporteringen gemensamt. Återrapporteringen omfattar de insatser som utförts i enlighet med de uppdrag som preciserats i vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2016- 2021, med syfte att miljö kvalitetsnormerna för vatten ska följas. Rapporteringen möjliggör vattenmyndigheternas bedömning av åtgärdernas effekt i relation till de miljö kvalitetsnormer som ska följas. För att bättre följa framstegen i åtgärdsarbetet och för att förbättra kopplingen till effekter i miljön kommer både kvantitativa och kvalitativa underlag att behöva rapporteras in från åtgärdsmyndigheter och kommuner. Återrapporteringen av genomförda åtgärder behövs även för att Sverige ska kunna genomföra rapporteringar av åtgärdsprogrammets genomförande till EU-kommissionen.

Formuläret är indelat i 4 delar där:

Del 1 handlar om miljö tillsyn och riktas i huvudsak till kommunens förvaltning för miljö frågor.

Del 2 handlar om dricksvattenskydd och vattenuttag och riktas i huvudsak till kommunens dricksvattenproducent.

Del 3 handlar om fysisk planering och riktas i huvudsak till kommunens förvaltning för planeringsfrågor.

Del 4 handlar om dagvatten och vatten- och avloppsvattenplaner och riktas både till kommunens förvaltning för tekniska frågor samt förvaltningen för planeringsfrågor.

Arbetsutskottet beslutar,

att uppdra åt organisationen att översända ett samlat svar på enkäten avseende den årliga återrapporteringen till vattenmyndigheterna.

Skickas till:
Samhällsbyggnadschef
Miljöstrateg



§ 38

Remissvar över handlingsplan för framtida personal- och ekonomifrågor inom Söderåsens miljöförbund Dnr 2017.263

Sammanfattning

Direktionen för Söderåsens miljöförbund har den 14 november 2017 beslutat skicka förslag till handlingsplan på remiss till medlemskommunerna. Svar önskas senast den 15 mars 2018. Förslag till yttrande nedan har tagits fram i dialog med övriga medlemskommuner.

Förslag till yttrande

Perstorps kommun har tagit del av direktionens förslag till handlingsplan. Perstorps kommun har inga synpunkter på hur verksamheten i miljöförbundet organiseras eller på innehållet i verksamhetsplanen. Det är en fråga för förbundschefen och direktionen. Däremot är det glädjande att konstatera att förbundet har en ambition att effektivisera verksamheten för att leverera verksamhet med god kvalitet, hålla nere kostnaderna och i förlängningen hålla taxeutvecklingen på en acceptabel nivå. Perstorps kommun vill vara tydlig med att ytterligare finansiering utöver taxornas indexuppräknning inte är aktuell.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta,

att avge yttrande till direktionen för Söderåsens miljöförbund enligt förslag i ärendet



§ 39

Kommundirektören informerar Dnr 2018.9

Kommundirektören informerar om arbetet som pågår, bland annat: Målarbetet ute i organisationen, utredning kring eventuell samverkan med RSNV, utredning gällande samhällsbyggnadsförvaltningen, pågående arbete kring rekrytering av ny HR-chef, diskussioner kring utökad överförmyndarsamverkan samt fördjupad utredning kring hotellet.

Arbetsutskottet beslutar,

att tacka för informationen



§ 40

Inbjudningar

KfSk: Kommunledningsresa 25-27 juni, Danmark

Skånetrafiken: Informationsmöte ang finansiering av färdtjänst, 7 mars

Arbetsutskottet beslutar,

att notera att kommunstyrelsens ordförande samt eventuellt kommundirektören deltar på kommunledningsresan.



§ 41

Meddelanden

Perstorps Bostäder AB: Protokoll 2017-12-07
Svalöv: PU KF 2018-01-29, fyllnadsval till 6K
BUN: PU 2018-01-30, ny ledamot i ungdomsrådet
KPR: Protokoll 2018-02-08
Nårab: Protokoll 2018-02-02

Arbetsutskottet beslutar,

att notera meddelandena.



§ 42

Övrigt ärende, möte med fastighetsägare

Bo Dahlqvist önskar få information kring det möte som genomförts med fastighetsägaren till det nuvarande kommunhuset. Kommunstyrelsens ordförande informerar arbetsutskottet om vad som diskuterades och framkom under mötet.

Arbetsutskottet beslutar,

att notera informationen



§ 43

Övrigt ärende, Zodiaken

Bo Dahlqvist undrar om vissa rykten han har hört gällande Zodiaken stämmer. Ärendet diskuteras.



§ 44

Övrigt ärende, parlamentariska gruppen

Bo Dahlqvist undrar hur det går med det arbete gällande bland annat storlek på nämnder mm som parlamentariska gruppen tagit fram. Kommundirektören redovisar hur ärendet är planerat att hanteras.